

Arrêté n°EC/26-046

08020260608788

CDG.26.248

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Somme

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Somme,

Vu le code général de la Fonction Publique et notamment l'article L452-35,
 L452-36, L313-4, L327-7 et L311-2,

Vu les déclarations de vacances d'emplois transmises par les collectivités et établissements publics
 affiliés ou non affiliés au Centre de Gestion,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées
 conformément au document ci-annexe qui comporte 104 déclarations, établies du 26/05/2026 au
 06/06/2026 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
13	31	62

*En raison de multigrades de catégories différentes, ce chiffre peut différer de l'addition de ceux du tableau.

Article 2 :

Le Président du Centre de Gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui ci
 peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal Administratif d'Amiens dans
 un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La Directrice du Centre de Gestion est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à
 Monsieur le Préfet de la Somme.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à AMIENS le 08/06/2026



M Claude CLIQUET, Président

Le Centre de Gestion assure la publicité sur son site Internet <https://cdg80.fr/publicites-legales/>

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V080260601000094001 ACHEUX EN AMIENOIS	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	01/06/2026	01/07/2026
Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Technique Maintenir un espace public propre, accueillant, pédagogique et sécurisé pour les usagers. Réaliser l'essentiel des interventions techniques de la commune. Entretien et assurer des opérations de première maintenance au niveau des équipements, de la voirie et des espaces verts, du bâtiment, de la mécanique, des eaux et de l'assainissement. Gérer le matériel et l'outillage. Réaliser des opérations de maintenance. Avec offre O080260601000094 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260601000094-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural						
V080260604000309001 ALBERT	Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Non	04/06/2026	16/07/2026
Agent d'entretien des espaces verts (h/f) Espaces verts Agent technique polyvalent dans le domaine des espaces verts Sans offre Pas d'offre associée						
V080260522001508001 AMEVA	Ingénieur, Technicien	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/05/2026	01/07/2026
Chargé.e de mission Prévention des risques inondation et ruissellement Prévention du risque inondation Créé au lendemain des grandes inondations de la Somme de 2001 et reconnu établissement public territorial de bassin (EPTB), le syndicat mixte AMEVA a pour mission de mettre en cohérence les actions de prévention du risque inondation et plus largement d'impulser une politique de gestion intégrée de l'eau à l'échelle cohérente du bassin versant de la Somme. Cette politique s'est traduite notamment par l'élaboration de la Stratégie Locale de Prévention des Risques d'Inondations (SLGRI 2017) et par la mise en œuvre de deux programmes d'Actions de Prévention du Risque Inondation (PAPI). Ces programmations sont étroitement articulées avec deux Schémas d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SAGE). Dans son mode opératoire, l'EPTB a un double rôle auprès de ses membres (collectivités territoriales et leurs groupements) : d'une part un rôle de coordination visant une meilleure cohésion des actions à l'échelle du bassin versant, d'autre part un rôle d'animation et d'expertise technique qui se positionne en appui aux maîtrises d'ouvrage locales ou en maîtrise d'ouvrage déléguée. Le Programme d'Actions de Prévention des Inondations – actuellement en cours de labellisation – porte sur la période 2026-2032. Il priorise notamment la prévention des risques de ruissellement et d'érosion des sols, des risques qui apparaissent comme prégnants du fait du changement climatique. Sur cette thématique l'AMEVA travaille en concertation étroite avec les acteurs du monde agricole dans le cadre du Pôle Erosion ». MISSIONS Au sein du pôle Prévention des Risques, le la chargé.e de mission accompagne les collectivités dans l'élaboration et la mise œuvre des actions de prévention du risque inondation et de lutte contre le ruissellement et l'érosion des sols. Il/elle sera notamment chargé(e) de : • Contribuer à l'animation, au suivi et à l'évaluation du PAPI, en lien avec les instances de gouvernance (COPIL et COTECH) ; • Production de rapports,						

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le 08/06/2026

ID : 080-288000029-20260608-CDG-26_248-AR





	notes administratives, d'avis techniques ;oAnimation et intervention auprès des instances de gouvernance (COFIL, COTECH...) ;oPilotage de groupes de travail spécifiques (culture du risque, réduction de la vulnérabilité...). •Mettre en œuvre et suivre les actions du PAPI sous maîtrise d'ouvrage directe de l'AMEVA (études, actions de sensibilisation, diagnostics de vulnérabilité sur des bâtiments...) – cette mission implique des activités en régie autant que le pilotage de marchés publics ;•En assistance à maîtrise d'ouvrage, apporter conseils, avis et expertises techniques en matière de prévention et de gestion des risques inondation aux acteurs du bassin versant (acteurs agricoles, collectivités...) afin de faciliter le développement d'une politique de gestion globale et intégrée des risques inondation et ruissellement/érosion des sols ;Cette mission concerne entre autres les études et travaux de lutte contre le ruissellement et l'érosion des sols, en lien notamment avec les EPCI et la profession agricole. Dans le cadre de ces missions il/elle a notamment en charge de :-Organiser et suivre la mise en œuvre des programmes d'études et de travaux en partenariat avec l'ensemble des acteurs publics et privés concernés, -Assurer le suivi des conventions financières et des marchés en lien avec le pôle administratif de l'AMEVA,-Elaborer les dossiers de consultation des marchés publics d'études et de travaux,-Réaliser ou accompagner et suivre les consultations,-Suivre techniquement les prestations réalisées, -Accompagner les maîtres d'ouvrage dans l'instruction réglementaire des dossiers (DLE, DIG),•Représenter l'EPTB Somme - AMEVA dans le cadre des réseaux régionaux (club PAPI des Hauts-de-France) et nationaux : CEPRI, Association nationale des élus de bassin (ANEB)...•Organiser une veille technique et réglementaire dans le domaine de la prévention des risques naturels. •Participer aux actions de communication (rapport d'activité annuel, mise à jour du site internet, autres supports de communication, événements...) et à la vie de la structure. PROFILCompétences requises•Niveau Bac + 5 (universitaire ou ingénieur) avec au moins deux blocs de compétences parmi ces trois : (1) la prévention des risques naturels dans l'aménagement du territoire, (2) la gestion intégrée de l'eau et des écosystèmes associés et (3) l'agronomie et le développement rural ;•Expérience souhaitée sur un poste similaire dans la conduite de projets liés à un PAPI ;•Bonne connaissance des acteurs publics et du fonctionnement des collectivités, des réglementations (commande publique) et de l'environnement institutionnel lié aux missions sus-citées ;•Maîtrise des outils informatiques suivants : Suite bureautique (Office, QGIS) ;•Des connaissances complémentaires dans les domaines suivants seraient un plus : techniques de communication et d'animation, outils de modélisation hydraulique et sédimentaire (WaterSed, etc.) ;•Capacité à collaborer en équipe, à animer des réunions, à s'exprimer en public ;•Qualités personnelles : autonomie, goût pour le dialogue et la concertation, qualités rédactionnelles indispensables, capacité d'analyse et de synthèse sur des sujets complexes. Déplacements sur l'ensemble du territoire avec véhicule de service (permis B exigé)Recrutement par voie statutaire ou contractuelleFilière : TechniqueCadre d'emploi : ingénieur ou technicienCatégorie : ARésidence administrative : EPTB Somme – AMEVA, 32 route d'Amiens à Dury (80480)MODALITES ET CALENDRIER DE RECRUTEMENT :• Filière : Technique• Cadre d'emploi : Ingénieur• Catégorie : A• Recrutement sur le poste par voie statutaire ou contractuelle. • Poste à temps complet avec rémunération fixée en référence à l'échelle indiciaire de la fonction publique territoriale et régime indemnitaire, • Tickets restaurant d'une valeur faciale de 8 € comprenant une prise en charge de l'employeur à hauteur de 60 %, prise en charge à hauteur de 75% des frais de trajet domicile-travail pour le transport en commun, • 39 heures hebdomadaires avec horaires mobiles ouvrant droit à Véhicule de service en partage. Avec offre 0080260522001508 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260522001508-charge-e-mission-prevention-risques-inondation-ruissellement					
V080260605001522001 AMEVA	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/06/2026	01/09/2026
Technicien(ne) gestion des milieux aquatiques Aménagement et entretien des milieux aquatiques PRESENTATION DE L'EMPLOYEUR Créé suite aux inondations de la Somme de 2001, le Syndicat mixte d'aménagement hydraulique du bassin versant						

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG 26_248-AR

CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Somme dénommé « AMEVA » a pour objet d'impulser, de faciliter et de concourir à la gestion équilibrée et durable de la ressource en eau, la préservation et la gestion des milieux aquatiques, la prévention des inondations. Reconnu en 2013 en tant qu'Etablissement Public Territorial de Bassin (EPTB), l'EPTB Somme - AMEVA compte parmi ses membres 22 EPCI, 10 Syndicats, 15 Associations Syndicales ainsi que les conseils départementaux de la Somme, de l'Oise et de l'Aisne. Son périmètre s'étend sur l'intégralité du bassin versant de la Somme, élargi aux territoires des Bas Champs et du Marquenterre. Depuis 2006, l'AMEVA a développé son expérience et savoir-faire dans le domaine de la restauration et la préservation des milieux aquatiques et zones humides associées, pendant indissociable de la prévention du risque inondation. Renforcée avec la mise en place de la compétence Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations (GeMAPI), l'offre de service de l'EPTB permet d'accompagner ses membres depuis la conception des projets (études de programmation de travaux, montage de dossiers réglementaires,...) à leur phase de mise en œuvre (missions d'assistance technique, délégation de maîtrise d'ouvrage,...) en passant par l'évaluation et le suivi des interventions (développement d'indicateurs spécifiques, réseau de stations de suivi,...). Ces missions sont pour la plupart conduites en régie au sein du pôle GeMAPI de l'EPTB et plus particulièrement par deux services étroitement liés : le service « études de programmation et animation » et la cellule d'assistance à l'aménagement, entretien et restauration des milieux aquatiques». 1. MISSIONS 1.1. Missions et activités Le poste est intégré dans le service d'aménagement et entretien des milieux aquatiques de l'AMEVA, au sein du pôle Gestion des milieux aquatiques. Sous l'autorité du référent technique du service, les missions du technicien(ne) s'articulent de la manière suivante : L'assistance auprès des maîtres d'ouvrage dans le cadre de la mise en œuvre de programmes de travaux : suivi des procédures réglementaires, élaboration des marchés publics, des conventions travaux, rédaction des bilans techniques, organisation, coordination et suivi des opérations, L'évaluation des travaux réalisés, L'animation des territoires avec le déploiement d'actions de communication / sensibilisation auprès des acteurs locaux (maîtres d'ouvrage, riverains, associations de pêche,...), La promotion et le développement du dispositif d'assistances techniques en appui du chef de service, La mise en place de chantiers expérimentaux ou démarches novatrices. Pour y répondre, le(la) technicien(ne) assurera l'exécution des activités et tâches suivantes : Organiser et suivre la mise en œuvre des programmes de travaux (programmation des interventions, conventions et contacts riverains, réunions de chantiers), Animer les programmes de travaux (réunions publiques, chantiers vitrines, sorties terrain...), ainsi que le comité de pilotage de la mission en appui du chef de service, Elaborer les dossiers de consultation (marchés de travaux, de maîtrise d'œuvre), rédiger les rapports d'analyse des offres, Assurer la coordination entre les maîtres d'ouvrages sur un même bassin (EPCI compétents GEMAPI, Associations syndicales autorisées), les financeurs et les services instructeurs : accompagnement des procédures réglementaires, montage des demandes de financements, suivi des conventions, rédaction des bilans techniques et financiers, ... Mettre en œuvre des indicateurs d'évaluation et de suivi (indicateurs techniques, bases de données, rédaction de fiches de suivi et d'analyse), Réaliser des supports de communication (plaquettes, articles, panneaux, diaporamas, ...). 1.2. Cadre statutaire et caractéristiques du poste Filière : Technique Catégorie : B Cadre d'emploi : Techniciens Recrutement sur le poste par voie statutaire ou contractuelle. Poste à temps complet avec rémunération fixée en référence à l'échelle indiciaire de la fonction publique territoriale et régime indemnitaire, Tickets restaurant d'une valeur faciale de 8 € comprenant une prise en charge de l'employeur à hauteur de 60 %, prise en charge à hauteur de 75% des frais de trajet domicile-travail pour le transport en commun, 39 heures hebdomadaires avec horaires mobiles ouvrant droit à un véhicule de service en partage. 1.3. Relations fonctionnelles et administratives N+1 : Président de l'AMEVAN+3 : Directeur de l'AMEVAN+2 : Responsables du pôle Gestion des milieux aquatiques N+1 : Référent Mission d'assistance à l'aménagement, l'entretien et restauration des milieux aquatiques 1.4. Résidence administrative du poste et déplacements Le poste est situé au siège de l'EPTB Somme - AMEVA, sis 32, route d'Amiens 80 400 DURY. Déplacements fréquents sur le périmètre de l'EPTB Somme avec véhicule de service en partage. 2. QUALIFICATIONS REQUISES Niveau BAC +2 en environnement avec expériences souhaitées en matière de conduite de travaux sur les milieux aquatiques, Connaissances solides sur le fonctionnement des milieux aquatiques (faune, flore, hydraulique fluviale) et leur gestion, Compétences techniques dans le domaine de la restauration la continuité hydro-écologique, Maîtrise de la réglementation sur l'eau et les milieux aquatiques, des marchés publics, Connaissances sur le fonctionnement des collectivités territoriales et autres services publics, Bonne pratique des outils informatiques : traitement de texte, tableur,

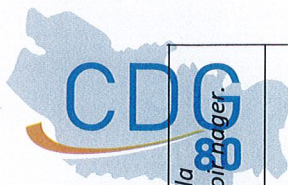
Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR





Arrêté n°EC/26-046

PowerPoint, SIG, ... Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse, Capacité à conduire et animer des réunions, à s'exprimer en public, à la concertation et au dialogue,Qualités personnelles : rigueur, sens de l'organisation et des priorités, esprit d'équipe,Titulaire du permis B,Savoir-nager. Avec offre O080260605001522 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260605001522-technicien-ne-gestion-milieux-aquatiques					
V080260601001620001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	3h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	01/06/2026 01/07/2026
BRUTELLES Agent d'entretien technique Effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de la structure (mairie, salle des fêtes, bâtiments annexes, église)Horaires de travail : Lundi et vendredi Avec offre O080260601001620 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260601001620-agent-entretien					
V080260526001184001	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	26/05/2026 01/07/2026
BUSSUS-LÈS-YAUCOURT Agent d'entretien des espaces verts (h/f) TECHNIQUE Missions et de travaux techniques comportant notamment le contrôle de la bonne exécution de travaux confiés à des entrepreneurs. L'encadrement de fonctionnaires appartenant aux cadres d'emplois techniques de catégorie C, ainsi que la transmission à ces mêmes agents des instructions d'ordre technique émanant de supérieurs hiérarchiques. Contrôle et suivi : vérification de la qualité des travaux. Gestion opérationnelle : gestion d'équipes, planification des interventions. Contrôle et expertise : apporte son expertise technique aux élus. Relation avec les usagers : en contact direct avec les citoyens pour répondre à leurs questions et résoudre les éventuels problèmes Sans offre Pas d'offre associée					
V080260601000166001	Educateur principal des APS de 2ème classe, Educateur principal des APS de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/06/2026 09/07/2026
CABS communauté d'agglomération de la Baie de Somme Maître-nageur Centre de natation communautaire La communauté d'Agglomération de la Baie de Somme recherche pour son Centre de natation communautaire un maître-nageur à temps complet statutaire ou à défaut par voie contractuelle Avec offre O080260601000166 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260601000166-maitre-nageur					
V080260601000202001	ATSEM principal de 1ère classe, Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Non	01/06/2026 01/07/2026
CABS communauté d'agglomération de la Baie de Somme					

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

	classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur								
Assistant(e) administratif(ve) Direction du Développement Économique Dans le cadre de la réorganisation de ses services, la Collectivité recrute un(e) assistant(e) administratif(ve) à temps complet, placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la directrice du développement économique. Sans offre Pas d'offre associée									
V080260602001969001	Attaché, Attaché principal	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	01/08/2026			
CABS communauté d'agglomération de la Baie de Somme	Directeur(trice) de la vie culturelle CULTUREL Sous la responsabilité hiérarchique de la Directrice Générale Adjointe des services, il ou elle exerce la responsabilité artistique, pédagogique, technique, administrative, opérationnelle et financière des missions de la Direction. A ce titre, il ou elle est chargé(e) de : • Piloter et animer les équipements culturels et artistiques de la Direction en favorisant une dynamique managériale de coopération, d'efficacité, de responsabilisation et de bonnes pratiques en mode projet, • Créer les nécessaires passerelles et interactions entre le Conservatoire et l'Ecole des Beaux-Arts,. Mettre en œuvre les Projets d'établissement des deux entités en veillant à leur rayonnement sur l'ensemble des communes de la Cabs. Avec offre O080260602001969 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260602001969-directeur-trice-vie-culturelle								
V080260529001046001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/05/2026	31/07/2026			
CCALN	Ripeur Technique Collecte des déchets classique ou sélective /Transport /Manutention Avec offre O080260529001046 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260529001046-ripeur								
	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/06/2026	01/08/2026			
V0802606010000023001	assistante socio-éducative social Aide à l'instruction des dossiers pour les personnes en difficulté financières, en demande de logementOrientation et accompagnement des personnes les organismes compétentsAide à la réinsertion professionnelleInstruction de l'aide sociale à l'enfance, aide sociale aux personnes âgées et handicapées, développement social.)Participation à l'Union départementale des CCASInstruction des dossiers RSA, CMU, CMU complémentaire Dossier MDPH, Dossier de placement en maison de retraite. Instruction des dossiers d'aide sociale facultativePréparation/ organisation du suivi des commissions permanentesMission France Services :Accueillir du public :Accueillir, qualifier la demande, renseigner et orienter les usagers de l'Espace France Services -Inform, prévenir, sensibiliser sur les services publics, les démarches du quotidien, les dispositifs d'urgence... en assurant un service								
CCALN									

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

médiation ; -Accompagner les usagers dans leurs démarches et dans l'utilisation des services numériques utiles dans la vie quotidienne ; -Gérer le planning des rendez-vous, permanences entre les usagers et les partenaires ; -Se former et s'informer auprès des partenaires institutionnels, professionnels et sociaux. Faire vivre le point d'accueil ; -Animer et organiser l'espace d'accueil et d'information, la gestion documentaire ; -Entretenir et développer un partenariat en lien avec la structure ; -Etablir un suivi statistique de la fréquentation et de l'activité de l'Espace France Services ; -Contribuer au réseau national des Maisons de services au public. Des missions secondaires peuvent également être inscrites en fonction des besoins de la structure porteuse de l'Espace France Services ; -Contribuer à la préparation du comité de pilotage annuel ; -Gérer la communication et la promotion de la Maison de services au public ; -Entretenir un réseau de partenaires, référents ou acteurs du territoire ; -Organiser, participer aux événements et projets sur le territoire ; -Maîtriser le compte-rendu des dossiers Avec offre 080260601000023 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260601000023-assistante-socio-educative						
V0802605290000434001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Non	29/05/2026	01/08/2026
CCAS - EHPAD HORNOY LE BOURG	Responsable restauration EHPAD conception de menu pour 48 résidents passage des commandes préparation des repas Avec offre 080260529000434 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260529000434-responsable-restauration					
V080260602000173001	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/06/2026	01/08/2026
CCES	Auxiliaire de puériculture Pôle petite enfance L'auxiliaire de puériculture est chargée d'accompagner l'enfant dans son développement psychomoteur et de favoriser son épanouissement et son bien-être de façon la plus individualisée possible au sein de l'établissement. Avec offre 080260602000173 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260602000173-auxiliaire-puericulture					
V080260529001068001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/05/2026	01/09/2026
CCPM	Agent périscolaire scolaire Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sous la responsabilité directe du directeur périscolaire, qui fait partie du service SPEJ, l'agent en charge de l'animation périscolaire assure un temps d'animation et procède à l'accompagnement des élèves dans le transport scolaire matin et soir. L'agent peut également amené à assurer des tâches d'entretien des locaux. La mission de l'animateur est de créer les conditions pour que les enfants découvrent la vie collective, s'épanouissent par le « vivre ensemble » et participent au bon fonctionnement du groupe. Pour cela, l'animateur organise des activités ludiques, suscitant curiosité et l'éveil, et accompagne la prise d'initiatives tout en assurant la sécurité physique, morale et affective des enfants accueillis. Avec offre 080260529001068 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260529001068-agent-periscolaire					
V080260529001100001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à	15h00	Oui	29/05/2026	01/09/2026

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG-26_248-AR

CCPM		une fin de contrat sur emploi permanent	Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique		
Agent périscolaire et ALSH scolaire <i>Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sous la responsabilité directe du directeur périscolaire, qui fait partie du service SPEJ, l'agent en charge de l'animation périscolaire assure un temps d'animation et procède à l'accompagnement des élèves dans le transport scolaire matin et soir. L'agent peut également être amené à assurer des tâches d'entretien des locaux. La mission de l'animateur est de créer les conditions pour que les enfants découvrent la vie collective, s'épanouissent par le « vivre ensemble » et participent au bon fonctionnement du groupe. Pour cela, l'animateur organise des activités ludiques, suscite la curiosité et l'éveil, et accompagne la prise d'initiatives tout en assurant la sécurité physique, morale et affective des enfants accueillis.</i> Avec offre O080260529001100 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260529001100-agent-periscolaire-als					
V080260529001282001		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	13h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	01/09/2026
CCPM		Adjoint technique			
Agent périscolaire SCOLAIRE <i>Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sous la responsabilité directe du directeur périscolaire, qui fait partie du service SPEJ, l'agent en charge de l'animation périscolaire assure un temps d'animation et procède à l'accompagnement des élèves dans le transport scolaire matin et soir. L'agent peut également être amené à assurer des tâches d'entretien des locaux. La mission de l'animateur est de créer les conditions pour que les enfants découvrent la vie collective, s'épanouissent par le « vivre ensemble » et participent au bon fonctionnement du groupe. Pour cela, l'animateur organise des activités ludiques, suscite la curiosité et l'éveil, et accompagne la prise d'initiatives tout en assurant la sécurité physique, morale et affective des enfants accueillis.</i> Avec offre O080260529001282 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260529001282-agent-periscolaire					
V080260529001374001		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/09/2026
CCPM		Adjoint technique			
AGENT DE RESTAURATION SCOLAIRE <i>Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sous la responsabilité directe du référent périscolaire de site, l'agent en charge de la restauration scolaire assure ses missions sur deux volets essentiels, selon ses qualifications et la configuration du site : préparation et service de repas en liaison froide et entretien des surfaces selon les normes d'hygiène en vigueur.</i> Avec offre O080260529001374 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260529001374-agent-restauration					
V080260529001581001		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	22h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	01/09/2026
CCPM		Adjoint d'animation			

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR



CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

V080260529001608001 CCPM	Agent périscolaire scolaire <i>Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sous la responsabilité directe du directeur périscolaire, qui fait partie du service SPEJ, l'agent en charge de l'animation périscolaire assure un temps d'animation et procède à l'accompagnement des élèves dans le transport scolaire matin et soir. L'agent peut également être amené à assurer des tâches d'entretien des locaux. La mission de l'animateur est de créer les conditions pour que les enfants découvrent la vie collective, s'épanouissent par le « vivre ensemble » et participent au bon fonctionnement du groupe. Pour cela, l'animateur organise des activités ludiques, suscite la curiosité et l'éveil, et accompagne la prise d'initiatives tout en assurant la sécurité physique, morale et affective des enfants accueillis.</i> Avec offre O080260529001581 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260529001581-agent-periscolaire				publique	
	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	22h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/05/2026	01/09/2026
V080260529001634001 CCPM	Agent périscolaire scolaire <i>Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sous la responsabilité directe du directeur périscolaire, qui fait partie du service SPEJ, l'agent en charge de l'animation périscolaire assure un temps d'animation et procède à l'accompagnement des élèves dans le transport scolaire matin et soir. L'agent peut également être amené à assurer des tâches d'entretien des locaux. La mission de l'animateur est de créer les conditions pour que les enfants découvrent la vie collective, s'épanouissent par le « vivre ensemble » et participent au bon fonctionnement du groupe. Pour cela, l'animateur organise des activités ludiques, suscite la curiosité et l'éveil, et accompagne la prise d'initiatives tout en assurant la sécurité physique, morale et affective des enfants accueillis.</i> Avec offre O080260529001608 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260529001608-agent-periscolaire				publique	
	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	24h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/05/2026	01/09/2026
V080260529001663001 CCPM	Agent périscolaire scolaire <i>Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sous la responsabilité directe du directeur périscolaire, qui fait partie du service SPEJ, l'agent en charge de l'animation périscolaire assure un temps d'animation et procède à l'accompagnement des élèves dans le transport scolaire matin et soir. L'agent peut également être amené à assurer des tâches d'entretien des locaux. La mission de l'animateur est de créer les conditions pour que les enfants découvrent la vie collective, s'épanouissent par le « vivre ensemble » et participent au bon fonctionnement du groupe. Pour cela, l'animateur organise des activités ludiques, suscite la curiosité et l'éveil, et accompagne la prise d'initiatives tout en assurant la sécurité physique, morale et affective des enfants accueillis.</i> Avec offre O080260529001634 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260529001634-agent-periscolaire				publique	
	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la	25h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/05/2026	01/09/2026

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

	collectivité	publique	
	AGENT PERISCOLAIRE SCOLAIRE <i>Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sous la responsabilité directe du directeur périscolaire, qui fait partie du service SPEJ, l'agent en charge de l'animation périscolaire assure un temps d'animation et procède à l'accompagnement des élèves dans le transport scolaire matin et soir. L'agent peut également être amené à assurer des tâches d'entretien des locaux. La mission de l'animateur est de créer les conditions pour que les enfants découvrent la vie collective, s'épanouissent par le « vivre ensemble » et participent au bon fonctionnement du groupe. Pour cela, l'animateur organise des activités ludiques, suscite la curiosité et l'éveil, et accompagne la prise d'initiatives tout en assurant la sécurité physique, morale et affective des enfants accueillis.</i> Avec offre O080260529001663 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260529001663-agent-periscolaire		
V080260529001740001 CCPM	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h00
		Oui	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique
			29/05/2026
			01/09/2026
	AGENT DE RESTAURATION SCOLAIRE <i>Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sous la responsabilité directe du référent périscolaire de site, l'agent en charge de la restauration scolaire assure ses missions sur deux volets essentiels, selon ses qualifications et la configuration du site : préparation et service de repas en liaison froide et entretien des surfaces selon les normes d'hygiène en vigueur.</i> Avec offre O080260529001740 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260529001740-agent-restauration		
V080260529001740002 CCPM	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h00
		Oui	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique
			29/05/2026
			01/09/2026
	AGENT DE RESTAURATION SCOLAIRE <i>Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sous la responsabilité directe du référent périscolaire de site, l'agent en charge de la restauration scolaire assure ses missions sur deux volets essentiels, selon ses qualifications et la configuration du site : préparation et service de repas en liaison froide et entretien des surfaces selon les normes d'hygiène en vigueur.</i> Avec offre O080260529001740 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260529001740-agent-restauration		
V080260529001763001 CCPM	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00
		Oui	Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique
			29/05/2026
			01/09/2026
	Agent périscolaire scolaire <i>Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sous la responsabilité directe du directeur périscolaire, qui fait partie du service SPEJ, l'agent en charge de l'animation</i>		

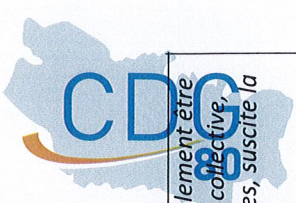
Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR





Arrêté n°EC/26-046

	périscolaire assure un temps d'animation et procède à l'accompagnement des élèves dans le transport scolaire matin et soir. L'agent peut également être amené à assurer des tâches d'entretien des locaux. La mission de l'animateur est de créer les conditions pour que les enfants découvrent la vie collective, s'épanouissent par le « vivre ensemble » et participent au bon fonctionnement du groupe. Pour cela, l'animateur organise des activités ludiques, suscite la curiosité et l'éveil, et accompagne la prise d'initiatives tout en assurant la sécurité physique, morale et affective des enfants accueillis. Avec offre 0080260529001763 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260529001763-agent-periscolaire				
	Attaché	Prolongation du projet	35h00	Oui Art. L332-25 du code général de la fonction publique	01/06/2026
V080260601001822001 CCPM	Chef de projet Petites Villes de Demain urbanisme Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Le territoire est particulièrement concerné par la revitalisation de ses centres bourgs. Ainsi, la sélection de deux communes éligibles au dispositif Petites Villes de Demain va permettre de renforcer encore cette dynamique collective en faveur de la revitalisation du territoire dans sa globalité. A cet effet, et sous la responsabilité de la Responsable de service, vous aurez en charge le déploiement du dispositif à travers différents axes, tels de que la rénovation de l'habitat, la redynamisation des commerces ou encore l'attractivité du territoire dans son ensemble. Sans offre Pas d'offre associée				
	Adjoint administratif	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/09/2026
V080260603000733001 CCPM	Gestionnaire santé / assistant de prévention (F/H) Ressources humaines Située entre terre et mer, la Communauté de Communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Sa direction des Ressources Humaines est composée d'une équipe de 4 gestionnaires Rh en gestion intégrée avec un portefeuille par service, 1 gestionnaire santé, 1 assistant Rh et 1 DRH. Sous la responsabilité de la Directrice, vous assurerez la responsabilité de la gestion des personnels en situation de maladie et d'inaptitudes dans le respect des procédures et des dispositions réglementaires en vigueur. La/le gestionnaire santé à 50% et assistant de prévention à 50% gère les dossiers médicaux, les accidents de travail, les absences et les procédures de reprise d'activité. Avec offre 0080260603000733 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260603000733-gestionnaire-sante-assistant-prevention-h				
	Animateur	Prolongation du projet	35h00	Oui Art. L332-25 du code général de la fonction publique	01/10/2026
V080260526000456001 COM COM HAUTE SOMME (COMBLES-PERONNE-ROISEL)	Chargé de coopération de convention territoriale globale (H/F) La CAF de la Somme, le Conseil Départemental, la MSA Picardie, la Communauté de Communes de la Haute Somme (CCHS), les communes, les services de l'Etat et les associations sont les acteurs des politiques sociales du territoire. La répartition des compétences entre ces acteurs nécessite un effort de coordination, de mise en cohérence et de recherche d'efficacité et de complémentarité des actions et des interventions. La Convention Territoriale Globale (CTG) 2024/2028, signée entre la CAF de la Somme, la MSA Picardie et la CCHS le 26 novembre 2024, entend répondre à cette préoccupation. La CAF recrute dans le cadre de cette CTG un chargé de coopération qui à vocation à articuler les projets visant au maintien et au développement des services familles coconstruits et formalisés entre la CAF, la MSA et les collectivités.				

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Arrêté n°EC/26-046

Avec offre 0080260526000456 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260526000456-charge-ce-cooperation-convention-territoriale-globale				
V080260526000884001	Adjoint d'animation	Prolongation du projet	17h30	Oui Art. L332-25 du code général de la fonction publique
COM COM HAUTE SOMME (COMBLES-PERONNE-ROISEL)	Chargé de l'accueil et de l'animation de la Maison du Canal (H/F) <i>Le chargé d'accueil et d'animation de la Maison du Canal à Péronne doit accueillir, promouvoir le projet Canal Seine-Nord Europe et gérer quotidiennement les espaces avec rigueur et professionnalisme. Il jouera en effet un rôle dans la valorisation du projet Canal Seine-Nord Europe et s'assurera d'offrir un service de qualité au public ainsi que de veiller au bon fonctionnement des locaux.</i> Avec offre 0080260526000884 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260526000884-charge-accueil-animation-maison-canal			
V080260527001077001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	8h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique
COM COM HAUTE SOMME (COMBLES-PERONNE-ROISEL)	Professeur de violon (H/F) Pôle artistique de musique et de danse <i>Le Pôle artistique Musique et Danse accueille environ 350 élèves et regroupe une équipe de 28 enseignants sur 2 sites d'enseignement. Il s'inscrit dans le projet culturel de la Communauté de Communes de la Haute Somme, territoire de 60 communes comptant environ 26 000 habitants. Le Pôle développe une dynamique artistique ouverte, favorisant la transversalité entre musique et danse, ainsi que l'accès à la culture pour tous.</i> Avec offre 0080260527001077 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260527001077-professeur-violon			
V080260527001249001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	3h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique
COM COM HAUTE SOMME (COMBLES-PERONNE-ROISEL)	Professeur de basson (H/F) Pôle artistique de musique et de danse <i>Le Pôle artistique Musique et Danse accueille environ 350 élèves et regroupe une équipe de 28 enseignants sur 2 sites d'enseignement. Il s'inscrit dans le projet culturel de la Communauté de Communes de la Haute Somme, territoire de 60 communes comptant environ 26 000 habitants. Le Pôle développe une dynamique artistique ouverte, favorisant la transversalité entre musique et danse, ainsi que l'accès à la culture pour tous.</i> Avec offre 0080260527001249 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260527001249-professeur-basson			
V080260528000409001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste issu d'un transfert de personnel	4h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique
COM COM HAUTE SOMME (COMBLES-PERONNE-ROISEL)	Professeur de batterie (H/F) Pôle artistique de musique et de danse <i>Le Pôle artistique Musique et Danse accueille environ 350 élèves et regroupe une équipe de 28 enseignants sur 2 sites d'enseignement. Il s'inscrit dans le projet culturel de la Communauté de Communes de la Haute Somme, territoire de 60 communes comptant environ 26 000 habitants. Le Pôle développe une dynamique artistique ouverte, favorisant la transversalité entre musique et danse, ainsi que l'accès à la culture pour tous.</i> Avec offre 0080260528000409 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260528000409-professeur-batterie			

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le



ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

Arrêté n°EC/26-046

COM COM HAUTE SOMME (COMBLES-PERONNE-ROISEL)	V080260604000155001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un changement de temps de travail	9h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	04/06/2026	01/09/2026
	Professeur de saxophone (H/F) Pôle artistique de musique et de danse Le Pôle artistique Musique et Danse accueille environ 350 élèves et regroupe une équipe de 28 enseignants sur 2 sites d'enseignement. Il s'inscrit dans le projet culturel de la Communauté de Communes de la Haute Somme, territoire de 60 communes comptant environ 26 000 habitants. Le Pôle développe une dynamique artistique ouverte, favorisant la transversalité entre musique et danse, ainsi que l'accès à la culture pour tous. Avec offre O080260604000155 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260604000155-professeur-saxophone						
COM COM HAUTE SOMME (COMBLES-PERONNE-ROISEL)	V080260604000191001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un changement de temps de travail	4h45	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	04/06/2026	01/09/2026
	Professeur de hautbois (H/F) Pôle artistique de musique et de danse Le Pôle artistique Musique et Danse accueille environ 350 élèves et regroupe une équipe de 28 enseignants sur 2 sites d'enseignement. Il s'inscrit dans le projet culturel de la Communauté de Communes de la Haute Somme, territoire de 60 communes comptant environ 26 000 habitants. Le Pôle développe une dynamique artistique ouverte, favorisant la transversalité entre musique et danse, ainsi que l'accès à la culture pour tous. Avec offre O080260604000191 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260604000191-professeur-hautbois						
COM COM HAUTE SOMME (COMBLES-PERONNE-ROISEL)	V080260604000299001	Educateur des APS	Poste créé suite à un nouveau besoin	15h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	04/06/2026	01/09/2026
	Educateur des Activités Physiques et Sportives (H/F) Equipements sportifs Au sein du centre aquatique situé à Péronne, vous évoluerez au sein d'une équipe composée d'un chef de bassin et de 4 éducateurs des activités physiques et sportives. Avec offre O080260604000299 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260604000299-educateur-activites-physiques-sportives						
COM COM VAL DE SOMME	V0802605280001863001	Adjoint du patrimoine	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	28/05/2026	01/07/2026
	archiviste siège administratif Sous l'autorité du responsable hiérarchique, vos missions consistent à reprendre l'arrière de traitement de ses archives et mener une réflexion sur l'aménagement de locaux dédiés à l'archivage au sein du siège de la Communauté de Communes du Val de Somme. Vous contribuez au bon fonctionnement de la collectivité. Missions : Vous êtes chargé-e de rédiger un récolement pour faciliter la recherche de documents et d'effectuer un tri réglementaire entre archives à conserver et principaux documents éliminables. Vous vous attachez à transmettre à la collectivité toutes les informations nécessaires à la réutilisation du travail réalisé. Vous accompagnez la collectivité dans sa réflexion sur le redéploiement de ses archives et l'aménagement du ou des nouveaux locaux, en tenant compte particulièrement de la répartition des archives en fonction des compétences exercées. Résorption du patrimoine : • éliminations réglementaires ; • classement, incluant toutes les étapes intellectuelles et matérielles (tri, description archivistique, cotation, rédaction, etc.)						

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

	d'inventaire, conditionnement matériel) de l'ensemble des documents faisant l'objet de cette vacation ; • dépoussiérage et rangement des documents conditionnés dans le local ou les locaux destinés à assurer leur conservation pérenne ; • rédaction et transmission du récolement obligatoire des archives de la CC aux Archives départementales. Propositions en termes d'évolution : • participation à la réflexion en termes de redéploiement des archives dans l'aménagement d'un ou de plusieurs locaux de stockage. • proposition d'e-archivage pour sa mise en œuvre Sensibilisation du personnel intercommunal aux bonnes pratiques archivistiques. Toutes autres activités nécessaires au bon fonctionnement de la structure et des services compétences techniques : Formation supérieure requise dans le domaine des archives Maîtrise parfaite des domaines suivants :- Les archives communales et les règles du fonctionnement administratif. - La déontologie du métier, notamment les principales règles de communication d'archives. - Les principales techniques de classement et de catalogage et les outils informatiques. - Les règles de base de la conservation préventive Qualités rédactionnelles et orales Qualités organisationnelles Maîtrise des outils informatiques et numériques, Maîtrise des logiciels de bureautique (Word, Excel Outlook...) et logiciel Expérience professionnelle souhaitée sur un poste similaire compétences comportementales : Très bonne expression orale, capacité rédactionnelle, sens de la communication Goût pour la transmission, l'échange et le partage, Qualités relationnelles primordiales et organisationnelles Esprit d'initiative, autonomie, et rigueur dans le suivi des projets, méthodologie, Réactivité et Disponibilité Avoir un bon sens de la communication Sens du Service Public, Discrétion et confidentialité Faire preuve d'un bon savoir-être en équipe et en collectivité conditions particulières d'exercice : Port de charges jusqu'à 10 kg, Gestes répétitifs liés notamment au classement, Exposition à la poussière, Locaux partiellement aveugles, éclairés artificiellement Travail sur écran, Cadre d'emploi des adjoints du patrimoine, Poste à temps complet (35h hebdomadaires) suivant dispositions du règlement intérieur de la CCVS, du lundi au vendredi inclus Rémunération statutaire et RIFSEEP Participation à des réunions en soirée (publiques, commissions...) Déplacements à prévoir sur le territoire de la CCVS (permis B exigé) Lieu d'exercice au sein du siège de la Communauté de Communes du Val de Somme Les activités et compétences ne sont pas classées par priorité Sans offre Pas d'offre associée					
	Animateur	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	28/05/2026	01/07/2026
V080260528001955001 COM COM VAL DE SOMME	animateur du patrimoine OT Au sein de l'office de tourisme intercommunal du Val de Somme, basé à Corbie, et auprès d'une jeune équipe, votre mission consiste à valoriser le patrimoine historique, naturel, architectural et culturel du territoire du Val de Somme. Vous développez les actions de promotion à destination des touristes et du public local et scolaire. Vous contribuez au bon fonctionnement du service Missions :- Concevoir des dispositifs de médiation (circuits, ateliers thématiques, visites guidées, conférences...) à destination du jeune public (groupes scolaires, enfants en individuel) et du public adulte (individuel et en groupe) - Gérer les événements et les manifestations touristiques récurrents (ex : visite-spectacle Les Fantômes du Vendredi) - Créer et rédiger de nouvelles visites guidées - Animer des ateliers et visites guidées individuelles ou groupées pour le jeune public et le public adulte et exercer les fonctions de guide en français et en anglais - Effectuer des recherches, recueillir et analyser les informations historiques et culturelles relatives au patrimoine du territoire - Concevoir des supports pédagogiques pour la cible scolaire et jeune public (ex : livret de jeu touristique, chasse aux trésors, dossier pédagogique pour les écoles...) - Travailler sur l'élaboration des « Ambassadeurs Junior du Tourisme » à renouveler en relation avec les écoles du territoire et l'inspection académique. - Gérer la programmation logistique, administrative et financière des événements (devis, réservation matériel, suivi budgétaire...) - Assister le chargé de développement sur les dossiers de développement touristique. - Venir en renfort ponctuel à l'accueil de l'office de tourisme et accueillir des animations à l'extérieur de l'office de tourisme. Vous travaillerez en relation avec la responsable de l'office de tourisme, le chargé de mission développement, et la chargée de relation BtoB. Vous serez amené à collaborer sur les différents projets de développement touristique de l'office de tourisme et venir en renfort à l'accueil de l'office de tourisme lors des moments de forte affluence. Toutes autres activités nécessaires au bon					

fonctionnement de la structure et des servicescompétences techniques : Expérience significative dans sur un poste similaire Très bonne expression orale, capacité rédactionnelle, sens de la communication, Gout prononcé pour la transmission, l'échange et le partage, qualités relationnelles face à des publics variésPosséder des qualités d'animation pédagogique et des capacités narrativesQualités organisationnellesQualités rédactionnellesLogiciels de bureautique (Word et Excel) et progicielMaîtrise de l'anglais indispensableConnaissance du territoire appréciéeCompétences comportementales : Qualités relationnelles primordiales et organisationnelles Avoir un bon sens de la communicationRigueur, méthodologie,Réactivité et DisponibilitéSens du Service Public, Discrétion et confidentialitéFaire preuve d'un bon savoir-être en équipe et en collectivitéSens du service public Conditions particulières d'exercice : Poste à temps complet du mardi au samedi, suivant dispositions du règlement intérieurActivités en soirée éventuelles RIFSEEP , CNAS , Titres RestaurantDéplacements à prévoir sur le territoire de la CCVS (permis B exigé)Les activités et compétences ne sont pas classées par priorité Sans offre Pas d'offre associée	Rédacteur Poste créé lors d'une promotion interne 35h00 Non 28/05/2026 01/07/2026	Assistant ressources humaines (h/f) RH En collaboration étroite avec la directrice générale adjointe et sous sa responsabilité, vous participez à la définition et à la mise en œuvre de la politique ressources humaines de la collectivité.Activités : Elaboration des actes relatifs au recrutement, à la carrière, à la vie administrative des agents (contrats, avenants, arrêts, courriers, attestations, affiliations...)Gestion des carrières et du suivi administratif (disponibilités, détachements, congés parentaux, arrêts, ...)Traitement des éléments relatifs à l'absentéisme (déclarations d'accidents de travail, subrogation, suivi des indemnités journalières, ...)Recueil, vérification, mise à jour, classement sécurisé des éléments constitutifs du dossier individuel des agentsGestion du logiciel du temps de travail (Kélio Bodet).Elaboration et suivi du plan de formation.Elaboration du bilan socialPréparation de la DSN et des déclarations socialesPilotage de la politique de santé, sécurité et prévention des risques professionnels.Gestion et suivi des demandes d'emploiGestion des prestations CNAS, Titres RestaurantElaboration de tableaux de bord et d'outils statistiques.Veille statutaire et réglementaire.Référent informatique (commandes du matériel et gestion du parc informatique)Toutes autres activités nécessaires au bon fonctionnement de la structure et des servicesCompétences techniques : Qualités rédactionnellesConnaissances approfondies du statut de la fonction publique territoriale, du cadre réglementaire des carrières et de la paieIntérêt pour le domaine juridique et la comptabilitécompétences comportementales :Qualités relationnelles Sens des responsabilités, autonomie, rigueur et organisationForce de propositionMaîtrise des outils bureautiquesSens du service publicDisponibilité Conditions particulières d'exercice :Disponibilité, réunions en soirée à prévoir, Poste à temps complet suivant dispositions du règlement intérieurDéplacement à prévoir sur le territoire de la CCVS (permis B exigé)Les activités et compétences ne sont pas classées par priorité Sans offre Pas d'offre associée	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe Poste vacant suite à une disponibilité 35h00 Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique 26/05/2026 10/08/2026	1 Opérateur de Gestion du Courrier (H/F) Direction de la Logistique et du Patrimoine Immobilier Au sein de l'Unité Logistique Administrative, sous la responsabilité du Coordonnateur Courrier, vous assurez d'une manière optimale la réception, la diffusion, la collecte et l'affranchissement du courrier. Vous indexez certains courriers, assurez la liaison courrier de la Collectivité au niveau des différents services et entre les sites. Enfin, vous assurez les missions en lien avec les activités annexes de l'unité.

V080260528001986001

COM COM VAL DE SOMME

V080260526000932001

COMMUNAUTE
D'AGGLOMERATION D'AMIENS
METROPOLE

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Arrêté n°EC/26-046

Avec offre 080260526000932 https://www.emploi-territorial.fr/offre/080260526000932-1-operateur-gestion-courrier						
V080260528000388001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/05/2026	01/11/2026
Chargé de gestion rémunérations et administration du personnel DRH PGCR <i>Assurer, au sein d'une équipe, l'ensemble des activités de gestion réglementaire courante du personnel</i> Sans offre Pas d'offre associée						
V080260528000477001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/05/2026	01/11/2026
AGENT DE VOIRIE SECTEUR OUEST <i>Exécuter divers travaux d'entretien courant et de réparation des voies et espaces publics en suivant des directives</i> Sans offre Pas d'offre associée						
V080260528000495001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/05/2026	01/11/2026
JARDINIER SECTEUR NORD <i>Participer à l'entretien des espaces verts, ainsi qu'à la conception et la préparation des massifs floraux</i> Sans offre Pas d'offre associée						
V080260528000495002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/05/2026	01/11/2026
JARDINIER SECTEUR NORD <i>Participer à l'entretien des espaces verts, ainsi qu'à la conception et la préparation des massifs floraux</i> Sans offre Pas d'offre associée						
V080260528000495003 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/05/2026	01/11/2026
JARDINIER SECTEUR NORD <i>Participer à l'entretien des espaces verts, ainsi qu'à la conception et la préparation des massifs floraux</i> Sans offre Pas d'offre associée						
V080260528000562001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Garde-champêtre chef, Garde champêtre chef principal	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	28/05/2026	01/07/2026
Garde-Champêtre Service Police municipale <i>Appliquer les compétences liées au cadre d'emploi et lutter contre les actes d'incivilités relatifs à la propreté concernant les atteintes à la salubrité (d'après l'arrêté n° 2015-001 du 15/01/2015)</i>						

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG-26_248-AR



CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

METROPOLE	sauvages sur le domaine public, déjections canines, etc.). Appliquer les compétences liées au code de l'environnement. Veiller au respect de la propriété urbaine. Identifier les pratiques non conformes à la réglementation en matière d'ordures ménagères, d'encombrants, de salubrité et le cas échéant les verbaliser.					
	Sans offre	Pas d'offre associée				
V080260528000749001	Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/05/2026	01/11/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	GESTIONNAIRE D'APPLICATIONS DSI Le gestionnaire d'applications assure la cohérence fonctionnelle des applications de son périmètre. En particulier, il s'assure de la mise en cohérence du SI Métier avec les orientations, les modes de fonctionnement et les processus définis au niveau du Métier. Il assiste à l'expression et à la spécification des besoins, et interagit avec l'ensemble des parties prenantes pour s'assurer de leur prise en compte. Il a pour objectif d'améliorer la performance, de contribuer au fonctionnement et de participer à la gestion et à l'évolution du système d'information du Métier.					
	Sans offre	Pas d'offre associée				
V080260528001031001	Prof. d'enseign. artist. cl. normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/05/2026	01/11/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	professeur chant choral Conservatoire à rayonnement régional Assurer l'enseignement du chant choral ainsi que le développement de la classe					
	Sans offre	Pas d'offre associée				
V080260528001122001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/05/2026	06/11/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Conseillère en séjour OFFICE DE TOURISME Accueillir et conseiller les visiteurs français et étrangers afin d'optimiser leur découverte de la destination					
	Sans offre	Pas d'offre associée				
V080260528001233001	Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/05/2026	06/11/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Chargé d'opérations maintenance et travaux DLPJ Elaborer et réaliser la programmation pluriannuelle des investissements. Coordonner et piloter la maintenance et les contrôles réglementaires du patrimoine immobilier de la collectivité. Coordonner l'ensemble des travaux d'investissement jusqu'à leur parfait achèvement en relation avec les différents partenaires internes, externes et les utilisateurs. Effectuer et superviser les missions de petits et gros entretiens du patrimoine bâti du Territoire (ascenseurs, voiries, éclairage public, etc.).					

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG-26_248-AR

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

V080260528001422001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	électricité, poste haute tension, Crématorium,...). Veiller à la bonne exécution budgétaire (de l'étude à la réception de chantier) Activités transverses (intérim du chef d'unité, et des collaborateurs, veille technique et réglementaire, ...) Sans offre Pas d'offre associée						18/11/2026
	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/05/2026		
V080260601000450001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	chargée de développement Industrie DIRECTION DEV ECO ET EMPLOI Participer à la définition et la mise en œuvre des orientations stratégiques de la collectivité en matière de développement et de transformation des activités industrielles auprès des Pme/Eti/Grands GroupesGarantir une animation inclusive et efficiente de l'écosystème industriel métropolitainMettre en œuvre les actions opérationnelles en faveur de l'appui et du développement des entreprises industrielles.Pilotage du programme " territoire d'industrie pour Amiens Métropole "Accompagner les entreprises industrielles dans le cadre de leur projet Sans offre Pas d'offre associée						01/07/2026
	Rédacteur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/06/2026		
V080260601001145001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Assistant de gestion financière CAF MUTUALISEE Sous la responsabilité de la Responsable de Gestion Budgétaire et Financière, vous assurez l'exécution financière des budgets de fonctionnement et d'investissement, veillez au bon enregistrement des informations et au respect des règles édictées et à la conformité des actes. Sans offre Pas d'offre associée						23/07/2026
	Attaché	Poste vacant suite à une fin de détachement	35h00	Non	01/06/2026		
V080260602000210001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Chef d'Unité Naissances et Mariages Etat Civil et Elections Animer, gérer, réguler les activités, et garantir l'application des procédures au sein de l'unité naissances. Avec offre 0080260601001145 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260601001145-chef-unite-naissances-mariages						08/07/2026
	Gardien brigadier, Brigadier-chef principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Non	02/06/2026		
V080260602000244001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Agent de Police municipale - Brigade de Soirée Service Police municipale Exercer les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, et de la sécurité et salubrité publiques.Assurer une relation de proximité avec la population. Sans offre 0080251126000825 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080251126000825-agent-police-municipale-brigade-soiree						02/12/2026
	Gardien brigadier, Brigadier-chef	Poste vacant suite à	35h00	Non	02/06/2026		

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

SLO

Envoyé en préfecture le 08/06/2026
Reçu en préfecture le 08/06/2026
Publié le 
ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

6 **S²LO** 

COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	une mutation vers autre collectivité		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique			
	1 Conseiller en Prévention des Risques Professionnels Direction des ressources humaines Contribuer à la prévention des risques professionnels et à l'amélioration des conditions de travail au sein de la collectivité. Assister et conseiller les services dans la définition, la mise en place et le suivi d'une politique de gestion des risques professionnels et de sécurité. Piloter et assurer le suivi des outils de prévention (déclaration d'accident, registre santé sécurité au travail, ...)		Avec offre O080260604001017 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260604001017-1-conseiller-prevention-risques-professionnels			
V080260604001686001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	04/06/2026	01/08/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	1 Agent de Facturation Direction des Services à l'Environnement Vous êtes chargé d'effectuer la facturation des 65 000 abonnés au service de l'eau d'Amiens Métropole et d'assurer au préalable le traitement et la vérification des données informatiques liées aux relevés des compteurs, en veillant à la fiabilité des informations, au respect des procédures et des délais.		Avec offre O080260604001686 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260604001686-1-agent-facturation			
V080260605000569001	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/06/2026	08/08/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Auxiliaire de puériculture PAE / PETITE ENFANCE Sous la responsabilité du Directeur de crèche, vous organisez l'accueil et les actions qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet de vie de la crèche, du Projet Éducatif Global de la ville et de la réglementation en vigueur.		Sans offre Pas d'offre associée			
V080260605000688001	Ingénieur	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/06/2026	08/08/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Chef d'unité Hygiène du Milieu COHESION SOCIALE ET CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE Sous la responsabilité du Chef de service Hygiène et Santé Environnementale, vous pilotez la mise en œuvre du pouvoir de police sanitaire du Maire Préfet en participant à l'élaboration et à l'application de projets de protection contre les risques environnementaux et sanitaires. Vous appliquez les réglementations et la conduite des actions de prévention, de mesure et de contrôle.		Sans offre Pas d'offre associée			
V080260605000919001	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	05/06/2026	08/07/2026

D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	collectivité		publique		Entretien	
	Responsable de la Maintenance, de l'Entretien Général et du Traitement de l'Eau Coliseum et Nautilus / Pole Service Technique et Entretien		Encadrer les agents des équipes maintenance et de l'entretien général du COLISEUM, du traitement de l'eau des piscines COLISEUM et NAUTILUS. Assurer l'entretien du Responsable du Pôle Service Technique / Entretien ou des chefs d'équipe. Contrôler les installations techniques et organiser l'entretien du COLISEUM et du NAUTILUS. Effectuer le suivi budgétaire et financier des opérations en collaboration avec le Responsable du Pôle Service Technique / Entretien.		Sans offre Pas d'offre associée	
V080260602001315001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	03/08/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Assistant(e) de gestion polyvalente autonomie Territoire des 5 Vallées - Siège <i>Sous l'autorité hiérarchique du Responsable de pôle autonomie, l'assistant(e) de gestion Autonomie assure le bon déroulement de la procédure administrative établie dans le domaine de l'APA et de la PCH, en lien avec les équipes administratives et médico-sociales. Dans ce cadre, il/elle assure le premier accueil des usagers qu'il/elle renseigne, oriente et accompagne dans leur démarche de demande. Il/elle recueille et contrôle les informations nécessaires à l'instruction et au suivi des dossiers jusqu'à la mise en paiement.</i> Avec offre 0080260602001315 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260602001315-assistant-e-gestion-polyvalente-autonomie					
V080260605000771001	Cadre de santé, Cadre supérieur de santé, Puéricultrice de classe normale, ancien cadre d'emplois décret 92-859 (en extinction), Puéricultrice, Puéricultrice hors classe, Assistant socio-éducatif, Infirmier en soins généraux, Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/06/2026	01/09/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Coordonnateur(trice) territorial(e) de l'accueil du jeune enfant Direction Enfance et Famille - Pôle départemental de PMI – Territoire les Cinq Vallées Siège <i>Sous l'autorité du responsable de pôle départemental de PMI, le/la coordonnateur(trice) territorial(e) de l'accueil du jeune enfant participe à la déclinaison des politiques départementales de l'accueil du jeune enfant, et apporte une expertise technique sur les dossiers spécifiques dont il a reçu délégation. Il coordonne les missions de PMI et s'assure du respect des réglementations relatives à l'accueil du jeune enfant dans les champs collectif et individuel des territoires dont il/elle a la charge.</i> Avec offre 0080260605000771 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260605000771-coordonnateur-trice-territorial-e-accueil-jeune-enfant					
V080260602000110001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur	30h00	Non	02/06/2026	01/10/2026

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

S2LOW

Arrêté n°EC/26-046

Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	emploi permanent					
AGENT D ENTRETIEN PETITE ENFANCE <i>nettoyer les locaux assurer l'entretien du linge nettoyer les jeux, jouets entretien courant et rangement du matériel de nettoyage gestion des stockstrier et évacuer les déchets</i> Sans offre Pas d'offre associée						
V080260602000129001	Animateur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	12/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	Animateur enfance - jeunesse (h/f) SCOLAIRE <i>Animation périscolaire Encadrement des enfants Surveillance Organisation d'activités</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260602000232001	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	10/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	commercial Mobilité <i>assurer les fonctions de secrétaire commerciale au sein de la Mobilité assurer l'accueil téléphonique et prendre note des appels clients possibilité de conduire ponctuellement un mini bus</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260602000279001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	28h52	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	07/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	conducteur-trice d'autocar Mobilité <i>conduire un autocar</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260602000339001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	28h51	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	06/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	conducteur-trice d'autocar Mobilité <i>Conducteur d'autocar</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260602000386001	Agent social principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	01/10/2026

CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	emploi permanent	code général de la fonction publique	80	
	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) SAAD MISSIONS : - Participer au maintien à domicile de la personne âgée, handicapée, malade, accidentée, en perte d'autonomie, en assurant un travail matériel, moral, social ou sanitaire ainsi que les tâches liées à cette fonction à l'exclusion de tout acte relevant d'une autre profession notamment paramédicale ou médicale.- Assurer une intervention personnalisée d'aide à la personne.- Aider et accompagner les personnes dans les actes de la vie quotidienne et les activités sociales.- Apporter une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien du logement, un soutien psychologique et social.- Travailler en équipe et en réseau.-COMPETENCES : -Capacité à se conformer à des habitudes et expériences particulières-Autonomie-Sens pratique et logique-Aptitude à travailler en équipe-Être en mesure d'intervenir dans une situation d'urgence-Savoir gérer son temps-Utiliser le matériel de mobilisation-Connaître les règles de base en hygiène, entretien, sécurité, alimentation et diététique-Connaître les notions de base en ergonomie-Connaître le cadre éthique -Connaître les protocoles et procédures du service et les appliquer-Analyser les besoins des bénéficiairesQUALITES : -Motivation, disponibilité-Bonne capacité relationnelle, empathie, communication, négociation, écoute-Capacité à entretenir des relations de confiance avec le public visé-Capacités d'observation et d'adaptation-Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle-Capacité à participer à la vie du service -Capacité à respecter la confidentialité, le devoir de réserve et le secret professionnel Sans offre Pas d'offre associée			
V080260602000386002	Agent social principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/10/2026
	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) SAAD MISSIONS : - Participer au maintien à domicile de la personne âgée, handicapée, malade, accidentée, en perte d'autonomie, en assurant un travail matériel, moral, social ou sanitaire ainsi que les tâches liées à cette fonction à l'exclusion de tout acte relevant d'une autre profession notamment paramédicale ou médicale.- Assurer une intervention personnalisée d'aide à la personne.- Aider et accompagner les personnes dans les actes de la vie quotidienne et les activités sociales.- Apporter une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien du logement, un soutien psychologique et social.- Travailler en équipe et en réseau.-COMPETENCES : -Capacité à se conformer à des habitudes et expériences particulières-Autonomie-Sens pratique et logique-Aptitude à travailler en équipe-Être en mesure d'intervenir dans une situation d'urgence-Savoir gérer son temps-Utiliser le matériel de mobilisation-Connaître les règles de base en hygiène, entretien, sécurité, alimentation et diététique-Connaître les notions de base en ergonomie-Connaître le cadre éthique -Connaître les protocoles et procédures du service et les appliquer-Analyser les besoins des bénéficiairesQUALITES : -Motivation, disponibilité-Bonne capacité relationnelle, empathie, communication, négociation, écoute-Capacité à entretenir des relations de confiance avec le public visé-Capacités d'observation et d'adaptation-Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle-Capacité à participer à la vie du service -Capacité à respecter la confidentialité, le devoir de réserve et le secret professionnel Sans offre Pas d'offre associée			
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	01/10/2026
	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) SAAD MISSIONS : - Participer au maintien à domicile de la personne âgée, handicapée, malade, accidentée, en perte d'autonomie, en assurant un travail matériel, moral, social ou sanitaire ainsi que les tâches liées à cette fonction à l'exclusion de tout acte relevant d'une autre profession notamment paramédicale ou médicale.- Assurer une intervention personnalisée d'aide à la personne.- Aider et accompagner les personnes dans les actes de la vie quotidienne et les activités sociales.- Apporter une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien du logement, un soutien psychologique et social.- Travailler en équipe et en réseau.-COMPETENCES : -Capacité à se conformer à des habitudes et expériences particulières-Autonomie-Sens pratique et logique-Aptitude à travailler en équipe-Être en mesure d'intervenir dans une situation d'urgence-Savoir gérer son temps-Utiliser le matériel de mobilisation-Connaître les règles de base en hygiène, entretien, sécurité, alimentation et diététique-Connaître les notions de base en ergonomie-Connaître le cadre éthique -Connaître les protocoles et procédures du service et les appliquer-Analyser les besoins des bénéficiairesQUALITES : -Motivation, disponibilité-Bonne capacité relationnelle, empathie, communication, négociation, écoute-Capacité à entretenir des relations de confiance avec le public visé-Capacités d'observation et d'adaptation-Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle-Capacité à participer à la vie du service -Capacité à respecter la confidentialité, le devoir de réserve et le secret professionnel Sans offre Pas d'offre associée			
V080260602000386003	Agent social principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/10/2026
	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) SAAD MISSIONS : - Participer au maintien à domicile de la personne âgée, handicapée, malade, accidentée, en perte d'autonomie, en assurant un travail matériel, moral, social ou sanitaire ainsi que les tâches liées à cette fonction à l'exclusion de tout acte relevant d'une autre profession notamment paramédicale ou médicale.- Assurer une intervention personnalisée d'aide à la personne.- Aider et accompagner les personnes dans les actes de la vie quotidienne et les activités sociales.- Apporter une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien du logement, un soutien psychologique et social.- Travailler en équipe et en réseau.-COMPETENCES : -Capacité à se conformer à des habitudes et expériences particulières-Autonomie-Sens pratique et logique-Aptitude à travailler en équipe-Être en mesure d'intervenir dans une situation d'urgence-Savoir gérer son temps-Utiliser le matériel de mobilisation-Connaître les règles de base en hygiène, entretien, sécurité, alimentation et diététique-Connaître les notions de base en ergonomie-Connaître le cadre éthique -Connaître les protocoles et procédures du service et les appliquer-Analyser les besoins des bénéficiairesQUALITES : -Motivation, disponibilité-Bonne capacité relationnelle, empathie, communication, négociation, écoute-Capacité à entretenir des relations de confiance avec le public visé-Capacités d'observation et d'adaptation-Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle-Capacité à participer à la vie du service -Capacité à respecter la confidentialité, le devoir de réserve et le secret professionnel Sans offre Pas d'offre associée			
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	01/10/2026
	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) SAAD MISSIONS : - Participer au maintien à domicile de la personne âgée, handicapée, malade, accidentée, en perte d'autonomie, en assurant un travail matériel, moral, social ou sanitaire ainsi que les tâches liées à cette fonction à l'exclusion de tout acte relevant d'une autre profession notamment paramédicale ou médicale.- Assurer une intervention personnalisée d'aide à la personne.- Aider et accompagner les personnes dans les actes de la vie quotidienne et les activités sociales.- Apporter une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien du logement, un soutien psychologique et social.- Travailler en équipe et en réseau.-COMPETENCES : -Capacité à se conformer à des habitudes et expériences particulières-Autonomie-Sens pratique et logique-Aptitude à travailler en équipe-Être en mesure d'intervenir dans une situation d'urgence-Savoir gérer son temps-Utiliser le matériel de mobilisation-Connaître les règles de base en hygiène, entretien, sécurité, alimentation et diététique-Connaître les notions de base en ergonomie-Connaître le cadre éthique -Connaître les protocoles et procédures du service et les appliquer-Analyser les besoins des bénéficiairesQUALITES : -Motivation, disponibilité-Bonne capacité relationnelle, empathie, communication, négociation, écoute-Capacité à entretenir des relations de confiance avec le public visé-Capacités d'observation et d'adaptation-Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle-Capacité à participer à la vie du service -Capacité à respecter la confidentialité, le devoir de réserve et le secret professionnel Sans offre Pas d'offre associée			

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

SLOW

V080260602000386004 Communaute de commune somme sud-ouest CCSO	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) SAAD MISSIONS : - Participer au maintien à domicile de la personne âgée, handicapée, malade, accidentée, en perte d'autonomie, en assurant un travail matériel, moral, social ou sanitaire ainsi que les tâches liées à cette fonction à l'exclusion de tout acte relevant d'une autre profession notamment paramédicale ou médicale.- Assurer une intervention personnalisée d'aide à la personne.- Aider et accompagner les personnes dans les actes de la vie quotidienne et les activités sociales.- Apporter une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien du logement, un soutien psychologique et social.- Travailler en équipe et en réseau.COMPETENCES : -Capacité à se conformer à des habitudes et expériences particulières-Autonomie-Sens pratique et logique-Aptitude à travailler en équipe-Être en mesure d'intervenir dans une situation d'urgence-Savoir gérer son temps-Utiliser le matériel de mobilisation-Connaître les règles de base en hygiène, entretien, sécurité, alimentation et diététique-Connaître les notions de base en ergonomie-Connaître le cadre éthique -Connaître les protocoles et procédures du service et les appliquer-Analyser les besoins des bénéficiairesQUALITES : -Motivation, disponibilité-Bonne capacité relationnelle, empathie, communication, négociation, écoute-Capacité à entretenir des relations de confiance avec le public visé-Capacités d'observation et d'adaptation-Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle-Capacité à participer à la vie du service -Capacité à respecter la confidentialité, le devoir de réserve et le secret professionnel Sans offre Pas d'offre associée						Agent social principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	01/10/2026
	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) SAAD MISSIONS : - Participer au maintien à domicile de la personne âgée, handicapée, malade, accidentée, en perte d'autonomie, en assurant un travail matériel, moral, social ou sanitaire ainsi que les tâches liées à cette fonction à l'exclusion de tout acte relevant d'une autre profession notamment paramédicale ou médicale.- Assurer une intervention personnalisée d'aide à la personne.- Aider et accompagner les personnes dans les actes de la vie quotidienne et les activités sociales.- Apporter une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien du logement, un soutien psychologique et social.- Travailler en équipe et en réseau.COMPETENCES : -Capacité à se conformer à des habitudes et expériences particulières-Autonomie-Sens pratique et logique-Aptitude à travailler en équipe-Être en mesure d'intervenir dans une situation d'urgence-Savoir gérer son temps-Utiliser le matériel de mobilisation-Connaître les règles de base en hygiène, entretien, sécurité, alimentation et diététique-Connaître les notions de base en ergonomie-Connaître le cadre éthique -Connaître les protocoles et procédures du service et les appliquer-Analyser les besoins des bénéficiairesQUALITES : -Motivation, disponibilité-Bonne capacité relationnelle, empathie, communication, négociation, écoute-Capacité à entretenir des relations de confiance avec le public visé-Capacités d'observation et d'adaptation-Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle-Capacité à participer à la vie du service -Capacité à respecter la confidentialité, le devoir de réserve et le secret professionnel Sans offre Pas d'offre associée											
V080260602000386005 Communaute de commune somme sud-ouest CCSO	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) SAAD MISSIONS : - Participer au maintien à domicile de la personne âgée, handicapée, malade, accidentée, en perte d'autonomie, en assurant un travail matériel, moral, social ou sanitaire ainsi que les tâches liées à cette fonction à l'exclusion de tout acte relevant d'une autre profession notamment paramédicale ou médicale.- Assurer une intervention personnalisée d'aide à la personne.- Aider et accompagner les personnes dans les actes de la vie quotidienne et les activités sociales.- Apporter une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien du logement, un soutien psychologique et social.- Travailler en équipe et en réseau.COMPETENCES : -Capacité à se conformer à des habitudes et expériences particulières-Autonomie-Sens pratique et logique-Aptitude à travailler en équipe-Être en mesure d'intervenir dans une situation d'urgence-Savoir gérer son temps-Utiliser le matériel de mobilisation-Connaître les règles de base en hygiène, entretien, sécurité, alimentation et diététique-Connaître les notions de base en ergonomie-Connaître le cadre éthique -Connaître les protocoles et procédures du service et les appliquer-Analyser les besoins des bénéficiairesQUALITES : -Motivation, disponibilité-Bonne capacité relationnelle, empathie, communication, négociation, écoute-Capacité à entretenir des relations de confiance avec le public visé-Capacités d'observation et d'adaptation-Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle-Capacité à participer à la vie du service -Capacité à respecter la confidentialité, le devoir de réserve et le secret professionnel Sans offre Pas d'offre associée						Agent social principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	01/10/2026

Publié le 06/06/2026
Reçu en préfecture le 06/06/2026
ID : 080-288000029-20260608-CDG_2



	matériel, moral, social ou sanitaire ainsi que les tâches liées à cette fonction à l'exclusion de tout acte relevant d'une autre profession notamment paramédicale ou médicale.- Assurer une intervention personnalisée d'aide à la personne.- Aider et accompagner les personnes dans les actes de la vie quotidienne et les activités sociales.- Apporter une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien du logement, un soutien psychologique et social.- Travailler en équipe et en réseau.COMPETENCES : -Capacité à se conformer à des habitudes et expériences particulières-Autonomie-Sens pratique et logique-Aptitude à travailler en équipe-Être en mesure d'intervenir dans une situation d'urgence-Savoir gérer son temps-Utiliser le matériel de mobilisation-Connaître les règles de base en hygiène, entretien, sécurité, alimentation et diététique-Connaître les notions de base en ergonomie-Connaître le cadre éthique -Connaître les protocoles et procédures du service et les appliquer-Analyser les besoins des bénéficiairesQUALITES : -Motivation, disponibilité-Bonne capacité relationnelle, empathie, communication, négociation, écoute-Capacité à entretenir des relations de confiance avec le public visé-Capacités d'observation et d'adaptation-Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle-Capacité à participer à la vie du service -Capacité à respecter la confidentialité, le devoir de réserve et le secret professionnel Sans offre Pas d'offre associée				
	Agent social principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	10/09/2026
V080260602000435001	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) SAAD MISSIONS : - Participer au maintien à domicile de la personne âgée, handicapée, malade, accidentée, en perte d'autonomie, en assurant un travail matériel, moral, social ou sanitaire ainsi que les tâches liées à cette fonction à l'exclusion de tout acte relevant d'une autre profession notamment paramédicale ou médicale.- Assurer une intervention personnalisée d'aide à la personne.- Aider et accompagner les personnes dans les actes de la vie quotidienne et les activités sociales.- Apporter une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien du logement, un soutien psychologique et social.- Travailler en équipe et en réseau.COMPETENCES : -Capacité à se conformer à des habitudes et expériences particulières-Autonomie-Sens pratique et logique-Aptitude à travailler en équipe-Être en mesure d'intervenir dans une situation d'urgence-Savoir gérer son temps-Utiliser le matériel de mobilisation-Connaître les règles de base en hygiène, entretien, sécurité, alimentation et diététique-Connaître les notions de base en ergonomie-Connaître le cadre éthique -Connaître les protocoles et procédures du service et les appliquer-Analyser les besoins des bénéficiairesQUALITES : -Motivation, disponibilité-Bonne capacité relationnelle, empathie, communication, négociation, écoute-Capacité à entretenir des relations de confiance avec le public visé-Capacités d'observation et d'adaptation-Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle-Capacité à participer à la vie du service -Capacité à respecter la confidentialité, le devoir de réserve et le secret professionnel Sans offre Pas d'offre associée				
	Agent social principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/06/2026	15/09/2026
V080260602000445001	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) SAAD MISSIONS : - Participer au maintien à domicile de la personne âgée, handicapée, malade, accidentée, en perte d'autonomie, en assurant un travail matériel, moral, social ou sanitaire ainsi que les tâches liées à cette fonction à l'exclusion de tout acte relevant d'une autre profession notamment paramédicale ou médicale.- Assurer une intervention personnalisée d'aide à la personne.- Aider et accompagner les personnes dans les actes de la vie quotidienne et les activités sociales.- Apporter une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien du logement, un soutien psychologique et social.- Travailler en équipe et en réseau.COMPETENCES : -Capacité à se conformer à des habitudes et expériences particulières-Autonomie-Sens pratique et logique-Aptitude à travailler en équipe-Être en mesure d'intervenir dans une situation d'urgence-Savoir gérer son temps-Utiliser le matériel de mobilisation-Connaître les règles de base en hygiène, entretien, sécurité, alimentation et diététique-Connaître les notions de base en ergonomie-Connaître le cadre éthique -Connaître les protocoles et procédures du service et les appliquer-Analyser les besoins des bénéficiairesQUALITES : -Motivation, disponibilité-Bonne capacité relationnelle, empathie, communication, négociation, écoute-Capacité à entretenir des relations de confiance avec le public visé-Capacités d'observation et d'adaptation-Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle-Capacité à participer à la vie du service -Capacité à respecter la confidentialité, le devoir de réserve et le secret professionnel Sans offre Pas d'offre associée				

Reçu en préfecture le 06/09/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG

Arrêté n°EC/26-046

V080260604000436001	Auxiliaire de puériculture de classe supérieure, Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	04/06/2026	10/07/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSO Auxiliaire de puériculture Crèche Les Frimousses <i>Plus importante intercommunalité des Hauts de France par son nombre de communes, la Communauté de Communes Somme Sud-Ouest (40 000 habitants, 119 communes, 900 km², 650 agents) se distingue par son intégration très forte, son rôle majeur en matière d'attractivité et sa diversité des projets et services gérés. La CC250 recrute un-e Auxiliaire de Puériculture H/FCrèche Les Frimousses – Poix de Picardie Temps complet – 35h hebdomadaire. La candidature (lettre de motivation et CV) doit être adressée au Président avant le 05 juillet 2026.</i> Avec offre O080260604000436 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260604000436-auxiliaire-puericulture						
V080260528001886001	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	28/05/2026	01/09/2026
DOMART EN PONTTHIEU ATSEM (h/f) <i>L'Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles assiste le personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, prépare et met en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants. En tant que membre de la communauté éducative, il peut être chargé de la surveillance des très jeunes enfants dans les cantines et les garderies. Il peut aussi avoir des missions d'accueil de loisirs en dehors du domicile parental des très jeunes enfants. En outre, il peut assister les enseignants dans les classes ou établissements accueillant des enfants handicapés</i> Avec offre O080260528001886 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260528001886-atsem						
V080260601001371001	Prof. d'enseign. artist. cl. normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/06/2026	01/09/2026
ECOLE SUPERIEURE D'ARTS ET DE DESIGN D'AMIENS Professeur enseignement artistique Images Animées ESAD-DEPARTEMENT IMAGES ANIMEES / WAIDE SOMME <i>Activités d'enseignements : chargé des cours/Activités pédagogiques : suivi des élèves ; contribution à la définition et à l'évolution du projet pédagogique : participation aux différentes instances pédagogiques, à la vie et aux manifestations organisées par l'école (bilans, réunions de coordinations, séminaires pédagogiques, portes ouvertes, concours d'entrée, commissions d'équivalence, expositions...)</i> Avec offre O080260601001371 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260601001371-professeur-enseignement-artistique-images-animees						
V080260603000927001	Prof. d'enseign. artist. cl. normale	Poste créé suite à un nouveau besoin	16h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	03/06/2026	01/09/2026
ECOLE SUPERIEURE D'ARTS ET DE DESIGN D'AMIENS Professeur enseignement artistique Images Animées ESAD-DEPARTEMENT IMAGES ANIMEES / WAIDE SOMME <i>Activités d'enseignements : chargé des cours/Activités pédagogiques : suivi des élèves ; contribution à la définition et à l'évolution du projet pédagogique : participation aux différentes instances pédagogiques, à la vie et aux manifestations organisées par l'école (bilans, réunions de coordinations, séminaires pédagogiques, portes ouvertes, concours d'entrée, commissions d'équivalence, expositions...)</i> Avec offre O080260603000927 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260603000927-professeur-enseignement-artistique-images-animees						

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR



CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

V080260604000825001 ECOLE SUPERIEURE D'ARTS ET DE DESIGN D'AMIENS	Prof. d'enseign. artist. cl. normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	04/06/2026	01/09/2026
	Professeur enseignement artistique Images Animées ESAD-DEPARTEMENT IMAGES ANIMEES / WAIDE SOMME <i>Activités d'enseignements : chargé des cours Activités pédagogiques : suivi des élèves ; contribution à la définition et à l'évolution du projet pédagogique : participation aux différentes instances pédagogiques, à la vie et aux manifestations organisées par l'école (bilans, réunions de coordinations, séminaires pédagogiques, portes ouvertes, concours d'entrée, commissions d'équivalence, expositions...)</i> Avec offre O080260604000825 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260604000825-professeur-enseignement-artistique-images-animees					
V080260602000851001 ESTREES DENIECOURT	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	28h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	02/06/2026	02/07/2026
	Agent d'entretien des espaces verts (h/f) <i>Entretien général des espaces verts de la commune (tonte, taillages des haies...)Nettoyer les caniveauxPetits travaux (maçonnerie, peinture....</i> Avec offre O080260602000851 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260602000851-agent-entretien-espaces-verts					
V080260605000477001 GAMACHES	Adjoint technique	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Non	05/06/2026	01/09/2026
	Ouvrier polyvalent des bâtiments (h/f) technique <i>l'agent sera chargé de l'entretien des bâtiments, il devra obligatoirement faire preuve d'une expertise dans le domaine de la plomberie. Il assurera la maintenance et les urgences du service d'eau. L'agent pourra également être chargé du marquage routier.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260528000707001 IRLES	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	1h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	28/05/2026	01/08/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Entretien des locaux communaux (mairie, salle multiservices et église) et distribution de documents d'information dans le village.Mission :Nettoyer les solsLaver les vitres Dépoussiérer les meubles Evacuer les déchets selon la procédure de tri sélectifCompétences:Capacité à travailler seulSens de l'organisationAutonomieLire et comprendre une notice d'entretienMaîtrise du matériel d'entretien des techniques et des produits adaptés.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260604000610001 MOISLAINS	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	05/06/2026	15/07/2026
	Chef d'équipe - responsable service technique Technique					



CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR



ROLLOT	agent de restauratio scolaire cantine garderie agent de cantine garderie responsable de la cantine garderie et en charge également de la régie de la cantine/garderie.Agent ayant de l'expérience dans ces fonctions			du code général de la fonction publique		
	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	05/06/2026	05/07/2026
V080260605000026001 SCO CERISY MORCOURT	Accompagnateur ou Accompagnatrice Bus <i>Accompagnateur ou Accompagnatrice pour le Bus Matin, Midi, Soir</i> Avec offre O080260605000026 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260605000026-accompagnateur-accompagnatrice-bus					
V080260605000028001 SCO CERISY MORCOURT	Animateur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	28h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	05/06/2026	05/07/2026
V080260605000034001 SCO CERISY MORCOURT	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	05/06/2026	05/07/2026
V080260605000014001 SCO VILLE SUR ANCRES	Adjoint d'animation, Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	23h31	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	06/06/2026	01/09/2026
Cantinier ou Cantine <i>Les horaires de ce cantinier ou de cette cantinière seront les suivants: Lundi, Mardi, Jeudi et Vendredi de 10h30 à 16h00 (Moins 30 minutes de pause déjeuner)</i> Avec offre O080260605000034 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260605000034-cantinier-cantine						
Adjoint technique de 2ème classe Cantine / maternelle / garderie <i>Missions principales : CANTINE :- Réceptionner les repas livrés par le prestataire et en vérifier la conformité (dont températures), - Assurer le maintien des plats aux bonnes températures dans le respect des normes HACCP, - Préparer et mettre en place le service, - Participer à l'accueil et à l'encadrement des enfants durant le repas, - Servir les repas et accompagner les enfants dans la prise de repas, - Veiller à la sécurité, l'hygiène et au bon déroulement du service</i>						

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

V080260529001320001 SI MARPA QUEVAUVILLERS	service,- Nettoyer et entretenir le matériel, la cuisine, les locaux de restauration ainsi que les sanitaires utilisés par les enfants.ECOLE:- Assister le personnel enseignant et les agents présents lors du réveil des enfants après la sieste ;- Aider les enfants à se rhabiller ;- Accompagner les enfants dans les gestes d'autonomie adaptés à leur âge ;- Participer à l'organisation de la sortie des classes ;GARDERIE :- Assister le personnel d'encadrement dans l'accueil des enfants ;- Renforcer la surveillance des enfants en début de temps de garderie ;- Veiller à la sécurité des enfants ;- Participer à l'installation et au rangement du matériel utilisé ;- Accompagner les enfants dans les activités, jeux ou temps calmes proposés ;- Faire respecter les règles de vie collective et les consignes de sécurité ; Avec offre 00802606060000014 https://www.emploi-territorial.fr/offre/00802606060000014-adjoint-technique-2eme-classe					
	Agent social principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/05/2026	01/09/2026
V080260519001868001 SIVU GENDARMERIE POIX DE PICARDIE	Agent social CIAS - Accompagne individuellement chaque résident en fonction de son plan individuel- Organise et coordonne des activités quotidiennes collectives pour et avec les résidents (repas, sorties, animations)- Assure les fonctions spécifiques au sein de la résidence (réception des marchandises, suivis des stocks, suivis des mesures HACCP, préparations des repas, service de table, vaisselle, animations, nettoyage des communs, surveillance de nuit)- Diagnostique les situations et adapte une intervention adéquate- Assure des communications, dialogues, liaison orales et écrites avec toute personne participant au suivi des résidents- Entretien le linge dans le cadre des prestations fournies aux résidents- Participe aux réunions d'équipe et de formation Sans offre Pas d'offre associée					
	Rédacteur	Poste créé suite à un nouveau besoin	4h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	28/05/2026	01/07/2026
V080260603001602001 SMSOA	Secrétaire général de mairie (h/f) Administratif Sous la directive du Président et du bureau, la/le secrétaire général de mairie met en oeuvre les politiques déclinées par l'assemblée et coordonne les services du SIVU Gendarmerie avec ses moyens matériels, financiers et humains. Avec offre 0080260519001868 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260519001868-secretaire-general-mairie					
	ATSEM principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	31h36	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	03/06/2026	24/08/2026
V080260527000431001 SOMME PATRIMOINE	ATSEM (h/f) technique Garderie pendant le temps de l'écoleInter bus Avec offre 0080260603001602 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260603001602-atsem					
	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	27/05/2026	01/07/2026

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

V080260601000845001 TALMAS	Conservateur-restaurateur Pôle scientifique Le conservateur-restaurateur de Somme Patrimoine est chargé d'organiser les activités du laboratoire de stabilisation et de restauration de mobilier archéologique, en particulier métallique. Après un diagnostic, il propose, sur la base de devis argumentés, la prise en charge complète des artefacts à traiter, depuis le constat d'état, jusqu'à la stabilisation et nettoyage pour étude et versement vers les centres de conservation et d'étude ou la restauration complète en vue de présentations muséales. Il est également amené à intervenir sur le terrain pour traiter sur site des éléments particulièrement sensibles. Il est attendu du candidat de posséder de solides compétences en chimie. Avec offre O080260527000431 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260527000431-conservateur-restaurateur				publique	
	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	01/06/2026	01/09/2026
V080260601000936001 TALMAS	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Garderie périscolaire jusqu'à l'âge de 11 ans. Avec offre O080260601000845 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260601000845-animateur-enfance-jeunesse					
	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	02/06/2026	01/10/2026
V080260521001059001 TEMPLEUX LA FOSSE	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Garderie périscolaire jusqu'à l'âge de 11 ans. Avec offre O080260601000936 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260601000936-animateur-enfance-jeunesse					
	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	10h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	29/05/2026	25/06/2026
V0802605280018900001 VILLERS BRETONNEUX	Agent d'entretien des espaces verts (h/f) Entretien des espaces verts Nettoyage communal Entretien des bâtiments et travaux de peinture ponctuels Avec offre O080260521001059 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260521001059-agent-entretien-espaces-verts					
	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/05/2026	01/07/2026
V080260601001095001	AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Petite enfance Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service. Avec offre O080260528001890 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260528001890-auxiliaire-puericulture					
	Rédacteur	Poste créé suite à un	29h00	Oui	01/06/2026	11/06/2026

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR



CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519



Arrêté n°EC/26-046

VILLERS FAUCON	Secrétaire général de mairie (h/f) Secrétaire de mairie Avec offre 0080260601001095 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260601001095-secretaire-general-mairie	changement de temps de travail	Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique		
V080260527001630001 WIENCOURT L'EQUIPEE	Adjoint technique	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	20h00	27/05/2026 01/08/2026
Agent d'entretien des espaces verts (h/f) Technique Il effectue des travaux de plantation, de création, de production et d'entretien des espaces verts. Avec offre 0080260527001630 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260527001630-agent-entretien-espaces-verts					

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le

S²LO

ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Envoyé en préfecture le 08/06/2026

Reçu en préfecture le 08/06/2026

Publié le



ID : 080-288000029-20260608-CDG_26_248-AR

CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 03222910519