



Arrêté n° EC/26-033

08020260414949

CDG.26.167

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Somme

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Somme,

Vu le code général de la Fonction Publique et notamment l'article L452-35, L452-36, L313-4, L327-7 et L311-2,

Vu les déclarations de vacances d'emplois transmises par les collectivités et établissements publics affiliés ou non affiliés au Centre de Gestion,

ARRÊTE**Article 1 :**

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 51 déclarations, établies du 07/04/2026 au 14/04/2026 *:

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
7	17	31

** En raison de multigrades de catégories différentes, ce chiffre peut différer de l'addition de ceux du tableau.*

Article 2 :

Le Président du Centre de Gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal Administratif d'Amiens dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La Directrice du Centre de Gestion est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Monsieur le Préfet de la Somme.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à AMIENS le 14/04/2026



M Claude CLIQUET, Président

Le Centre de Gestion assure la publicité sur son site Internet <https://cdg80.fr/publicites-legales/>

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V080260402001189001 BUIGNY L'ABBE	Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	09/04/2026	12/05/2026
Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Gestion des espaces verts et de la voirie, travaux de peinture et de maçonnerie. Distribution de plis aux habitants.</i> Avec offre O080260402001189 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260402001189-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural						
V080260410000288001 CABS communauté d'agglomération de la Baie de Somme	Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	Non	14/04/2026	10/05/2026
Agent(e) d'entretien Moyens Généraux <i>La Communauté d'Agglomération recrute un(e) agent(e) d'entretien à temps complet dans le cadre d'un détachement pour inaptitude physique d'un de ses agents</i> Sans offre Pas d'offre associée						
V080260413001240001 CAMON	Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/07/2026
Auxiliaire de puériculture <i>Auxiliaire de puériculture MISSIONS- Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure. CONDITIONS D'EXERCICE- Horaires fractionnés (crèche collective)- Travail en équipe pluridisciplinaire- Disponibilité AUTONOMIE ET RESPONSABILITE- Au sein d'une équipe, autonomie relative (structure collective) dans l'organisation des activités quotidiennes- Encadrement d'enfants RELATIONS FONCTIONNELLES- Contacts permanents avec les enfants et relations quotidiennes avec les parents- Relations régulières avec les différents membres de l'équipe- Relations ponctuelles avec les personnels intervenant régulièrement dans la structure (psychologue, psychomotricien, médecin, etc.)- Relations occasionnelles avec les services de prise en charge de l'enfant en cas d'accueil spécifique (urgence, handicap, etc.)- Relations régulières ou occasionnelles avec les acteurs locaux culturels, sportifs, éducatifs, etc. ; relations avec la PMI (demande, renouvellement, contrôle d'agrément pour les assistantes maternelles) MOYENS TECHNIQUES- Local adapté et équipé permettant l'accueil individualisé des familles- Matériel de puériculture et de jeu adapté aux normes en vigueur, à l'âge des enfants accueillis et aux conditions d'utilisation ACTIVITES- Accueil des enfants, des parents ou substituts parentaux - Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants- Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie - Élaboration et mise en œuvre des projets d'activités des enfants - Mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène - Participation à l'élaboration du projet d'établissement - Participation à la préparation des repas QUALITES REQUISES- Etre organisé et travailler avec méthode.- Faire preuve de rigueur dans l'exercice des fonctions. COMPETENCES ET RESSOURCES- Parfaite connaissance des principes d'hygiène corporelle (toilette, change, habillage, ...) - Maîtrise des règles de base en diététique et hygiène alimentaire du jeune enfant- Avoir des notions de psychologie infantile et de psychomotricité- Connaissance des maladies infantiles et signaux d'alerte, symptômes et conduites à tenir- Utilisation et stockage des</i>						

	<i>produits de soin· Connaître le projet éducatif et pédagogique de la structure· Sens de l'organisation· Posséder des qualités relationnelles, qualités d'écoute et de psychologie· Connaître les techniques d'écoute active, de communication et d'observation· Connaître les techniques de régulation et de résolution des conflits· Faire preuve de discrétion et de disponibilité</i> POLYVALENCE <i>L'agent peut prendre en charge toute mission qui pourra lui confier la collectivité en cohérence avec son grade.</i> Avec offre O080260413001240 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260413001240-auxiliaire-puericulture					
V080260410000250001 CCGR	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	10/04/2026	01/06/2026
	Encadrant chantier d'insertion (H/F) insertion <i>Vous assurez l'encadrement d'un public en difficulté d'insertion sociale et professionnelle lors des activités de chantier dans le secteur du bâtiment. A ce titre, vous :- Organisez la mise en place administrative et fonctionnelle des chantiers- veillez au bon déroulement des activités en temps et en qualité- appliquez une méthode d'apprentissage adaptée à l'aide du support technique- êtes à l'écoute des problèmes des personnes en insertion, des projets personnels et professionnels, des besoins en formation...- faites évoluer les compétences des personnes en insertion</i> Les travaux réalisés devront se faire dans le respect des normes et des conditions de sécurité du personnel et du public. Avec offre O080260410000250 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000250-encadrant-chantier-insertion					
V080260414000438001 CCGR	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/04/2026	08/06/2026
	Agent d'accueil polyvalent (H/F) Administration générale <i>Vous effectuez divers travaux administratifs et assurez l'accueil physique et téléphonique</i> Vous orientez et renseignez le public sur diverses démarches administratives liées à l'activité de la CCGR <i>Vous filtrez les appels téléphoniques et délivrez les renseignements de premier niveau aux usagers et aux agents.</i> Avec offre O080260414000438 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260414000438-agent-accueil-polyvalent					
V080260407000703001 COM COM DU PAYS DU COQUELICOT	Rédacteur, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	07/04/2026	01/06/2026
	Secrétaire général de mairie Appui au territoire <i>La Communauté de communes du Pays du Coquelicot, dont le Siège est situé à Albert (80) entre Lille et Amiens, au cœur d'un territoire dynamique et attractif, recherche un.e Secrétaire général.e de mairie. Intégré.e au service commun Appui au territoire, actuellement composé de 12 secrétaires de mairie, vous bénéficierez d'un accompagnement à votre prise de poste, de réunions d'informations régulières, de formations, d'échanges de pratiques, etc. Vous ne serez plus seul.e !</i> Vous recherchez un environnement de travail stimulant où l'esprit d'équipe et la qualité du service sont au cœur des priorités ? Rejoignez-nous ! Nous sommes une équipe passionnée et investie, œuvrant chaque jour pour offrir un service de qualité aux agents et usagers que nous accompagnons. Entraide, professionnalisme et engagement sont les maîtres-mots.					

	Avec offre O080260407000703 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260407000703-secretaire-general-mairie					
V080260414000053001 COM COM DU PAYS DU COQUELICOT	Assistant de conservation, Animateur, Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/04/2026	18/05/2026
	Chargé.e de développement touristique OFFICE DE TOURISME <i>La Communauté de communes du Pays du Coquelicot est situé à Albert (80) entre Lille et Amiens, au cœur d'un territoire dynamique et attractif, recherche un.e chargé.e d'accueil de promotion touristique F/H pour assurer des missions d'accueil, d'information et de promotion au sein de l'Office de Tourisme. Basé.e au sein du Zèbre d'Albert, équipement qui regroupe les services lecture publique, actions culturelles, enseignement musical, conseil numérique, jeunesse et l'office de tourisme, vous évoluerez dans un cadre agréable où l'esprit collaboratif favorise l'émergence de projets et progression professionnelle active. Au sein de la mission Attractivité du territoire, vous intégrez une équipe composée d'agents passionnés et investies, vous oeuvrez pour la développement du tourisme du territoire, construit autour d'une stratégie définie, et valorisant les quatre atouts principaux du Pays du Coquelicot : le tourisme de mémoire, l'architecture Art Déco, l'histoire industrielle et aéronautique et le slow tourisme de nature. En somme, si vous avez une des connaissances dans le tourisme durable et les spécificités touristiques locales, si vous êtes organisé(e), autonome, ouvert et pédagogue, si vous souhaitez poursuivre votre carrière dans un cadre stimulant, et contribuer directement à l'attractivité d'un territoire dynamique situé entre Amiens et Lille, alors vous êtes certainement le candidat que nous recherchons.</i> Avec offre O080260414000053 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260414000053-charge-e-developpement-touristique					
V080260409000407001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Prof. d'enseign. artist. cl. normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	4h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	09/04/2026	01/09/2026
	PROFESSEUR DE TRAVERSO CRR <i>Enseigner le traverso et la musique ancienne en cours individuel, semi-individuels ou en ensembles</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260409000468001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	7h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	09/04/2026	01/09/2026
	Assistant d'enseignement céramique Esp cult Camon <i>Assurer l'enseignement des arts plastiques dans le champ d'activité extra scolaires et scolaires Participer « aux temps forts » du Centre culturel « Nymphéa »</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260409000512001 COMMUNAUTE	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	09/04/2026	01/09/2026

D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE				publique		
	auxiliaire de puériculture Fauga - secteur centre <i>Organiser l'accueil et les actions qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet d'établissement de la crèche et des protocoles et de la réglementation en vigueur.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260409000587001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/04/2026	01/09/2026
	Agent d'entretien secteur Nord <i>Nettoyer et entretenir les locaux et matériels dans les établissements scolaires et les établissements de loisirs (ALSH)</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260409000612001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/04/2026	01/09/2026
	Agent de nettoyage DIRECTION DES BIBLIOTHEQUES <i>Sous l'autorité du responsable technique et logistique :-Assurer le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux.-Activités diverses.-Participer à la maintenance du bâtiment.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260409000699001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	09/04/2026	02/09/2026
	RESPONSABLE PROMOTION OFFICE DE TOURISME <i>- Promouvoir l'offre touristique de la destination auprès des professionnels du tourisme en France et à l'International ; - Piloter les actions de prospection sur des événements professionnels en France et à l'International (salons, workshops) ou sur la destination (Eductours) ; - Contribuer à la commercialisation des prestations touristiques à destination de la clientèle groupes et affaires.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260409000915001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	09/04/2026	04/09/2026
	ASSISTANTE DE GESTION FIN SFACT Dir aff financières <i>Viser et payer l'ensemble des dépenses engagées par la ville d'Amiens et Amiens Métropole. Viser et payer l'ensemble des dépenses engagées par les autres partenaires (Centre Communal d'Action Sociale d'Amiens, Association Syndicale des Hortillonages, Caisse des Ecoles d'Amiens, EPCC Pôle National du Cirque et des Arts de la Rue, EPCC Ecole Supérieure d'Art et de Design, Somme Numérique, Pôle Métropolitain du Grand Amiénois).</i> Sans offre Pas d'offre associée					

V080260410000788001	Ingénieur	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	10/04/2026	13/06/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint au chef de pôle travaux POLE TRAVAUX <i>Sous l'autorité du Chef de Pôle Travaux, vous élaborez et réalisez la programmation pluriannuelle des investissements. Vous coordonnez l'ensemble des travaux d'investissement et de fonctionnement jusqu'à leur parfait achèvement en relation avec les différents partenaires internes, externes et les utilisateurs. Vous effectuez et supervisez les missions de petits et gros entretiens du patrimoine bâti du Territoire (bâtiments et espaces extérieurs). Vous veillez à la bonne exécution budgétaire (de l'étude à la réception de chantier).</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000036001	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	CONSEILLER SOCIAL POLE ACCUEIL <i>Participer à la mise en œuvre de la politique sociale de la collectivité auprès des publics en difficulté. Assurer un accompagnement social individualisé (RSA, ASG et autres dispositifs sociaux...)</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000059001	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	ASSISTANT DE GESTION FINANCIERE caf mutualisée <i>Assurer l'exécution financière et comptable du budget de fonctionnement et d'investissement pour les Directions incluses dans la CAF AMT (Direction Urbanisme, Habitat, Logement et projet de renouvellement urbain, Direction des Espaces Publics, Direction Maitrise d'Ouvrage) Effectuer le suivi des recettes spécifiques inhérentes à ces Directions. Il/elle veillera au respect des règles édictées par la Direction des Finances et à la conformité des actes au regard de la Comptabilité Publique. Il/elle sera garant(e) du bon enregistrement des informations, leur traitement et l'alimentation de tous les reportings favorisant l'échange d'informations avec les directions</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000085001	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	AUXILIAIRE DE PUERICULTURE POLE ACTION EDUCATIVE <i>Organiser l'accueil et les actions qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet d'établissement de la crèche et des protocoles et de la réglementation en vigueur.</i>					

	Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000109001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/09/2026
	jardinier pole travaux <i>Participer à l'entretien des espaces verts, ainsi qu'à la conception et la préparation des massifs floraux</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000152001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/09/2026
	AGENT LOCAL DE MEDIATION SOCIALE PREVENTION MEDIATION <i>Procéder au règlement amiable des tensions ou conflits mineurs en assurant une présence de terrain Accompagner et mettre en lien les personnes en difficulté avec les services et relais compétents Signaler les détériorations de l'espace public et des équipements Réaliser des fiches individuelles d'intervention</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000208001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/09/2026
	auxiliaire de puériculture petite enfance <i>Organiser l'accueil et les actions qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet d'établissement de la crèche et des protocoles et de la réglementation en vigueur.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000304001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Ingénieur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/09/2026
	RESPONSABLE ETUDES ET REDEVANCE SPECIALE PREVENTION ET GESTION DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES <i>Sous l'autorité du chef du service de collecte des déchets ménagers et assimilés, vous êtes en charge :- Du management de la cellule Etudes et projets, et de l'encadrement des agents qui y sont rattachés (agents en charge de la redevance spéciale, stagiaires et/ou volontaires en service civique réguliers, CDD recrutés pour des projets spécifiques...)- Des études relatives à la collecte et au traitement des déchets ménagers et assimilés,- Du pilotage de projets transversaux et de coordination d'équipe,- De la rédaction de marchés impliquant la cellule,- De la vérification de la prise en compte des déchets dans les projets d'aménagement et d'urbanisme (instruction des permis de construire...) et de l'accompagnement des porteurs de projets,- du suivi et de l'analyse des coûts de la gestion des déchets du service (Suivi et mise à jour de la Matrice des coûts),- De la mise en place et du suivi d'une veille technique et réglementaire relative à la prévention et à la gestion des déchets,- Du suivi du règlement de collecte et des documents associés,- de l'assistance du service dans la mise en place des procédures relatives à la qualité, à la sécurité et à l'environnement,- De la participation aux réflexions sur l'amélioration du</i>					

	<i>service public de prévention et de gestion des déchets ménagers et assimilés. Vous êtes en relation avec les acteurs de la construction et de l'aménagement et vous veillez sur la culture de prise en compte des déchets dans les projets correspondants. Vous êtes en relation avec les différentes composantes du service ainsi qu'avec les services transversaux de la collectivité (DRH, commande publique...). Vous êtes par ailleurs en relation avec les maires, élus et les techniciens des communes ainsi que les administrés et intervenez en tant que conseiller et négociateur.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000347001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/09/2026
	SERRURIER SOUDEUR MECANICIEN EAU ET ASSAINISSEMENT <i>Effectuer des travaux de soudure, de serrurerie et mécanique utiles à la maintenance des équipements de l'ensemble du service de l'eau et assainissement</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000403001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/09/2026
	animateur activités sociales ou participatives ESPACES VERTS <i>Au sein du Service Espaces Verts d'Amiens Métropole et sous l'autorité du technicien botaniste, vous organisez, mettez en place, entretenez, animez et promouvez des actions de jardinage, fleurissement et préservation de la biodiversité à destination des habitants, des écoles et des associations.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000443001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/09/2026
	garde urbain police municipale <i>Veiller au respect du Code de l'Environnement et des arrêtés municipaux (verbalisation des dépôts sauvages, du non-respect des calendriers de collecte, de l'affichage sauvage...) Participer à des missions de sensibilisation et de prévention en matière de lutte contre les incivilités Faire respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement. Tisser des liens de proximité avec les acteurs du Centre-Ville Remplacer ponctuellement aux points-écoles les ASVP ou PNP en cas d'absence Fermetures des parcs et jardins</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000479001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/09/2026
	electromecanicien station de relevement eau et assainissement <i>Effectuer le nettoyage et l'entretien courant des stations de relèvement et des bassins fontaines. Vérifier le bon fonctionnement du dispositif. Réaliser de petites réparations. Effectuer des inspections régulières et s'assurer du suivi de l'autocontrôle.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000531001	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à	35h00	Oui	13/04/2026	01/09/2026

COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		une fin de contrat sur emploi permanent		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
	ASSISTANT ACTION SOCIALE COHESION SOCIALE <i>Intervention dans le cadre des urgences sociales et accompagnement spécifique. Etre à l'écoute et apporter une aide aux personnes, familles ou groupe connaissant des difficultés sociales, les aider à retrouver leur autonomie et participer à leur insertion. Participation aux dispositifs prévention logement. Participer à la coordination des activités de l'unité action sociale en apportant un appui dans le cadre du suivi de dispositifs spécifiques en matière d'aide sociale légale, Hébergement d'urgence et d'expulsion, comité de domiciliation.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260413000711001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	ELECTROMECHANICIEN STATION DE RELEVEMENT EAU ET ASSAINISSEMENT <i>effectuer le nettoyage et l'entretien courant des stations de relèvement et des bassins fontaines. Vérifier le bon fonctionnement du dispositif. Réaliser de petites réparations. Effectuer des inspections régulières et s'assurer du suivi de l'autocontrôle.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260414000144001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/04/2026	08/06/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	REGISSEUR BATIMENT CONSERVATOIRE A RAYONNEMENT REGIONAL <i>Chargé de la maintenance et de l'aménagement du bâtiment (5 000 m² répartis sur 4 niveaux + annexes), vous assurez la maintenance technique de premier niveau des locaux et des salles de cours. Vous réalisez des travaux d'agencement et de second œuvre sur l'ensemble du bâtiment. Vous apportez également un renfort à la régie plateau lors des activités et concerts, contribuant ainsi au bon déroulement des événements.</i> Avec offre O080260414000144 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260414000144-regisseur-batiment					
V080260413000172001	Ingénieur, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/04/2026	23/06/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Adjoint(e) au responsable de laboratoire Direction des routes et des mobilités – Pôle appui expertise aménagement – Laboratoire routier départemental <i>Sous l'autorité hiérarchique du responsable de laboratoire, l'adjoint(e) au responsable du laboratoire réalise et supervise des études de contrôles et d'essais techniques dans le domaine routier. Il (elle) rédige des rapports et des expertises techniques, en garantissant la conformité aux textes en vigueur. Il (elle) exerce une veille active sur l'évolution des normes et de la réglementation applicable au sein du laboratoire. Afin de garantir la conformité des activités du laboratoire aux exigences en vigueur, il (elle) propose une mise en œuvre effective des adaptations requises. Il (elle) participe de manière engagée à la démarche qualité du laboratoire, en veillant à l'application et à l'amélioration continue des procédures internes. Il (elle) propose des solutions techniques (dimensionnement de chaussées, avis sur les pièces des marchés). Il (elle) coordonne les activités des laborantins, alternants et</i>					

	<i>techniciens, et assure la suppléance du responsable lors de ses absences.</i> Avec offre O080260413000172 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260413000172-adjoint-e-responsable-laboratoire					
V080260413000766001	Attaché, Conseiller socio-éducatif, Psychologue de classe normale, Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/04/2026	17/07/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Coordonnateur(trice) territorial(e) accueil familial :Territoire Amiens – MDSI Marie Curie <i>Sous l'autorité du/de la responsable territorial(e) enfance protection, le (la) coordonnateur(trice) territorial(e) accueil familial est chargé(e) du suivi des assistants familiaux domiciliés sur le territoire en lien avec l'équipe enfance et le service départemental des assistants familiaux. Il (elle) intervient dans la régulation du dispositif départemental d'offre d'accueil familial à l'échelle de son territoire. Il (elle) intervient en proximité auprès des assistants familiaux du territoire sur le volet métier et leur apporte un appui technique dans leurs pratiques professionnelles.</i> Avec offre O080260413000766 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260413000766-coordonnateur-trice-territorial-e-accueil-familial					
V080260413000782001	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/04/2026	01/07/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Assistant(e) social(e) du personnel Direction des ressources humaines et du dialogue social - Pôle santé, sécurité, social, qualité de vie et conditions de travail – 43, rue de la République 80000 AMIENS <i>Sous l'autorité de la responsable du Pôle Santé, Sécurité, Social, Qualité de Vie et Conditions de Travail (P3SQVCT), l'assistant(e) social(e) contribue à la qualité des conditions de vie personnelle et professionnel des agents du Département. Il-Elle accueille les agents dans un cadre confidentiel, offre un espace d'écoute, analyse les situations, identifie les besoins et construit, avec la personne, un accompagnement adapté. En lien avec l'équipe du pôle, il-elle participe également à la conception et au déploiement d'actions collectives de prévention, dans les domaines sanitaire, social et professionnel.</i> Avec offre O080260413000782 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260413000782-assistant-e-social-e-personnel					
V080260413000810001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Non	13/04/2026	23/07/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Chauffeur(se) accompagnateur(trice) Direction enfance et famille – Pôle départemental de protection de l'enfance- service départemental des assistants familiaux <i>Sous l'autorité du chef du service départemental des assistants familiaux, le ou la chauffeur(se) accompagnateur(trice) assure le transport des mineurs confiés, à l'Aide Sociale à l'Enfance, et de ses biens.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260408001231001	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	8h00	Non	08/04/2026	01/06/2026
DOUDELAINVILLE						

	Secrétaire général de mairie (h/f) <i>Missions en lien avec le poste de Secrétaire Générale de Mairie</i> Avec offre O080260408001231 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260408001231-secretaire-general-mairie					
V080260413000771001	ATSEM principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Non	13/04/2026	28/09/2026
HAM	ATSEM (h/f) AFFAIRES SCOLAIRES <i>Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant</i> Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants Prépare et met en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants Temps de travail annualisé (37h hebdomadaire semaine scolaire - 33h15 semaine vacances scolaires) - Les congés sont à prendre en période de vacances scolaires - 5 semaines de congés payés - 6 jours de RTT Avec offre O080260413000771 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260413000771-atsem					
V080260409000225001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	Oui Art. L332-13 du code général de la fonction publique	09/04/2026	27/04/2026
HYPERCOURT	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) TECHNIQUE <i>Dans le cadre d'un service public de proximité et dans une relation d'interface avec les élus et avec la secrétaire de mairie et la population, l'AGENT TECHNIQUE POLYVALENT EN MILIEU RURAL conduit l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux</i> Avec offre O080260409000225 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260409000225-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural					
V080260408000463001	Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	10h00	Oui Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique	08/04/2026	08/05/2026
MAIZICOURT	Secrétaire général de mairie (h/f) <i>Activités techniques, spécifiques au métier : Assistance et conseil aux élus et élus Organisation des dispositifs d'information et concertation avec les usagers Exécution des tâches administratives, juridiques et financières courantes Coordination des outils de communication de la commune (site internet, réseaux sociaux, bulletin communal, etc.) Gestion des services à la population Gestion des services et des équipements municipaux transverses : Maîtrise d'œuvre de projets Management de proximité Gestion administrative des ressources humaines Organisation de la mise en œuvre des règles d'hygiène, de santé et de sécurité au travail Contrôle de la qualité des services rendus Organisation et pilotage des dispositifs de sécurité des personnes et des biens Contrôle de la réglementation de sécurité des personnes Connaissances et usages fondamentaux des outils numériques Compétences ou connaissances souhaitées : Statuts et valeurs de la fonction publique territoriale Organisation et suivi d'une veille juridique et réglementaire Fonctionnement et organisation des collectivités territoriales et EPCI Techniques de communication et de négociation Pouvoirs de police du</i>					

	maireTechniques d'écoute active et de médiationTechniques de gestion de conflitsRègles juridiques d'élaboration des actes administratifs et des actes d'état civilTechniques de gestion de projetRègles budgétaires et comptables des finances publiquesMéthodes et outils d'analyse et du contrôle des coûtsExpression orale et écriteProcédures d'élaboration et d'arbitrage budgétairePriorisation et hiérarchisation des tâchesCadres et procédures réglementaires de la commande publiqueLecture de carte, de planRégimes d'assuranceRègles d'urbanismeCadre réglementaire de la responsabilité civile et pénaleResponsabilité juridique des gestionnaires publicsLogiciels métiersConditions d'exercice :Travail en bureau, déplacements sur le territoireRythme de travail : charge cognitive, polyvalence, attentes fortes de la part des élus et des habitantsHoraires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations liées à la fonction : disponibilité par rapport aux élus, conseils municipaux et commissionsPics d'activité liés aux échéances budgétaires, aux périodes électorales, et aux projets de la collectivitéRelations fonctionnelles :Relations permanentes avec le publicÉchanges permanents d'informations avec la ou le maire et le conseil municipalRelations hiérarchiques avec l'ensemble des services de la communeCoopération avec d'autres collectivités (intercommunalité, autre commune, etc.)Contacts, échanges d'informations, voire développement de partenariats avec les institutions ou entreprises privées et les associationsTrésorerie publiqueServices déconcentrés de l'État (préfectures, tribunaux, etc.) Avec offre O080260408000463 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260408000463-secretaire-general-mairie					
V080260410000705001	Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	Oui Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique	10/04/2026	01/07/2026
OFFOY	Secrétaire général de mairie (h/f) <i>Sous la directive des élus, la/le secrétaire général de mairie met en oeuvre les politiques déclinées par l'équipe municipale et coordonne les services de la commune avec ses moyens matériels, financiers et humains.</i> Avec offre O080260410000705 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000705-secretaire-general-mairie					
V080260408001117001	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	08/04/2026	01/07/2026
ROYE	responsable état civil administratif <i>Instruire et constituer les actes d'état civil (naissance, mariage, adoption, décès, etc.).Délivrer les livrets de famille et assurer la tenue administrative des registres.Assurer l'accueil physique et téléphonique du public.Assurer la gestion des opérations électorales, organiser et préparer les élections.Instruction et suivi du recensement militaire.Gérer et organiser le Jury d'Assises.Suivre les textes réglementaires en matière d'état civil et d'élections.Assurer la gestion du cimetièreAssurer la veille juridique du serviceEncadrement du personnel du service</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260410000715001	Caporal de SPP	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	10/04/2026	01/10/2026
SDIS de Somme	Caporal <i>Au sein d'une équipe et sous l'autorité d'un chef d'équipe ou d'un chef d'agrès, l'équipier intervient dans le cadre d'opérations de secours à des personnes, de protection des biens et de l'environnement, d'extinction des incendies.</i> Avec offre O080260410000715 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000715-caporal					
V080260410000715002	Caporal de SPP	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	10/04/2026	01/10/2026

SDIS de Somme	Caporal <i>Au sein d'une équipe et sous l'autorité d'un chef d'équipe ou d'un chef d'agrès, l'équipier intervient dans le cadre d'opérations de secours à des personnes, de protection des biens et de l'environnement, d'extinction des incendies.</i> Avec offre O080260410000715 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000715-caporal					
V080260410000715003	Caporal de SPP	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	10/04/2026	01/10/2026
SDIS de Somme	Caporal <i>Au sein d'une équipe et sous l'autorité d'un chef d'équipe ou d'un chef d'agrès, l'équipier intervient dans le cadre d'opérations de secours à des personnes, de protection des biens et de l'environnement, d'extinction des incendies.</i> Avec offre O080260410000715 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000715-caporal					
V080260410000715004	Caporal de SPP	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	10/04/2026	01/10/2026
SDIS de Somme	Caporal <i>Au sein d'une équipe et sous l'autorité d'un chef d'équipe ou d'un chef d'agrès, l'équipier intervient dans le cadre d'opérations de secours à des personnes, de protection des biens et de l'environnement, d'extinction des incendies.</i> Avec offre O080260410000715 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000715-caporal					
V080260410000715005	Caporal de SPP	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	10/04/2026	01/10/2026
SDIS de Somme	Caporal <i>Au sein d'une équipe et sous l'autorité d'un chef d'équipe ou d'un chef d'agrès, l'équipier intervient dans le cadre d'opérations de secours à des personnes, de protection des biens et de l'environnement, d'extinction des incendies.</i> Avec offre O080260410000715 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000715-caporal					
V080260410000715006	Caporal de SPP	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	10/04/2026	01/10/2026
SDIS de Somme	Caporal <i>Au sein d'une équipe et sous l'autorité d'un chef d'équipe ou d'un chef d'agrès, l'équipier intervient dans le cadre d'opérations de secours à des personnes, de protection des biens et de l'environnement, d'extinction des incendies.</i> Avec offre O080260410000715 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000715-caporal					
V080260410000715007	Caporal de SPP	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	10/04/2026	01/10/2026
SDIS de Somme	Caporal <i>Au sein d'une équipe et sous l'autorité d'un chef d'équipe ou d'un chef d'agrès, l'équipier intervient dans le cadre d'opérations de secours à des personnes, de protection des biens et de l'environnement, d'extinction des incendies.</i> Avec offre O080260410000715 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000715-caporal					
V080260410000715008	Caporal de SPP	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	10/04/2026	01/10/2026

SDIS de Somme	Caporal <i>Au sein d'une équipe et sous l'autorité d'un chef d'équipe ou d'un chef d'agrès, l'équipier intervient dans le cadre d'opérations de secours à des personnes, de protection des biens et de l'environnement, d'extinction des incendies.</i> Avec offre O080260410000715 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000715-caporal					
V080260410000715009	Caporal de SPP	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	10/04/2026	01/10/2026
SDIS de Somme	Caporal <i>Au sein d'une équipe et sous l'autorité d'un chef d'équipe ou d'un chef d'agrès, l'équipier intervient dans le cadre d'opérations de secours à des personnes, de protection des biens et de l'environnement, d'extinction des incendies.</i> Avec offre O080260410000715 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000715-caporal					
V080260410000715010	Caporal de SPP	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	10/04/2026	01/10/2026
SDIS de Somme	Caporal <i>Au sein d'une équipe et sous l'autorité d'un chef d'équipe ou d'un chef d'agrès, l'équipier intervient dans le cadre d'opérations de secours à des personnes, de protection des biens et de l'environnement, d'extinction des incendies.</i> Avec offre O080260410000715 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000715-caporal					
V080260410000715011	Caporal de SPP	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	10/04/2026	01/10/2026
SDIS de Somme	Caporal <i>Au sein d'une équipe et sous l'autorité d'un chef d'équipe ou d'un chef d'agrès, l'équipier intervient dans le cadre d'opérations de secours à des personnes, de protection des biens et de l'environnement, d'extinction des incendies.</i> Avec offre O080260410000715 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260410000715-caporal					
V080260408000476001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant temporairement suite à une disponibilité de courte durée	35h00	Oui Art. L332-13 du code général de la fonction publique	08/04/2026	01/06/2026
SI MIXTE SOMME NUMERIQUE	Assistant(e) RH RH et moyens internes <i>Assurer l'appui administratif et opérationnel de la gestion des ressources humaines de l'établissement, couvrant la gestion du personnel et l'accompagnement des salariés dans le cadre de la santé et sécurité au travail.</i> Avec offre O080260408000476 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260408000476-assistant-e-rh					

EC/26-033 CDG.26.167

Envoyé en préfecture le 14/04/2026

Reçu en préfecture le 14/04/2026

Publié le 14/04/2026

ID : 080-288000029-20260414-CDG_26_167-AR

