



Arrêté n°EC/26-054

08020260629112

CDG.26.284

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Somme

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Somme,

Vu le code général de la Fonction Publique et notamment l'article L452-35,
L452-36, L313-4, L327-7 et L311-2,

Vu les déclarations de vacances d'emplois transmises par les collectivités et établissements publics
affiliés ou non affiliés au Centre de Gestion,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées
conformément au document ci-annexe qui comporte 119 déclarations, établies du 22/06/2026 au
29/06/2026 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
19	19	84

*En raison de multigrades de catégories différentes, ce chiffre peut différer de l'addition de ceux du tableau.

Article 2 :

Le Président du Centre de Gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui ci
peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal Administratif d'Amiens dans
un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La Directrice du Centre de Gestion est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à
Monsieur le Préfet de la Somme.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »



Fait à AMIENS le 29/06/2026

M Claude CLIQUET, Président

Le Centre de Gestion assure la publicité sur son site Internet <https://cdg80.fr/publicites-legales/>

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V080260618002168001 BETTENCOURT ST OUEN	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	25h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	23/06/2026	01/09/2026
Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Locaux communaux <i>Dans le cadre d'un service public de proximité et dans une relation d'interface avec les élus et avec la/le secrétaire de mairie et la population, l'AGENT TECHNIQUE POLYVALENT EN MILIEU RURAL conduit l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux.</i> Avec offre O080260618002168 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260618002168-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural						
V080260623001514001 CABS communauté d'agglomération de la Baie de Somme	Psychologue de classe normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	12h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/06/2026	03/07/2026
Psychologue SANTE - Aller vers les jeunes et les familles en situation de vulnérabilité et en marge des structures de soin - Permettre le repérage précoce de la souffrance psychique des personnes en situation de précarité - Aider le public rencontré à verbaliser sa souffrance, ses difficultés et faire émerger des demandes de soins. - Permettre de mieux repérer les personnes dépendantes de l'alcool (substance psychoactive, d'usage licite, la plus consommée en France), les aider à cheminer vers les soins, faciliter le relais vers les structures de soins. - Déramatiser les fonctions du psychologue en le rendant plus accessible. - Répondre aux demandes de soutien des intervenants de première ligne. Diplôme requis : Master 2 de psychologie Savoir-faire : - Capacité d'analyse et de synthèse - Capacité rédactionnelle - Savoir animer des groupes d'analyse des pratiques - Savoir animer des groupes de parole - Capacité de coordination et de planification - Capacité à formuler des propositions en cohérence avec les besoins locaux et les orientations politiques. Savoir-être : - Sens de l'observation - Autonomie - Rigueur - Réactivité - Sens de la discrétion : secret professionnel - Déontologie et devoir de réserve - Capacité d'adaptation Sans offre Pas d'offre associée						
V080260625000595001 CABS communauté d'agglomération de la Baie de Somme	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Non	25/06/2026	05/07/2026
Agent d'entretien des cours d'eau GEMAPI La Communauté d'Agglomération de la Baie de Somme recherche pour son service GEMAPI 1 agent(e) chargé(e) de l'entretien des cours d'eau à temps complet * Liaison avec l'encadrement * Suivi des grilles * Chauffeur : transporter les agents et les matériels sur les lieux d'exécution de leurs missions en toute sécurité dans les conditions prévues au règlement intérieur de service. * Entretien de la ripisylve : Taille, recépage, élagage, étiage * Entretien des berges : Débroussaillage, Renforcement des berges en technique végétale * Entretien du lit mineur : Curage manuel, Elimination des embâcles, Faucardage manuel et mécanique utilisation bateau faucardeur * Entretien des grilles : nettoyage hebdomadaire des grilles fixes ou lors des opérations de faucardage avec évacuation des végétaux et détritiques						

	Sans offre Pas d'offre associée					
V080260622001606001 CCALN	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/06/2026	27/07/2026
	chauffeur OM technique <i>Conduite du Camion : - Conduite de camions destinés à la collecte des déchets- Surveillance des risques liés à la circulation, à la collecte et au déchargement.- Respect du règlement de la collecte- Suivi des circuits de collecte tels que définis par le responsable.- veiller à ce que les ripeurs suivent simultanément la collecte (pas de regroupement de sacs etc...)- Chef d'équipe de sa tournée de collecte : en cas de problème remonter l'information à la hiérarchie</i> <i>Déchargement :- Respecter les consignes des sites pour les déchargements (vitesse, sens de circulation, propreté après vidage, ...)</i> <i>Aide à la manœuvre du camion : Surveillance des risques liés à la circulation, à la collecte et au déchargement.</i> <i>Faire respecter les règles de sécurité, le règlement de collecte auprès des ripeurs</i> <i>Remontée d'information : Remontée d'information à la hiérarchie dans les cas suivants :- Problèmes particuliers sur le véhicule- Problème de déchets mal triés- Bacs abimés- Débordement d'un point de collecte- non respect des consignes par les ripeurs</i> <i>Divers : Toutes autres missions liées à la bonne activité du service de collecte des déchets. Eventuellement des missions ponctuelles à la déchetterie liées au permis PL</i> <i>Contribution au PCAET :- Participer activement à la politique de développement durable portée par la collectivité dans le cadre du PCAET.- Être vigilant à la réduction des nuisances environnementales liées à l'activité (réduction des émissions, économies de carburant, bruit...)- S'assurer de la bonne exécution des consignes de tri par les usagers, en lien avec les objectifs de réduction des déchets.</i> <i>Suivi et remontée d'informations environnementales :- Signaler les dysfonctionnements ou incivilités constatées impactant l'environnement (dépôts sauvages, points de collecte saturés...)- Participer au suivi de l'optimisation des tournées dans une logique de réduction des consommations et des émissions de GES.- Participer à l'entretien régulier des équipements pour prolonger leur durée de vie (camions : entretien courant et graissage, bacs...)</i> Avec offre O080260622001606 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260622001606-chauffeur-om					
V080260626000494001 CCALN	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	ATSEM (h/f) <i>MISSION PENDANT LE TEMPS SCOLAIRE : Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants sous l'autorité de l'enseignant et la responsabilité fonctionnelle du/de la directeur (trice) de l'école.</i> <i>Le cas échéant : MISSIONS HORS TEMPS SCOLAIRE : Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants.</i> <i>Accueillir, animer et surveiller des groupes d'enfants lors des déplacements en car. Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires ou extrascolaires</i> Avec offre O080260626000494 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000494-atsem					
V080260626000494002 CCALN	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	ATSEM (h/f) <i>MISSION PENDANT LE TEMPS SCOLAIRE : Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants sous l'autorité de l'enseignant et la responsabilité fonctionnelle du/de la directeur (trice) de l'école.</i> <i>Le cas échéant : MISSIONS HORS TEMPS SCOLAIRE : Préparer et mettre</i>					

	<i>en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants. Accueillir, animer et surveiller des groupes d'enfants lors des déplacements en car. Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires ou extrascolaires</i> Avec offre O080260626000494 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000494-atsem					
V080260626000494003 CCALN	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	ATSEM (h/f) MISSION PENDANT LE TEMPS SCOLAIRE : Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants sous l'autorité de l'enseignant et la responsabilité fonctionnelle du/de la directeur (trice) de l'école. Le cas échéant : MISSIONS HORS TEMPS SCOLAIRE : Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants. Accueillir, animer et surveiller des groupes d'enfants lors des déplacements en car. Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires ou extrascolaires Avec offre O080260626000494 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000494-atsem					
V080260626000494004 CCALN	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	ATSEM (h/f) MISSION PENDANT LE TEMPS SCOLAIRE : Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants sous l'autorité de l'enseignant et la responsabilité fonctionnelle du/de la directeur (trice) de l'école. Le cas échéant : MISSIONS HORS TEMPS SCOLAIRE : Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants. Accueillir, animer et surveiller des groupes d'enfants lors des déplacements en car. Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires ou extrascolaires Avec offre O080260626000494 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000494-atsem					
V080260626000494005 CCALN	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	ATSEM (h/f) MISSION PENDANT LE TEMPS SCOLAIRE : Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants sous l'autorité de l'enseignant et la responsabilité fonctionnelle du/de la directeur (trice) de l'école. Le cas échéant : MISSIONS HORS TEMPS SCOLAIRE : Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants. Accueillir, animer et surveiller des groupes d'enfants lors des déplacements en car. Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires ou extrascolaires Avec offre O080260626000494 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000494-atsem					
V080260626000586001 CCALN	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	adjoint technique MISSION PENDANT LE TEMPS SCOLAIRE : Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants sous l'autorité de l'enseignant et la responsabilité fonctionnelle du/de la directeur (trice) de l'école. Le cas échéant : MISSIONS HORS TEMPS SCOLAIRE : Préparer et mettre					

	<i>en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants. Accueillir, animer et surveiller des groupes d'enfants lors des déplacements en car. Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires ou extrascolaires</i> Avec offre O080260626000586 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000586-adjoint-technique					
V080260626000586002 CCALN	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	adjoint technique <i>MISSION PENDANT LE TEMPS SCOLAIRE : Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants sous l'autorité de l'enseignant et la responsabilité fonctionnelle du/de la directeur (trice) de l'école. Le cas échéant : MISSIONS HORS TEMPS SCOLAIRE : Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants. Accueillir, animer et surveiller des groupes d'enfants lors des déplacements en car. Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires ou extrascolaires</i> Avec offre O080260626000586 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000586-adjoint-technique					
V080260626000586003 CCALN	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	adjoint technique <i>MISSION PENDANT LE TEMPS SCOLAIRE : Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants sous l'autorité de l'enseignant et la responsabilité fonctionnelle du/de la directeur (trice) de l'école. Le cas échéant : MISSIONS HORS TEMPS SCOLAIRE : Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants. Accueillir, animer et surveiller des groupes d'enfants lors des déplacements en car. Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires ou extrascolaires</i> Avec offre O080260626000586 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000586-adjoint-technique					
V080260626000586004 CCALN	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	adjoint technique <i>MISSION PENDANT LE TEMPS SCOLAIRE : Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants sous l'autorité de l'enseignant et la responsabilité fonctionnelle du/de la directeur (trice) de l'école. Le cas échéant : MISSIONS HORS TEMPS SCOLAIRE : Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants. Accueillir, animer et surveiller des groupes d'enfants lors des déplacements en car. Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires ou extrascolaires</i> Avec offre O080260626000586 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000586-adjoint-technique					
V080260626000586005 CCALN	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	adjoint technique <i>MISSION PENDANT LE TEMPS SCOLAIRE : Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants sous l'autorité de l'enseignant et la responsabilité fonctionnelle du/de la directeur (trice) de l'école. Le cas échéant : MISSIONS HORS TEMPS SCOLAIRE : Préparer et mettre</i>					

	<i>en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants. Accueillir, animer et surveiller des groupes d'enfants lors des déplacements en car. Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires ou extrascolaires</i> Avec offre O080260626000586 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000586-adjoint-technique					
V080260623001639001	Rédacteur, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/06/2026	01/09/2026
CCAS ROYE	responsable CCAS CCAS <i>L'agent titulaire du poste assure, en lien permanent avec le Maire, la Responsable territoriale d'Action Sociale et plus largement le conseil d'administration, la responsabilité et l'opérationnalité des missions dévolues au Centre Communal d'Action Sociale (CCAS). Plus globalement, il/elle organise / met en œuvre la politique sociale sur le territoire et impulse une dynamique de réflexion et d'innovation en matière d'intervention sociale</i> Avec offre O080260623001639 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260623001639-responsable-ccas					
V080260623000618001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/06/2026	01/09/2026
CCGR	Surveillant(e) de car (h/f) Transports scolaires <i>L'agent doit assurer l'encadrement et la sécurité des élèves de maternelles durant toute la durée du transport scolaire et cela même en cas de panne ou d'accident. Aide à la montée aux points d'arrêt, surveillance et encadrement durant le trajet, aide à la descente de l'autocar aux points d'arrêt. A la fin du circuit, l'agent s'assure qu'il n'y a plus d'enfant.</i> Avec offre O080260623000618 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260623000618-surveillant-e-car					
V080260623000618002	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/06/2026	01/09/2026
CCGR	Surveillant(e) de car (h/f) Transports scolaires <i>L'agent doit assurer l'encadrement et la sécurité des élèves de maternelles durant toute la durée du transport scolaire et cela même en cas de panne ou d'accident. Aide à la montée aux points d'arrêt, surveillance et encadrement durant le trajet, aide à la descente de l'autocar aux points d'arrêt. A la fin du circuit, l'agent s'assure qu'il n'y a plus d'enfant.</i> Avec offre O080260623000618 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260623000618-surveillant-e-car					
V080260623000618003	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/06/2026	01/09/2026
CCGR	Surveillant(e) de car (h/f) Transports scolaires <i>L'agent doit assurer l'encadrement et la sécurité des élèves de maternelles durant toute la durée du transport scolaire et cela même en cas de panne ou</i>					

Arrêté n°EC/26-054

Envoyé en préfecture le 30/06/2026
 Reçu en préfecture le 30/06/2026
 Publié le 30/06/2026
 ID : 080-288000029-20260629-CDG_26_284-AR

	<i>d'accident. Aide à la montée aux points d'arrêt, surveillance et encadrement durant le trajet, aide à la descente de l'autocar aux points d'arrêt. A la fin du circuit, l'agent s'assure qu'il n'y a plus d'enfant.</i> Avec offre O080260623000618 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260623000618-surveillant-e-car					
V080260623000618004 CCGR	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/06/2026	01/09/2026
	Surveillant(e) de car (h/f) Transports scolaires <i>L'agent doit assurer l'encadrement et la sécurité des élèves de maternelles durant toute la durée du transport scolaire et cela même en cas de panne ou d'accident. Aide à la montée aux points d'arrêt, surveillance et encadrement durant le trajet, aide à la descente de l'autocar aux points d'arrêt. A la fin du circuit, l'agent s'assure qu'il n'y a plus d'enfant.</i> Avec offre O080260623000618 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260623000618-surveillant-e-car					
V080260624000608001 CCGR	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	31h30	Oui Art. L332-13 du code général de la fonction publique	24/06/2026	15/07/2026
	Agent(e) référent du Bus France Services (F/H) BUS FRANCE SERVICES <i>Sous la responsabilité de la DGS, vous assurez les missions de gestion et d'accueil dans le cadre du Bus France Services itinérant auprès des habitants du Grand Roye. Le Bus France Services a pour finalité d'offrir aux usagers un lieu d'accueil et d'accompagnement, leur permettant d'obtenir des renseignements administratifs divers et d'effectuer des démarches multiples. Il permet au public de bénéficier d'un point d'accueil de proximité, relais des administrations et services publics intervenant tant dans le domaine social que de l'emploi.</i> Avec offre O080260624000608 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260624000608-agent-e-referent-bus-france-services-h					
V080260611000111001 CDG DE LA SOMME	Rédacteur	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	26/06/2026	01/09/2026
	Secrétaire au sein du Pôle Santé et Prévention des risques professionnels Pôle santé/prévention des risques professionnels <i>Au sein du Pôle santé et prévention des risques professionnels, vous assurez en principal la gestion des plannings du service de médecine préventive et assistez également la responsable du Pôle et son équipe médicale pluridisciplinaire dans l'accomplissement d'autres missions dans un objectif de polyvalence.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260611000123001 CDG DE LA SOMME	Rédacteur	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Non	26/06/2026	01/09/2026
	Gestionnaire carrière Pôle gestion statutaire					

	<i>Appliquer et gérer, à partir des dispositifs législatifs et réglementaires, l'ensemble des processus de déroulement de carrière</i> <i>Veiller sur la réglementation relative à la carrière et à la retraite</i> <i>Renseigner et accompagner dans leurs démarches les collectivités sur l'application du statut, la gestion des carrières et la retraite de leurs agents</i> <i>Conseiller les agents sur leur retraite</i> <i>Constituer et mettre à jour le dossier individuel de chacun des agents du secteur</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260624001382001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Non	24/06/2026	01/09/2026
COM COM HAUTE SOMME (COMBLES-PERONNE-ROISEL)	Gardien de gymnases (F/H) Equipements sportifs <i>Sous la responsabilité du responsable des Equipements sportifs, vous devez :- accueillir et renseigner les usagers des gymnases, - assurer la surveillance des usagers, - veiller à la bonne utilisation des équipements et matériels sportifs, - effectuer les travaux d'entretien et de première maintenance.</i> Avec offre O080260624001382 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260624001382-gardien-gymnases-h					
V080260624001758001	Ingénieur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/06/2026	01/12/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	ADMINISTRATEUR FONCTIONNEL SIRH SIRH <i>- Piloter les développements des projets d'évolutions techniques du SIRH- Contribuer à la pérennité, l'intégrité, la cohérence, la fiabilité et disponibilité du SIRH- Piloter les opérations de maintenance et de supports fonctionnels liés au SIRH- Contribuer aux évolutions fonctionnelles du SIRH</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625000077001	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/12/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	CHEF D'EQUIPE ESPACES VERTS secteur Nord <i>Encadrer et animer une équipe d'agents dédiés aux espaces verts</i> <i>Organiser et contrôler le travail nécessaire à l'entretien des espaces extérieurs</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625000158001	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/12/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	JURISTE DPO SERVICE JURIDIQUE <i>Promouvoir et veiller à la bonne application de la réglementation régissant la protection des données personnelles.</i> <i>Gérer et suivre les dossiers contentieux et précontentieux.</i> <i>Réaliser des études et assurer le rôle de conseiller juridique.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625000187001	Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à	35h00	Oui	25/06/2026	01/12/2026

COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		une fin de contrat sur emploi permanent		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
	GESTIONNAIRE DU PATRIMOINE DLPI <i>Assurer la gestion des immeubles à vocation tertiaire (immobilier d'entreprises, commercial), professionnelle, administrative ainsi que les immeubles à multi-activités pour le compte d'Amiens Métropole, de la Ville d'Amiens. Instruction des dossiers de gestion, expertise juridique Expertise locative, administrative, et élaboration des dossiers de location ou confiés</i> Contrôle financier et budgétaire Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625000230001	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	09/12/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	CHEF DE SECTEUR PARC ZOOLOGIQUE <i>Effectuer l'ensemble des soins appropriés aux animaux du parc zoologique et assurer l'entretien et la sécurité du secteur Assurer les fonctions d'assistant au chef animalier durant les week-end et jours fériés. Etre référent de la direction en cas d'absence simultanée du chef animalier et du gestionnaire de collection.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625000915001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/12/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	AGENT POLYVALENT DU BATIMENT SPECIALISE ELEC SECTEUR NORD <i>Effectuer principalement des travaux courants de réparation et d'entretien sur l'ensemble du patrimoine bâti et des espaces extérieurs. Réaliser de petits travaux neufs en électricité suivant les normes en vigueur : NF C 15 100</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001596001	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/11/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	CHARGE DE COMMUNICATION ET EVENEMENTS SERVICE COMMUNICATION ET RELATIONS PUBLIQUES <i>Piloter, au plan opérationnel, les projets du service en assurant la conception et la mise en oeuvre de supports et d'outils de communication.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001596002	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/11/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	CHARGE DE COMMUNICATION ET EVENEMENTS SERVICE COMMUNICATION ET RELATIONS PUBLIQUES					

	<i>Piloter, au plan opérationnel, les projets du service en assurant la conception et la mise en oeuvre de supports et d'outils de communication.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001721001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Rédacteur	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
	1 Assistant de Gestion Financière Polyvalent Cellule Administrative et Financière du Secteur Nord <i>Sous la responsabilité du Responsable de C.A.F, vous assurez l'exécution budgétaire et financière pour la Direction de Proximité et les Communes Métropolitaines rattachées. En appui du Responsable C.A.F, vous êtes chargé de la gestion administrative financière et ressources humaines de la Direction de Proximité.</i> Avec offre O080260625001721 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260625001721-1-assistant-gestion-financiere-polyvalent					
V080260625001730001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/11/2026
	AGENT POLYVALENT DE RESTAURATION VIE SCOLAIRE RESTAURATION <i>Participer à l'ensemble des activités de la cuisine centrale et du restaurant municipal Fauga de manière à assurer la continuité de service</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001804001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/11/2026
	jardinier pole travaux <i>participer à l'entretien des espaces verts, ainsi qu'à la conception et la préparation des massifs floraux</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001834001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/01/2027
	GERANT VOLANT JV Primaire SECTEUR OUEST <i>Coordonner et gérer les activités liées à la distribution des repas.Participer à l'animation du restaurant.Encadrer le personnel sous sa responsabilitéParticiper à la gestion administrative liée à la cuisine centrale (commande, pointage ...)Entretien du matériel et les locaux (école et restaurant)</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001937001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS	Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/11/2027

METROPOLE	TECHNICIEN ETUDES ETUDES ET TRAVAUX NEUFS <i>Réaliser l'ensemble des études techniques liées à un projet d'infrastructure ou de réseau. Assurer le suivi ou la maîtrise d'oeuvre des aménagements</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001980001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/11/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	messenger du tri PREVENTION ET GESTION DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES <i>Sous l'autorité du responsable, vous êtes chargé de :- Sensibiliser les différents publics, en porte à porte et via les manifestations et événements, à la prévention, au tri et à la bonne gestion des déchets, - Proposer, planifier et organiser des événements/manifestations de sensibilisation à la prévention, au tri et à la bonne gestion des déchets, - Effectuer des contrôles Qualité afin d'optimiser la gestion des déchets dans la collectivité</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260626000109001	Attaché principal	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	07/12/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	chargé du développement des musées Direction des Musées <i>Directement rattaché au Directeur (trice) des Musées, le Chargé du Développement des Musées œuvre au développement et au rayonnement des musées à l'échelle d'Amiens Métropole et au-delà. Il participe à l'élaboration de la stratégie globale d'attractivité du Musée de Picardie et de la Maison de Jules Verne, dans le respect de la politique de la DGA Attractivité du Territoire et de la communication de la collectivité, en s'appuyant sur sa maîtrise des techniques et des vecteurs de communication, mais également sur sa connaissance des réseaux locaux et nationaux et son expertise en la matière. En lien étroit avec la Direction des Musées, et dans le respect du Projet Scientifique et Culturel des établissements, il œuvre pour construire l'identité des Musées, individuellement et en complémentarité ; il veille à ce qu'une image cohérente, solide et durable soit élaborée pour les Musées, le Musée de Picardie et la Maison de Jules Verne, et à ce qu'elle soit lisible et attractive pour le public. Il veille à la bonne coordination entre la programmation des réseaux sociaux et la communication générale des Musées. En étroite collaboration avec le Directeur (trice) des Musées, il contribue à la définition d'une stratégie de marketing et de fidélisation par cible de public (public adulte, jeunes, touristes, Amis et abonnés, groupes, individuels, etc.) : marketing opérationnel (plan de promotion et de prospection), marketing relationnel (alimentation de bases de contacts, vision d'ensemble des outils de communication numérique, etc.), actions de fidélisation. Il contribue à la bonne articulation entre les projets culturels des Musées et leur mise en tourisme. Il participe au développement des ressources propres des Musées en prenant en charge le développement du mécénat et en contribuant à la valorisation des prestations payantes proposées par les Musées, dans le respect du programme d'activités du musée et des plans de charge des équipes. Il assure l'encadrement et l'animation d'une cellule dédiée à la promotion, au rayonnement et au développement des Musées.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260626001169001	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/06/2026	06/07/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	AGENT LOCAL DE MEDIATION SOCIALE PREVENTION MEDIATION <i>procéder au règlement amiable des tensions ou conflits mineurs en assurant une présence de terrain Accompagner et mettre en lien les personnes en</i>					

	difficulté avec les services et relais compétentsSignaler les détériorations de l'espace public et des équipementsRéaliser des fiches individuelles d'intervention Sans offre Pas d'offre associée					
V080260626001214001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/11/2026
	opérateur de cremation etat civil et elections Assurer la responsabilité administrative, financière et technique du nouveau crématoriumProposer les budgets et superviser les régies de recettes et d'avances de l'équipementS'assurer du bon déroulement de l'ensemble des opérations funérairesEncadrer le personnel dédié au fonctionnement de cet équipement Sans offre Pas d'offre associée					
V080260626001379001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Conseiller des APS	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	03/11/2026
	coordinateur des APA pole activités et parasport santé Assurer la responsabilité des Projets en Activité Physique Adaptée (APA) et apporter son expertise au sein des projets transversaux des services dans lequel il se trouve. Organiser les accompagnements en APA des enseignants en APA en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire en accord avec le projet d'établissement. Sans offre Pas d'offre associée					
V080260626001595001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Ingénieur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	12/11/2026
	responsable maintenance et exploitation step eau et assainissement Programmer et superviser la maintenance de la station d'épuration Ambonne pour la filière eau et le poste de St MauriceRégler et garantir le bon fonctionnement du process épuratoire eau de la station d'Ambonne et du poste de St MauriceEncadrer les équipes STEP et organiser le travail en coordination avec le responsable Ambonne filière boue et le responsable « stations extérieures »Participer aux projets de modernisation des processDécider des mesures à prendre en situation de crise. Sans offre Pas d'offre associée					
V080260626001709001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Ingénieur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	04/11/2026
	chef de projet études et travaux eau et assainissement Concevoir et piloter les projets de travaux neufs de réseaux et branchements. Assurer la maîtrise d'œuvre en interne de ces opérations ou en délégation de					

	<i>maitrise d'œuvre, en fonction du plan de charge..Assurer la conduite d'opération des projets de stations d'épuration et de nouveaux postes de relèvement. Assurer le suivi contractuel, en lien avec l'unité traitement des eauxAssurer un rôle d'expertise et de référent technique et être en appui sur la partie métiers des logiciels</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260626001851001	Ingénieur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	25/11/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	RESPONSABLE EXPLOITATION STATIONS RELVEMENT ASSAINISSEMENT EAU ET ASSAINISSEMENT <i>Garantir le bon fonctionnement des 230 postes de relevage d'eaux usées et pluviales et du bassin d'orage de Longueau.Piloter les opérations de maintenance.Participer aux études et à la création des nouveaux postes de relevage.Participer aux projets transverses du service (schéma directeur, diagnostics permanents dans le cadre de l'autosurveillance, définition des programmes de diminution des eaux claires parasites), apporter une expertise technique sur le fonctionnement des postesDécider des mesures à prendre en situation de crise.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260626001895001	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Prolongation du projet	35h00	Oui Art. L332-25 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/11/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	CONSEILLER NUMERIQUE DIRECTION DE LA COHESION SOCIALE ET DU CCAS <i>Dans le cadre du dispositif Conseiller numérique Frances Services (https://www.conseiller-numerique.gouv.fr/) : sensibiliser les usagers aux enjeux du numériques et favoriser des usages citoyens et critiques, les soutenir dans leur usages quotidiens du numériques, les accompagner dans la réalisation de démarches administrativesen ligne.Accompagner les administrés dans leur appropriation des usages numériques au quotidien.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623000192001	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Agent de maintenance Direction de la jeunesse et des collèges - Collège Joliot Curie de Mers les Bains <i>Sous l'autorité hiérarchique du Président du Conseil départemental de la Somme et l'autorité fonctionnelle du Chef d'établissement et du Gestionnaire, au sein de l'équipe d'entretien, l'agent de maintenance réalise les travaux d'entretien technique, de rénovation et d'aménagement qui contribuent au bon fonctionnement des installations et des équipements du collège. Dans le cadre d'une réflexion en cours portant sur l'évolution organisationnelle, les fonctions de l'agent de maintenance pourront être amenées à évoluer.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623000205001	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME						

	Cheffe de cuisine Direction de la jeunesse et des collèges - Collège du Val de Somme d'Ailly sur Noye <i>Sous l'autorité hiérarchique du Président du Conseil départemental de la Somme et l'autorité fonctionnelle du chef d'établissement et du gestionnaire, le ou la chef de cuisine a la responsabilité du bon déroulement de la préparation, dans le respect des normes d'hygiène et de sécurité, des repas servis au sein du restaurant scolaire. Dans ce cadre, il ou elle conçoit des menus équilibrés et adaptés pour les élèves et les commensaux, organise la planification et la coordination du travail au sein de l'équipe de restauration auquel il ou elle prend part, gère les stocks de matériel et de produits alimentaires. Il ou elle est force de proposition dans l'amélioration des menus.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623000215001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
	Assistante de responsable territorial enfance Territoire Picardie Maritime - Siège <i>Sous l'autorité du Directeur de territoire, et en relation avec l'ensemble de l'équipe territoriale, l'assistant(e) du Responsable territorial enfance assiste prioritairement le(s) responsable(s) de la mission afin d'optimiser l'organisation administrative de la mission enfance. Il ou elle assure l'ensemble du suivi administratif des dossiers qui lui sont confiés, notamment pour ce qui relève de la gestion technique et administrative de la mission. Il ou elle organise et coordonne la diffusion des informations en interne et, si besoin, en direction des partenaires internes et externes. Il ou elle peut également avoir en charge la mise en œuvre d'événements spécifiques organisés sur le territoire, dans le cadre de la mission enfance.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623000254001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
	Agent de maintenance Direction de la jeunesse et des collèges - Collège du Val de Somme d'Ailly sur Noye <i>Sous l'autorité hiérarchique du Président du Conseil départemental de la Somme et l'autorité fonctionnelle du Chef d'établissement et du Gestionnaire, au sein de l'équipe d'entretien, l'agent de maintenance réalise les travaux d'entretien technique, de rénovation et d'aménagement qui contribuent au bon fonctionnement des installations et des équipements du collège. Dans le cadre d'une réflexion en cours portant sur l'évolution organisationnelle, les fonctions de l'agent de maintenance pourront être amenées à évoluer.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623000281001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
	Chargée de gestion administrative et rémunérations Direction des ressources humaines et du dialogue social - Pôle gestion administrative et rémunérations <i>Sous l'autorité de la responsable du pôle « gestion administrative et rémunérations », le/la chargé(e) de gestion administrative et rémunérations assure la gestion administrative et statutaire des agents titulaires et contractuels ainsi que la préparation de la paie.</i>					

	Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623000393001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
	Chargée de formation Direction des ressources humaines et du dialogue social - Pôle formation accompagnement recrutement <i>Sous l'autorité du responsable du pôle formation accompagnement recrutement, la chargée de formation assure, conformément à la politique départementale, la conception, le pilotage et le suivi des projets et des programmes d'actions relatifs à la formation des agents de la collectivité. Elle assure également le recueil et l'analyse des besoins de formation des agents de son portefeuille de directions, la mise en oeuvre du plan de formation correspondant ainsi que des actions spécifiques qui lui sont confiées. Dans le cadre de sa mission, elle impulse la réflexion et apporte conseil et expertise technique. Elle est en référence sur l'axe managérial du plan de formation de la collectivité et à ce titre, apporte conseil et expertise dans l'ingénierie de formation, le suivi des actions menées (bilans et indicateurs) et la promotion de l'axe.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623000470001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
	Chargée de recrutement et mobilité Direction des ressources humaines et du dialogue social - Pôle formation accompagnement recrutement <i>Sous l'autorité de la responsable du pôle formation, accompagnement, recrutement, et en collaboration avec les assistants recrutement et mobilité et les chargés formation, le chargé de recrutement et mobilité assure la gestion d'un portefeuille de métiers. En lien avec les directions et services, il conduit les processus de recrutement et apporte conseil et expertise dans l'évaluation des compétences et les modalités de recrutement. Dans le cadre de la politique de mobilité, il conseille et oriente les agents de la collectivité dans leur projet professionnel et accompagne les parcours professionnels. Il assure la gestion des recrutements d'apprentis lors des campagnes annuelles.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623000546001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
	Responsable de Secteur Est Direction des bâtiments départementaux - Service maintenance <i>Sous l'autorité du chef du service maintenance, le responsable de secteur Est anime et encadre une équipe technique. Il définit et propose, en lien avec le chef de service, les objectifs du Territoire composé de conducteurs d'opérations. Il est le garant de la réalisation des travaux programmés dans le cadre de l'exploitation des infrastructures immobilières du Territoire</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623000596001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026

LA SOMME		collectivité				
	Responsable du pôle évènementiel Direction de la communication <i>Sous l'autorité hiérarchique du directeur de la communication, en lien avec son équipe et les autres services de l'administration départementale, le responsable du pôle assure la coordination, l'organisation et le suivi de toutes les activités évènementielles de la collectivité en interne et en externe. Il a la charge d'assurer la visibilité de la collectivité sur les manifestations et le respect du protocole de la république lors des cérémonies officielles.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623000779001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Ingénieur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
	Adjoint au responsable de la régie travaux routiers Direction des routes et des mobilités - Pôle maintenance - Régie travaux routiers <i>Sous l'autorité hiérarchique du responsable de la Régie travaux routiers, l'adjoint assure le management, le pilotage des moyens d'exploitation de Glisy et d'Abbeville et la maîtrise d'œuvre des travaux spécialisés relatifs aux secteurs "chaussées, dépendances" et "signalisation routière horizontale (SRH), barrières de sécurité routières (BSR)" et autres travaux divers. Il assure le contrôle des différents programmes de travaux en lien avec les responsables de travaux dans le respect de la sécurité. Il planifie l'entretien des véhicules et engins de la RTR en lien avec le Garage départemental. A ce titre, il assure les missions d'un chef d'exploitation qui doit veiller au bon entretien et renouvellement du matériel afin de garantir la bonne exécution des activités du service. Il participe à l'activité viabilité hivernale et assure le suivi des interventions en maintenance technique des bâtiments. Il participe à l'élaboration des pièces de marchés publics, rédige des avis techniques et veille au respect des exigences normatives et réglementaires au sein du service. Il peut être amené à assurer l'intérim du responsable de la RTR en cas d'absence.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623000978001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
	Chargé de gestion des comptages routiers et modes doux Direction des routes et des mobilités - Pôle appui expertise aménagement - Service études générales et préalables <i>Sous l'autorité du chef de service Etudes générales et Préalables, le chargé de gestion des comptages routiers et modes doux, est chargé(e) de la gestion, la pose, la dépose et le suivi des compteurs de trafic sur le réseau départemental (route et véloroute). Il travaille en équipe avec un agent d'exploitation spécialisé en comptage routier. Le chargé de gestion analyse les données recueillies et élabore la programmation. Il établit le bilan annuel des comptages routiers et participe à l'élaboration de la carte annuelle des trafics. Il est tenu de veiller à l'évolution du système de comptage en proposant des améliorations sur le matériel, le positionnement des postes de comptage sur l'ensemble du département. Il a en charge le suivi et la maintenance des compteurs mode doux sur l'ensemble des véloroutes en gestion départementale. Enfin, il est en charge du suivi et du renouvellement des marchés nécessaires à la fourniture des postes de comptage et des pièces de maintenance avec l'aide du responsable du service.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623001092001	Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026

CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME		interne au sein de la collectivité				
	Assistant(e) au responsable de secteur Direction des routes et des mobilités - Agence routière Est - Secteur Est <i>Sous l'autorité hiérarchique du responsable de secteur, l'assistant(e) au responsable de secteur intervient dans l'organisation des missions d'entretien et d'exploitation du domaine routier. Dans ce cadre, il ou elle assiste le responsable de secteur dans l'ensemble de ses missions, et assure l'intérim en son absence.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623001119001	Rédacteur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Chargé(e) de gestion Direction de l'attractivité et du développement des territoires - Pôle appui administratif et budgétaire <i>Au sein de la direction de l'attractivité et du développement des territoires, sous l'autorité hiérarchique de la responsable du pôle appui administratif et budgétaire (PAAB), la chargée de gestion met en œuvre les procédures administratives et budgétaires. Elle travaille en étroite collaboration avec les chargés de gestion du pôle.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623001136001	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
	Chef(fe) de service exécution du budget Direction de l'autonomie des personnes âgées et des personnes handicapées - Service exécution du budget <i>Sous l'autorité de la directrice de l'autonomie des personnes âgées et des personnes handicapées (DAPAPH), le ou la chef(fe) de service a la charge de l'élaboration des données budgétaires de la direction de l'autonomie, de leur analyse et de l'exécution du budget. Par ailleurs, il ou elle en assure le pilotage en lien avec la Directrice de l'autonomie. Il ou elle anime en outre le contrôle de gestion interne et assure le suivi des outils mis en œuvre dans le cadre de la prospective budgétaire. Dans le cadre de ses missions, il ou elle met en place des espaces de travail réguliers avec les responsables de pôle de la direction de l'autonomie. En tant que manager, il ou elle a en charge l'animation et le pilotage de l'équipe du service budget de l'autonomie et fait partie de l'équipe d'encadrement de la direction. Il ou elle est garant du bon fonctionnement du service, de la qualité du service rendu, de l'image de la collectivité et de l'ensemble des actes et documents produits au sein du service. Il ou elle est le référent financier de la direction.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623001188001	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Agent de maintenance Direction des collèges et de la jeunesse - Collège César Franck <i>Sous l'autorité hiérarchique du Président du Conseil départemental de la Somme et l'autorité fonctionnelle du Chef d'établissement et du secrétaire général, au sein de l'équipe d'entretien, l'agent de maintenance réalise les travaux d'entretien technique, de rénovation et d'aménagement qui</i>					

	<i>contribuant au bon fonctionnement des installations et des équipements du collège. Dans le cadre d'une réflexion en cours portant sur l'évolution organisationnelle, les fonctions de l'agent de maintenance pourront être amenées à évoluer.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623001194001	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Responsable qualité Laboratoire départemental d'analyses <i>Au sein d'un laboratoire départemental public dynamique et innovant, intervenant dans les domaines de la sécurité sanitaire des aliments, de la santé animale, sous le management de la directrice adjointe, le/la responsable qualité est garant(e) du respect des procédures qualité. Il/elle est l'interlocuteur(rice) des organismes d'accréditation.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623001300001	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/06/2026	03/07/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Responsable du pôle "Développement de la lecture publique dans les territoires" Bibliothèque départementale de la Somme <i>Le responsable du pôle "Développement de la lecture publique dans les territoires" contribue à la définition et à la mise en oeuvre de la politique départementales de la lecture publique, développe et qualifie l'activité de conseil aux collectivités dans le domaine de la lecture publique. Il encadre l'équipe des référents de territoire et coordonne leur activité dans les territoires. Parallèlement, il participe à la politique documentaire ainsi qu'aux activités de formation et d'animations du réseau de lecture publique samarien.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260624000449001	Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/06/2026	01/01/2027
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	chargé(e) de gestion des assemblées Direction des affaires juridiques - Service des assemblées <i>Sous l'autorité du ou de la chef(fe) de service, et au sein de la Direction des affaires juridiques, le/la rédacteur/trice des assemblées participe au bon déroulement du processus de préparation, de tenue et des suites des réunions du conseil départemental et de la commission permanente et veille à la régularité des publications légales.</i> Avec offre O080260624000449 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260624000449-charge-e-gestion-assemblees					
V080260624000457001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Non	24/06/2026	14/09/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Assistant(e) de gestion enfance Territoire Picardie Maritime – Siège					

	<i>Sous l'autorité hiérarchique du responsable territorial enfance, l'assistant(e) de gestion enfance assure, en lien avec les partenaires internes et externes, le bon déroulement des étapes des procédures administratives et judiciaires concernant les mineurs et majeurs confiés à l'aide sociale à l'enfance. Dans ce cadre, il ou elle recueille et exploite les informations, instruit et assure le suivi administratif des dossiers des mineurs et majeurs placés sur son territoire.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260626001458001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	agent d'entretien Direction de la jeunesse et des collèges - Collège de Longueau <i>Sous l'autorité hiérarchique de la Présidente du Conseil départemental de la Somme et l'autorité fonctionnelle du Chef d'établissement et du Secrétaire général, au sein de l'équipe d'entretien, l'agent d'entretien assure une prestation de nettoyage des différents locaux de l'établissement, et les maintient dans des conditions optimales d'hygiène et de propreté.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260626001482001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	Chef(fe) de cuisine Direction de la jeunesse et des collèges - Collège de Feuquières en Vimeu <i>Sous l'autorité hiérarchique de la Présidente du Conseil départemental de la Somme et l'autorité fonctionnelle du chef d'établissement et du secrétaire général, le ou la chef de cuisine a la responsabilité du bon déroulement de la préparation, dans le respect des normes d'hygiène et de sécurité, des repas servis au sein du restaurant scolaire. Dans ce cadre, il ou elle conçoit des menus équilibrés et adaptés pour les élèves et les commensaux, organise la planification et la coordination du travail au sein de l'équipe de restauration auquel il ou elle prend part, gère les stocks de matériel et de produits alimentaires. Il ou elle est force de proposition dans l'amélioration des menus.</i> Avec offre O080260626001482 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626001482-chef-fe-cuisine					
V080260625000047001 CRAMONT	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
	Agent d'entretien des espaces verts (h/f) <i>Travaux d'entretien et de valorisation des espaces verts et de la voirie communale Petits travaux de maintenance des bâtiments et de ces abordsEntretien du matériel et gestion de l'atelierSavoir organiser son travail selon le planning et respecter les consignesSavoir manœuvrer le matériel techniqueUtilisation des EPI et respect des règles de sécuritéPermis BTravail seul</i> Avec offre O080260625000047 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260625000047-agent-entretien-espaces-verts					

V080260625000311001	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	6h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
CRAMONT	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Entretien des locaux de la Mairie, des annexes, des salles et de leurs abords. Maintenance du matériel et des produits nécessaires à l'entretien. Accueil des locataires des salles avec explications et états des lieux.</i> Avec offre O080260625000311 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260625000311-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural					
V080260625000029001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	28h43	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	Agent d'entretien Entretien <i>-Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et remise en ordre des surfaces</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625000092001	ATSEM principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	20h52	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/08/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	ATSEM Scolaire <i>L'agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles (ATSEM) joue un rôle clé dans l'accompagnement des enfants en maternelle et le soutien aux enseignants. Ses principales missions consistent à accueillir et accompagner els enfants au quotidien afin de leur garantir un éveil scolaire adéquate aux apprentissages des leçons, aider aux activités pédagogiques et assurer hygiène et sécurité pour garantir un environnement sain. L'encadrement lors des temps de repas et de sieste fait partie intégrante du poste.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001207001	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	11h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	Secrétaire de mairie Mairie <i>Secrétaire de mairie</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001216001	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	18h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO						

	Secrétaire de mairie Mairie <i>Secrétaire de mairie</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001260001 Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
	adjoint d'administratif SAAD <i>Adjoint administratif</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001285001 Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	24h58	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
	Fonction ATSEM scolaire <i>faisant fonction d'Atsemaccueillir les enfants animer le périscolaireassistance pédagogiqueentretien des locaux</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001297001 Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	ATSEM principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	27h39	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
	ATSEM (h/f) ATSEM <i>- participer activement à la communauté éducative- gère l'accueil et le départ avec l'enseignant : des enfants , parents- aide l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie- assurer la sécurité physique, psychologique de l'enfant- assiste l'enseignant dans la préparation- assure l'encadrement des temps de restauration scolaire- maintient les locaux</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001312001 Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	28h58	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
	Agent restauration et entretien PAL <i>-Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et remise en ordre des surfacesRestauration scolaire</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001329001 Communaute de commune	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	23h22	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	25/06/2026	01/09/2026

somme sud-ouest CCSSO				publique		
	Agent restauration et entretien PAL <i>-Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et remise en ordre des surfacesRestauration scolaire</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001337001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	32h42	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	Agent restauration et entretien PAL <i>-Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et remise en ordre des surfacesRestauration scolaire</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001340001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	25h43	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	Agent restauration et entretien PAL <i>-Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et remise en ordre des surfacesRestauration scolaire</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001346001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	31h43	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	Agent restauration et entretien PAL <i>-Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et remise en ordre des surfacesRestauration scolaire</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001352001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	24h52	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	Agent restauration et entretien PAL <i>-Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et remise en ordre des surfacesRestauration scolaire</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001361001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	28h06	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO						

	Agent restauration et entretien PAL <i>-Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et remise en ordre des surfacesRestauration scolaire</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260625001369001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	Agent restauration et entretien PAL <i>-Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et remise en ordre des surfacesRestauration scolaire</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260624001321001	ATSEM principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	12h54	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
DARGNIES	ATSEM (h/f) <i>L'Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles assiste le personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, prépare et met en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants.</i> Avec offre O080260624001321 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260624001321-atsem					
V080260622001821001	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	34h00	Non	22/06/2026	01/09/2026
FRANVILLERS	ATSEM (h/f) ECOLE <i>Assistance au personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants de l'école maternelle, Préparation, entretien et remise en état des locaux et du matériel pédagogique utilisés par les enfants, Entretien des locaux scolaires : 1h les lundis et jeudi, 2h les mardis et vendredis, Gestion et service de la cantine du centre de loisirs de 10h à 15h chaque 1ère semaine des petites vacances scolaires et 3 semaines en juillet. Poste à pourvoir à temps non complet : 34h annualisé. Soit 38h par semaine de temps scolaire.</i> Avec offre O080260622001821 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260622001821-atsem					
V080260622001848001	Adjoint technique	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	4h00	Non	22/06/2026	01/08/2026
FRANVILLERS	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) MAIRIE <i>Assurer l'entretien et le maintien en état de propreté des bâtiments communaux : mairie, salle des fêtes et annexes scolaires.</i> Avec offre O080260622001848 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260622001848-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural					
V080260622000887001	Adjoint administratif, Adjoint adm.	Poste créé suite à un	20h00	Oui	22/06/2026	01/09/2026

GAMACHES	principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	nouveau besoin		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
	secrétaire médicale administratif <i>L'agent devra accueillir, renseigner les patients (physique et téléphonique) et le public. Planifier les activités (agenda consultations, convocations...). Gérer, saisir et classer les informations relatives au dossier patient. Concevoir et rédiger des documents relatifs à son domaine d'activité. Traiter des courriers, dossiers, documents dans son domaine (enregistrement, tri, traitement, diffusion et archivage).</i> Sans offre O080260506000502 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260506000502-secretaire-medicale					
V080260625001808001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	9h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
GLISY	Agent de restauration scolaire Technique <i>Service de restauration scolaire Réceptionner les denrées alimentaires. Participer à l'accompagnement des enfants et le service pendant le temps de la cantine. Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi. Ponctuellement, assurer l'entretien de locaux communaux en cas d'absence d'un membre du personnel ou de besoins dus à une suractivité (école - cantine - mairie - sanitaires - parties communes)</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260626001064001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
GLISY	Agent d'entretien des bâtiments et accompagnement périscolaire <i>Entretien des bâtiments communaux / Gestion de la cantine Missions du poste :-Partie scolaire Mise en place de la salle et des différents espaces de la restauration Participer à l'accompagnement des enfants et le service pendant le temps de la cantine, aider les jeunes enfants à prendre leur repas si besoin Préparer les enfants pour la sortie de la cantine.-Partie entretien Nettoyer et entretenir les locaux communaux : mairie, salle communale, école, cantine, sanitaires et les parties communes. Assurer l'entretien courant du matériel et son rangement Ponctuellement, entretien de l'église, bibliothèque, salle d'exposition, centre technique Profils recherchés :-Connaître et respecter les règles d'hygiène et de sécurité-Connaître les principes de nettoyage et de désinfection-Savoir organiser son temps, être méthodique et autonome-Savoir travailler en équipe-Savoir écouter et être attentif aux besoins des enfants-Discretion et ponctualité-Respecter les horaires et planning mis en place-Qualités organisationnelles et relationnelles-Capacité à rendre compte de tout incident ou dysfonctionnement et remonter les informations à sa hiérarchie.</i> Avec offre O080260626001064 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626001064-agent-entretien-batiments-accompagnement-periscolaire					
V080260615000500001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	29/06/2026	01/08/2026
LE RONSSOY	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) TECHNIQUE					

	<i>Définition du poste : Assure l'entretien des différents bâtiments communaux, publics et techniques, en tenant compte des impératifs de sécurité ; effectue l'entretien des espaces verts dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site ; maintient l'espace public propre, accueillant et sécurisé. Missions principales : L'agent d'entretien effectue les travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre des surfaces et des locaux du patrimoine de la Collectivité et de leurs abords. Compétences attendues : -Savoirs : avoir le permis B ; connaître les règles de base de sécurité au travail ; prévenir les risques d'accidents sur les différents sites ; connaître la signalisation ; connaître les gestes et postures de la manutention ; connaître le fonctionnement du matériel spécifique et savoir l'utiliser ; savoir lire des plans et des représentations techniques ; connaître les règles et procédures d'entretien des bâtiments et des surfaces de plein air ; détecter les dysfonctionnements des équipements et des machines ; maîtriser les techniques des Voiries et Réseaux Divers (VRD) ; avoir des notions de base en technique de gestion des espaces verts ; connaître les végétaux ; avoir les notions de base d'utilisation des produits phytosanitaires. -Savoir-faire : savoir organiser son travail en fonction des consignes écrites ou orales ; être capable de s'adapter à des situations de travail différentes ; connaître les règles de sécurité et de maîtrise des risques sur les différents sites ; signaler les anomalies ; respecter les règles d'hygiène strictes (lavage des mains après manipulation des produits, lavage des gants et du matériel après utilisation, etc.). -Savoir-être : discrétion professionnelle, secret et devoir de réserve, sens de l'écoute et de l'observation, respect des horaires de travail, capacité d'adaptation, autonomie, organisation et méthode, disponibilité et polyvalence, travail en équipe et bonnes qualités relationnelles.</i> Avec offre O080260615000500 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260615000500-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural					
V080260626001332001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	12h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
MONTDIDIER	Agent d'entretien de locaux <i>Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité</i> Avec offre O080260626001332 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626001332-agent-entretien-locaux					
V080260626001450001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	30h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	24/08/2026
MONTDIDIER	Agent de restauration scolaire école <i>Approvisionner les denrées alimentaires, participer à l'accompagnement des enfants et le service pendant le temps de cantine, entretenir les locaux et le matériel de cantine</i> Avec offre O080260626001450 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626001450-agent-restauration-scolaire					
V080260626001550001	Adjoint technique	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	34h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	24/08/2026
MONTDIDIER	agent d'entretien et portage repas <i>Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux</i>					

	<i>du patrimoine de la collectivité</i> Mission spécifique : portage de repas à domicile Avec offre O080260626001550 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626001550-agent-entretien-portage-repas					
V080260626001628001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	30h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/11/2026
MONTDIDIER	Agent d'entretien des locaux <i>Effectue seul-e, ou en équipe, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité</i> mission spécifique : encadrer les enfants pendant les temps scolaires et périscolaires Avec offre O080260626001628 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626001628-agent-entretien-locaux					
V080260626001688001	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	24/08/2026
MONTDIDIER	Animateur enfance - jeunesse (h/f) JEUNESSE <i>Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet pédagogique</i> Avec offre O080260626001688 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626001688-animateur-enfance-jeunesse					
V080260626001688002	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	24/08/2026
MONTDIDIER	Animateur enfance - jeunesse (h/f) JEUNESSE <i>Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet pédagogique</i> Avec offre O080260626001688 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626001688-animateur-enfance-jeunesse					
V080260626001688003	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	24/08/2026
MONTDIDIER	Animateur enfance - jeunesse (h/f) JEUNESSE <i>Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet pédagogique</i> Avec offre O080260626001688 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626001688-animateur-enfance-jeunesse					
V080260626001732001	Educateur principal des APS de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	26/06/2026	01/09/2026
MONTDIDIER	MAITRE NAGEUR SAUVETEUR piscine					

	<i>Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé. Pilote des projets d'animation d'activités physiques et sportives et d'événementiels</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260624001714001	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	14h00	Oui Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique	24/06/2026	01/08/2026
OUTREBOIS	Secrétaire général de mairie (h/f) MAIRIE <i>Secrétaire général de mairie</i> Avec offre O080260624001714 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260624001714-secretaire-general-mairie					
V080260623001420001	Garde-champêtre chef, Garde champêtre chef principal	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	23/06/2026	01/09/2026
ROYE	garde champêtre police municipale <i>Intervenir principalement en matière de police rurale. Exécuter, sous l'autorité du Maire, des missions de prévention et de surveillance du bon ordre, de la tranquillité et de la salubrité publique, de la protection des espaces naturels. Rechercher et constater les infractions aux lois et règlements relevant de votre compétence</i> Avec offre O080260623001420 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260623001420-garde-champetre					
V080260623001486001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/06/2026	01/09/2026
ROYE	agent polyvalent des services techniques technique <i>Conduire l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux</i> Avec offre O080260623001486 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260623001486-agent-polyvalent-services-techniques					
V080260623001486002	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/06/2026	01/09/2026
ROYE	agent polyvalent des services techniques technique <i>Conduire l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux</i> Avec offre O080260623001486 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260623001486-agent-polyvalent-services-techniques					
V080260623001486003	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/06/2026	01/09/2026
ROYE						

	classe	démission,...)		publique		
	agent polyvalent des services techniques technique <i>Conduire l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux</i> Avec offre O080260623001486 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260623001486-agent-polyvalent-services-techniques					
V080260623001575001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Non	23/06/2026	01/09/2026
ROYE	responsable cantine scolaire <i>Superviser l'organisation et veiller au bon fonctionnement du restaurant scolaire. Assurer l'encadrement de l'équipe. Veiller au respect des conditions d'hygiène et de sécurité.</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260623001601001	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Non	23/06/2026	01/09/2026
ROYE	Directeur Général des Services administratif • Mettre en œuvre, sous la direction du Maire ou des élus délégués, les politiques déclinées par l'équipe municipale. • Gérer les moyens humains et financiers de la commune. Avec offre O080260623001601 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260623001601-directeur-general-services					
V080260623001616001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/06/2026	01/09/2026
ROYE	agent adminsitratif aux affaires générales administratif <i>L'agent assure l'assistance et le secrétariat de la Direction générale. C'est un facilitateur qui optimise, régule, propose des solutions organisationnelles pour accroître en permanence le fonctionnement quotidien de la Direction générale et l'inscrit dans une démarche qualité. Il contribue à l'organisation, dans un souci permanent de rigueur, de lisibilité, d'efficacité. Plus largement, il s'assure du respect des délais, de la qualité et de la réactivité avec laquelle la Collectivité répond aux demandes des usagers et partenaires. Compte tenu de sa position dans l'organigramme, il elle est tenu(e) à un devoir de confidentialité. En dehors des principales missions décrites ci-après, l'agent doit faire preuve de disponibilité et peut être conduit à accompagner les élus sur des projets / opérations nouvelles permettant d'accroître le service aux usagers mais aussi aux autres agents ou partenaires.</i> Avec offre O080260623001616 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260623001616-agent-adminsitratif-aux-affaires-generales					
V080260625001740001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/09/2026
ROYE						

	gardien de cimetière technique <i>Sous la responsabilité du responsable cadre de vie et du responsable du service Etat civil, l'agent effectue les missions suivantes : • Effectue les travaux d'entretien et de première maintenance des locaux, du matériel, des allées des cimetières. • Responsable des diverses plantations, arrosages, tailles... • Suit les prestataires extérieurs • Accueille et renseigne les usagers et entreprises dans le respect des règles et consignes en vigueur (règlement intérieur) • Prépare et organise les fêtes de Toussaint (Cérémonies, fleurs...) • Contrôle les autorisations de travaux, d'inhumations, réductions..</i> Avec offre O080260625001740 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260625001740-gardien-cimetiere					
V080260625001775001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/08/2026
ROYE	agent adminsitratif polyvalent communication <i>Accueillir, orienter, renseigner le public Représenter l'image de la collectivité auprès des usagers.sous les directives du chargé de communication : Développer la création, la qualité et la cohérence des formes et des contenus de communication Concevoir et mettre en œuvre des actions de communication sur des supports variés conformément à la charte graphique en vigueur</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260624001611001	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	22h50	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	24/06/2026	01/09/2026
RUBEMPRE	ATSEM (h/f) Périscolaire <i>Agent Spécialisé des Ecoles Maternelles</i> Avec offre O080260624001611 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260624001611-atsem					
V080260626000916001	Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un changement de temps de travail	35h00	Non	26/06/2026	01/09/2026
SAEP EAUX DE PICARDIE	AGENT D'ENTRETIEN DES LOCAUX / ACCEUIL TECHNIQUE <i>Entretien des locaux du syndicat et accueil Savoir utiliser les produits et outils courants de nettoyages en respectant les consignes d'utilisations.Avoir des compétences en logiciel de facturation et de bureautique.Savoir faire preuve d'amabilité et de prévenance avec les abonnés.</i> Avec offre O080260626000916 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000916-agent-entretien-locaux-acceuil					
V080260625000326001	ATSEM principal de 1ère classe, ATSEM principal de 2ème classe	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	Oui Art. L332-13 du code général de la fonction publique	25/06/2026	20/08/2026
SALOUEL	Agent(e) spécialisé(e) des écoles maternelles Service Jeunesse					

<i>L'Agent(e) spécialisé(e) des écoles maternelles a vocation à : Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants (à partir de 2 ans), la mise en état de propreté des locaux et des matériels servant directement aux enfants. Accueille avec l'enseignant des enfants et des parents ou substituts parentaux Aide l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie Assure les soins, la surveillance et l'éveil des enfants Assure le bien-être physique et physiologique de chaque enfant (aide à l'habillage, au déshabillage, au lavage des mains, pour aller aux toilettes) Assiste l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques Surveille la sécurité et l'hygiène des enfants ; applique les règles de sécurité Prépare, range et entretient les jeux et lieux fréquentés Assister et animer les enfants pendant le temps périscolaire Participe aux projets éducatifs et pédagogiques Encadre et accompagne les enfants au cours du repas ; met en place des activités adaptées au temps du midi Prend en charge les enfants avant et après le repas, avant et après l'école Accompagne les enfants à la sieste Participe aux temps périscolaires et extrascolaires Assure l'accompagnement et garantit la sécurité des enfants lors de la traversée de la route, lors des trajets entre l'école et la garderie ou la cantine. Participe à toutes autres activités nécessaires au bon fonctionnement de la structure Il ou elle effectue également les tâches suivante : Gère les stocks de produits d'entretien et des produits consommables (papier toilettes, trousse à pharmacie) Suit les cycles de lavage et de séchage du linge</i> Avec offre 0080260625000326 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260625000326-agent-e-specialise-e-ecoles-maternelles						
V080260623000497001	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	8h36	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	23/06/2026	04/09/2026
SCO HERISSART TOUTENCOURT	Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Adjoint d'animation</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260622001315001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	22/06/2026	22/07/2026
SI MIXTE SOMME NUMERIQUE	Conseiller numérique <i>La " Médiation Numérique " désigne la mise en capacité de comprendre et de maîtriser les technologies numériques, leurs enjeux et leurs usages, c'est-à-dire développer la culture numérique de tous, pour pouvoir agir dans la société numérique. Elle procède par un accompagnement qualifié et de proximité des individus et des groupes (habitants, associations, entreprises, élèves, étudiants, parents, professionnels...) dans des situations de formation tout au long de la vie facilitant à la fois l'appropriation des techniques d'usage des outils numériques et la dissémination des connaissances ainsi acquises. Elle est donc au service, notamment, de l'inclusion numérique et favorise les coopérations utiles aux réalisations et aux innovations en faveur du bien commun. Le numérique est aujourd'hui de plus en plus présent dans la vie de Français. Toutefois, 13 millions de Français demeurent éloignés du numérique : ils n'utilisent pas ou peu Internet, et se sentent en difficulté avec ses usages. Pour répondre à cette préoccupation sociétale, le syndicat mixte Somme Numérique s'engage dans une démarche d'accompagnement des collectivités et de leurs habitants par le développement d'un service de médiation numérique nomade mutualisé, à destination plus particulièrement des zones rurales, en complément des dispositifs existants. L'emploi créé dans ce</i>					

	<i>contexte a ainsi pour objectif d'organiser et animer les actions de médiation et de diffusion de la culture numérique dans le cadre du projet " Médiation numérique mobile " du syndicat mixte Somme Numérique. Missions ou activités À la croisée des domaines technologiques, pédagogiques et d'animation, vous devrez: - Accompagner les usagers vers l'autonomie dans les usages quotidiens des technologies, services et médias numériques, conformément aux objectifs fixés par Somme Numérique .</i> Avec offre O080260622001315 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260622001315-conseiller-numerique					
V080260625000180001	Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/08/2026
SI MIXTE SOMME NUMERIQUE	Ambassadrice coordinatrice Promotions des usages <i>Promouvoir les actions de Somme Numérique et son offre de services auprès des collectivités et établissements publics relevant du territoire de compétence du syndicat mixte. Participer à l'essor et au rayonnement du syndicat mixte. Coordonner le suivi de production et piloter la qualité des services.</i> Avec offre O080260625000180 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260625000180-ambassadrice-coordinatrice					
V080260625000399001	Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/06/2026	01/08/2026
SI MIXTE SOMME NUMERIQUE	Assistant administratif et financier pôle finances et administration générale <i>Participer à l'exécution comptable du budget du syndicat mixte. Participer aux missions générales de suivi administratif et financier de l'activité du syndicat mixte. Assurer le pilotage et la gestion des moyens internes.</i> Avec offre O080260625000399 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260625000399-assistant-administratif-financier					
V080260625001360001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	16h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
SISCO L'AVRE	Agent d'entretien des locaux Sisco de l'Avre <i>Entretien des locaux scolaires, entretenir et assurer la propreté de l'école comprenant 8 classes. Cela comprend, entre autres, le nettoyage des salles de classe, des couloirs, des sanitaires et des espaces communs. Responsabilités: - Assurer l'entretien de tous les espaces scolaires - Nettoyer et désinfecter les toilettes - Balayer et passer l'aspirateur sur les sols de l'établissement - Vider les poubelles et en assurer le recyclage - Nettoyer les vitres, les miroirs et les surfaces en verre - Effectuer des tâches d'entretien supplémentaires selon les besoins - Utiliser et entretenir les équipements de nettoyage de manière appropriée - Respecter les normes d'hygiène et de sécurité en vigueur dans l'établissement Exigences: Capacité de nettoyer toutes les zones des locaux scolaires Connaissance des produits et des équipements de nettoyage Capacité de travailler selon un horaire flexible Capacité de travailler de manière autonome ou en équipe Attention aux détails pour s'assurer que tous les domaines sont correctement nettoyés Sens de la communication pour travailler avec le personnel de l'école Capacité de suivre les protocoles de nettoyage pour minimiser la propagation des maladies Capacité de gérer les tâches multiples pour maintenir un environnement propre et sain</i>					

	Avec offre O080260625001360 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260625001360-agent-entretien-locaux					
V080260626001290001 ST LEGER LES DOMART	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	33h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	AIDE SERVICE RESTAURATION ET AGENT ENTRETIEN DES LOCAUX COMMUNAUX CANTINE ET ENTRETIEN LOCAUX <i>Descriptif de l'emploi : Aide au service restauration : Participe aux activités de service de restauration à la cantine scolaire (enfants de l'école maternelle et l'école primaire) aux missions de réception, distribution et de service des repas, d'accompagnement des enfants et d'entretien des matériels et locaux de restauration, dans une petite équipe, et sous l'autorité de la responsable du service. Activités :- Mettre en place la salle de restauration-Réaliser l'entretien courant ainsi que la remise en état périodique des locaux, selon les règles d'hygiène et de sécurité-Assurer l'entretien et le rangement du matériel utilisé - Manipuler et stocker les produits selon les règles HACCP-Trier et évacuer les déchets courants-Vérifier le bon état du matériel utilisé et signaler tout dysfonctionnement à la responsable du service,-Participer à la production de préparations culinaires,-Distribuer et servir les repas-Participer aux opérations de plonge (batterie et vaisselle)-Assurer l'entretien et le rangement du matériel utilisé</i> Entretien des locaux communaux :- Assurer l'entretien des locaux communaux, notamment les locaux scolaires en dehors des heures de service et d'enseignement : soirée et vacances scolaires Savoirs :- Connaître les règles d'hygiène et de sécurité (HACCP, écologie microbienne)-Connaître les règles de conservation, stockage et emploi des différents produits-Lire la notice d'emploi (fiche technique)-Hygiène, désinfection, sécurité-Techniques culinaires de base-Respect des consignes et de l'organigramme interne-Conditions de remise des repas-Résistance physique-Disponibilité Savoirs faire :- Savoir organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes orales Et/ou écrites-Maitriser le maniement et l'utilisation des outils et matériel-Signaler les anomalies au service technique Savoir être :- Capacité à travailler en équipe,-Sens relationnel-Disponibilité-Polyvalence-Discretion-Sens du service public Contraintes :- Horaires décalés, possibilité d'être appelé(e) le week-end en cas d'urgence-Environnement bruyant (cantine scolaire) Avec offre O080260626001290 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626001290-aide-service-restauration-agent-entretien-locaux-communaux					
V080260626000878001 SYND MIXTE BAIE DE SOMME GD LITTORAL	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Technicien	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	Coordinateur de travaux (h/f) Environnement, Pôle gestion des milieux naturels <i>Missions principales Le coordinateur de travaux assure l'organisation et le suivi des interventions de gestion des milieux naturels tout en participant activement aux travaux de terrain. 1. Coordonner et planifier le travail des agents Milieux Naturels • Organiser les opérations de gestion courante en lien avec les référents de sites et le second coordinateur ; • Assurer le suivi, le contrôle et la bonne exécution des interventions ; • Encadrer les équipes et élaborer les plannings hebdomadaires ; • Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité ; • Coordonner les chantiers mutualisés entre les équipes ; • Suivre les interventions réalisées par des entreprises prestataires ; • Relayer les orientations et décisions de la Direction auprès des agents. 2. Participer aux travaux de gestion des sites • Réaliser des travaux d'entretien et de gestion des espaces naturels ; • Effectuer des opérations de débroussaillage, fauche, tronçonnage, plantation et entretien des sentiers ; • Participer à la lutte contre les espèces exotiques invasives ; • Installer et entretenir les équipements et mobiliers de site (ganivelles, fascines, signalétique, mobilier Grand Site de France, etc.) ; • Participer à l'entretien du matériel et des véhicules. 3. Assurer le suivi administratif de la gestion courante • Rédiger des comptes rendus de chantier ; • Solliciter des devis et suivre les prestations</i>					

;<i>•Élaborer des cahiers des charges techniques simples ; •Participer à la rédaction des plans de gestion et du rapport d'activité annuel ; •Assurer le suivi administratif des agents (formations, EPI, congés, etc.) ; •Mettre en place et suivre les outils de reporting des activités.</i>4. Veiller à la gestion du matériel et des fournitures<i>•Garantir la disponibilité et le bon état du matériel ; •Assurer le suivi des inventaires et des stocks ; •Organiser les opérations de maintenance et de réparation ; •Établir les bons de commande dans le respect des procédures de la commande publique.</i>5. Participer à la surveillance des sites<i>•Assurer une présence régulière sur les espaces naturels gérés ; •Sensibiliser les usagers à la réglementation et à la préservation du patrimoine naturel ; •Signaler les dysfonctionnements ou atteintes constatées ; •Participer aux missions de police de la nature en cas d'assermentation.</i>Missions complémentaires<i>Le coordinateur pourra également contribuer aux projets transversaux portés par la Direction de l'Environnement : •Animation du Grand Site de France Baie de Somme ; •Gestion des sites Natura 2000 ; •Projet Agro-Environnemental et Climatique ; •Encadrement de stagiaires, bénévoles ou groupes scolaires ; •Participation à des actions de sensibilisation et d'éducation à l'environnement</i>Profil recherché<i>Formation et expérience •Formation supérieure de niveau Bac +2 minimum dans le domaine de l'environnement, de la gestion des espaces naturels ou équivalent ; •Expérience confirmée en management, et dans l'encadrement d'équipes techniques ; •Bonne condition physique requise.</i>Compétences techniques<i>•Connaissance de la gestion des milieux naturels et de leur réglementation ; •Compétences naturalistes appréciées ; •Organisation et conduite de chantiers ; •Encadrement d'équipes et coordination d'intervenants ; •Connaissance des procédures administratives et budgétaires ; •Maîtrise des outils informatiques ; •Maîtrise des SIG appréciée ; •Capacité à rédiger des rapports, bilans et synthèses.</i>Compétences relationnelles et managériales<i>•Sens de l'organisation et de l'anticipation ; •Capacité à fédérer et travailler en équipe ; •Aptitudes au management de proximité ; •Qualités relationnelles et pédagogiques ; •Réactivité, autonomie et capacité d'adaptation ; •Discrétion et respect de la confidentialité.</i>Conditions de recrutement<i>•Catégorie B ou C expérimenté •Recrutement par voie statutaire ou contractuelle •Durée hebdomadaire du temps de travail : 39h avec RTT •Horaires décalés possibles selon les nécessités du service •Rémunération selon profil et expérience •Permis B exigé</i>Lieu de travail : •Maison Ramsar – Chalet de Blanquetaque, 80120 Port-le-Grand •Déplacements réguliers sur l'ensemble du territoire du Syndicat Mixte •Siège administratif : 1 rue de l'Hôtel-Dieu, 80100 AbbevilleCandidature<i>Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à déposer sur le site internet du Syndicat Mixte Baie de Somme – Grand Littoral Picard : www.baiedesomme.org/emploi À l'attention de Monsieur Sébastien Bacquet, Directeur Adjoint du Service Environnement au Syndicat Mixte Baie de Somme – Grand Littoral Picard</i>Prise de fonction souhaitée au 1er septembre 2026. Avec offre 0080260626000878 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000878-coordonateur-travaux						
V080260626000878002 SYND MIXTE BAIE DE SOMME GD LITTORAL	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Technicien	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	26/06/2026	01/09/2026
	Coordinateur de travaux (h/f) Environnement, Pôle gestion des milieux naturels <i>Missions principales</i> Le coordinateur de travaux assure l'organisation et le suivi des interventions de gestion des milieux naturels tout en participant activement aux travaux de terrain. 1. Coordonner et planifier le travail des agents Milieux Naturels <i>•Organiser les opérations de gestion courante en lien avec les référents de sites et le second coordinateur ; •Assurer le suivi, le contrôle et la bonne exécution des interventions ; •Encadrer les équipes et élaborer les plannings hebdomadaires ; •Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité ; •Coordonner les chantiers mutualisés entre les équipes ; •Suivre les interventions réalisées par des entreprises prestataires ; •Relayer les orientations et décisions de la Direction auprès des agents.</i> 2. Participer aux travaux de gestion des sites <i>•Réaliser des travaux d'entretien et de gestion des espaces naturels ; •Effectuer des opérations de débroussaillage, fauche, tronçonnage, plantation et entretien des sentiers ; •Participer à la lutte contre les espèces exotiques invasives ; •Installer et entretenir les équipements et mobiliers de site (ganivelles, fascines, signalétique, mobilier Grand Site de France, etc.) ; •Participer à l'entretien du matériel et des</i>					

véhicules.3. Assurer le suivi administratif de la gestion courante•Rédiger des comptes rendus de chantier ;•Solliciter des devis et suivre les prestations ;•Élaborer des cahiers des charges techniques simples ;•Participer à la rédaction des plans de gestion et du rapport d'activité annuel ;•Assurer le suivi administratif des agents (formations, EPI, congés, etc.) ;•Mettre en place et suivre les outils de reporting des activités.4. Veiller à la gestion du matériel et des fournitures•Garantir la disponibilité et le bon état du matériel ;•Assurer le suivi des inventaires et des stocks ;•Organiser les opérations de maintenance et de réparation ;•Établir les bons de commande dans le respect des procédures de la commande publique.5. Participer à la surveillance des sites•Assurer une présence régulière sur les espaces naturels gérés ;•Sensibiliser les usagers à la réglementation et à la préservation du patrimoine naturel ;•Signaler les dysfonctionnements ou atteintes constatées ;•Participer aux missions de police de la nature en cas d'assermentation.Missions complémentairesLe coordinateur pourra également contribuer aux projets transversaux portés par la Direction de l'Environnement :•Animation du Grand Site de France Baie de Somme ;•Gestion des sites Natura 2000 ;•Projet Agro-Environnemental et Climatique ;•Encadrement de stagiaires, bénévoles ou groupes scolaires ;•Participation à des actions de sensibilisation et d'éducation à l'environnementProfil recherchéFormation et expérience•Formation supérieure de niveau Bac +2 minimum dans le domaine de l'environnement, de la gestion des espaces naturels ou équivalent ;•Expérience confirmée en management, et dans l'encadrement d'équipes techniques ;•Bonne condition physique requise.Compétences techniques•Connaissance de la gestion des milieux naturels et de leur réglementation ;•Compétences naturalistes appréciées ;•Organisation et conduite de chantiers ;•Encadrement d'équipes et coordination d'intervenants ;•Connaissance des procédures administratives et budgétaires ;•Maîtrise des outils informatiques ;•Maîtrise des SIG appréciée ;•Capacité à rédiger des rapports, bilans et synthèses.Compétences relationnelles et managériales•Sens de l'organisation et de l'anticipation ;•Capacité à fédérer et travailler en équipe ;•Aptitudes au management de proximité ;•Qualités relationnelles et pédagogiques ;•Réactivité, autonomie et capacité d'adaptation ;•Discrétion et respect de la confidentialité.Conditions de recrutement•Catégorie B ou C expérimenté•Recrutement par voie statutaire ou contractuelle•Durée hebdomadaire du temps de travail : 39h avec RTT•Horaires décalés possibles selon les nécessités du service•Rémunération selon profil et expérience•Permis B exigéLieu de travail :•Maison Ramsar – Chalet de Blanquetaque, 80120 Port-le-Grand•Déplacements réguliers sur l'ensemble du territoire du Syndicat Mixte•Siège administratif : 1 rue de l'Hôtel-Dieu, 80100 AbbevilleCandidatureLes candidatures (CV et lettre de motivation) sont à déposer sur le site internet du Syndicat Mixte Baie de Somme – Grand Littoral Picard : www.baiedesomme.org/emploiÀ l'attention de Monsieur Sébastien Bacquet, Directeur Adjoint du Service Environnement au Syndicat Mixte Baie de Somme – Grand Littoral PicardPrise de fonction souhaitée au 1er septembre 2026.

Avec offre 0080260626000878 <https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260626000878-coordonateur-travaux>

Envoyé en préfecture le 30/06/2026

Reçu en préfecture le 30/06/2026

Publié le 30/06/2026



ID : 080-288000029-20260629-CDG_26_284-AR