

Arrêté EC/26-070

CDG.26.322

Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR



Arrêté n°EC/26-070

08020260817890

CDG.26.322

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Somme

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Somme,

Vu le code général de la Fonction Publique et notamment l'article L452-35,
L452-36, L313-4, L327-7 et L311-2,

Vu les déclarations de vacances d'emplois transmises par les collectivités et établissements publics
affiliés ou non affiliés au Centre de Gestion,

ARRÊTE**Article 1 :**

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées
conformément au document ci-annexé qui comporte 66 déclarations *, établies du 10/08/2026 au
14/08/2026 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
16	27	26

*En raison de multigrades de catégories différentes, ce chiffre peut différer de l'addition de ceux du tableau

Article 2 :

Le Président du Centre de Gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci
peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal Administratif d'Amiens dans
un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La Directrice du Centre de Gestion est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à
Monsieur le Préfet de la Somme.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à AMIENS le 17/08/2026

Pour le Président et par délégation,
La Directrice Générale des Services,



MME Céline COURIAT

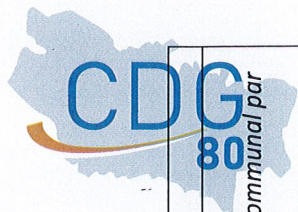
Le Centre de Gestion assure la publicité sur son site Internet <https://cdg80.fr/publicites-legales/>

CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA SOMME

32. rue Lavalard - CS 12604 - 80026 AMIENS CEDEX 1 - Tél. : 03 22 91 05 19 - Fax : 03 22 91 05 94 - Courriel : cdg80@cdg80.fr - Internet : www.cdg80.fr

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V080260812000900001 ABBEVILLE	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Non	12/08/2026	01/10/2026
MEDIATEUR / ASSISTANT DE PROGRAMMATION CULTURE Activités principales : • Assurer l'accueil du public (scolaires, groupes, tout public) et participer à la fidélisation du public • Travailler à la création d'actions de médiation à destination du public 15/25 ans et du tout public, tout au long de l'année • Travailler avec les structures scolaires, socioculturelles et économiques du territoire pour monter des projets de partenariats • Animer et promouvoir des événements en lien avec le directeur, et assurer la partie communication en lien avec la chargée de communication • Assister le directeur à la programmation du cinéma • Participer à différentes manifestations professionnelles (journée de formation, de provisionnements ou d'échanges en visio) • Travailler sur les dispositifs scolaires Collèges au cinéma, et Lycéens et apprentis au cinéma : élaboration des plannings, présentation en salle, accueil des publics, facturation • Développer les réseaux sociaux pour toucher particulièrement le public 15/25 ans Activités secondaires : • Encaisser les entrées et savoir faire les facturations auprès des groupes scolaires et du tout public • Lancer les projections, assurer une maintenance minimale du matériel audiovisuel et technique • Assurer toute tâche technique et d'accueil liée aux activités des salles • S'assurer de la propreté des salles et des espaces communs (Wc, halls) • Encadrer l'équipe en cas d'absence du directeur Sans offre Pas d'offre associée						
V080260812000926001 ABBEVILLE	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/08/2026	01/10/2026
MEDIATEUR / ASSISTANT DE PROGRAMMATION CULTURE Activités principales : • Assurer l'accueil du public (scolaires, groupes, tout public) et participer à la fidélisation du public • Travailler à la création d'actions de médiation à destination du public 15/25 ans et du tout public, tout au long de l'année • Travailler avec les structures scolaires, socioculturelles et économiques du territoire pour monter des projets de partenariats • Animer et promouvoir des événements en lien avec le directeur, et assurer la partie communication en lien avec la chargée de communication • Assister le directeur à la programmation du cinéma • Participer à différentes manifestations professionnelles (journée de formation, de provisionnements ou d'échanges en visio) • Travailler sur les dispositifs scolaires Collèges au cinéma, et Lycéens et apprentis au cinéma : élaboration des plannings, présentation en salle, accueil des publics, facturation • Développer les réseaux sociaux pour toucher particulièrement le public 15/25 ans Activités secondaires : • Encaisser les entrées et savoir faire les facturations auprès des groupes scolaires et du tout public • Lancer les projections, assurer une maintenance minimale du matériel audiovisuel et technique • Assurer toute tâche technique et d'accueil liée aux activités des salles • S'assurer de la propreté des salles et des espaces communs (Wc, halls) • Encadrer l'équipe en cas d'absence du directeur Sans offre Pas d'offre associée						
V080260811001035001 CABS communauté	Prof. d'enseign. artist. hors classe, Prof. d'enseign. artist. cl. normale	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	16h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	11/08/2026	01/09/2026



Arrêté EC/26-070 CDG.26.322

d'agglomération de la Baie de Somme	Professeur de violoncelle Conservatoire à rayonnement intercommunal La Communauté d'Agglomération de la Baie de Somme recherche un professeur de violoncelle pour son Conservatoire à rayonnement intercommunal par voie statutaire ou à défaut contractuelle à temps complet (16/16ème) Avec offre 0080260811001035 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260811001035-professeur-violoncelle	publique				
V080260814000389001 CABS communauté d'agglomération de la Baie de Somme	Educateur des APS	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/08/2026	13/09/2026
	Maître nageur Centre de natation communautaire La communauté d'Agglomération de la Baie de Somme recherche pour son Centre de natation communautaire un maître-nageur à temps complet par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle Missions ou activités- Surveillance des bassins de natation dans le cadre du POSS (Plan d'Organisation de la Surveillance et des Secours)- Contrôle du matériel de secours- Veille relative aux conditions d'hygiène et de sécurité pour le public et le personnel- Veille au respect du règlement de l'établissement- Accueil et information du public- Encadrements et animations relatives aux activités de natation et Aqua-forme- Encadrement et animation des activités événementielles Profil recherché- Etre en possession du diplôme du BEESAN ou BP JEPS ANN- Maîtriser différentes techniques appliquées aux premiers soins, à l'accompagnement d'une victime- Connaissance des règles d'hygiène relatives aux piscines- Connaissances relatives aux contenus d'apprentissage et aux évaluations concernant le public scolaire et équipe- Sens du service public- Ponctualité et rigueur Sans offre Pas d'offre associée					
	Technicien, Agent de maîtrise	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	11/08/2026	01/10/2026
V080260811000303001 CCGR	Responsable du pôle technique (h/f) Technique Sous l'autorité du Directeur Général des Services et en étroite collaboration avec les élus, le Responsable du pôle technique assure le pilotage, l'organisation et la coordination de l'ensemble des activités techniques de la Communauté de Communes. Il coordonne les fonctions administratives rattachées au service et veille à la gestion opérationnelle du patrimoine communautaire. À ce titre, il assure la programmation, le suivi et la coordination des travaux, le pilotage des opérations d'investissement, ainsi que la préparation, la passation et le suivi des marchés publics relevant de son domaine d'intervention. En véritable référent technique de la collectivité, il apporte son expertise et son conseil à la Direction Générale et aux élus, afin d'éclairer les décisions et de garantir la bonne mise en œuvre des projets communautaires. Par son action, il veille à la qualité, à la sécurité et à la continuité du service public. Il contribue également à la mise en œuvre des orientations stratégiques de la collectivité, dans le respect des contraintes budgétaires et des principes de développement durable. Avec offre 0080260811000303 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260811000303-responsable-pole-technique					
V080260811000694001 CCPM	Ingénieur	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	11/08/2026	01/09/2026
	Chef de service GEMAPI / Erosion GEMAPI Rattaché au service environnement et sous l'autorité de la direction, l'ingénieur Gemapi et érosion participa aux orientations politiques dans ses domaines					

V080260811000947001 CCPM	d'intervention. L'ingénieur dirige le service Gemapi, érosion et fait le lien entre les structures extérieures, les usagers, les élus et la directrice environnement dans un souci de proximité et de réactivité. Il encadre les agents techniques chargés de l'entretien des cours d'eau. Il est un renfort pour le service déchets ménagers en cas d'absence des agents du service afin d'apporter une réponse dans des délais respectueux. Aptitude pédagogique, capacité d'écoute, d'analyse et managériale. Qualités rédactionnelle et relationnelle. Sens du service public. Compétences en Gemapi et en érosion, en commande publique. Maîtrise de la politique et de la réglementation de l'eau. Sans offre Pas d'offre associée				
	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	11/08/2026
	Cheffe de service Système d'informations Système d'informations Vous pilotez une équipe afin de répondre à l'ambition politique du territoire de développer les usages du numérique et faire du territoire un exemple, au travers de démarches innovantes, qui se concrétisent à la fois dans le cadre de l'espace numérique dit tiers-lieu Espace Ponthieu Marquenterre Connecté et sur l'ensemble du territoire. Participer, en mode projet, aux actions transversales de la collectivité, pour développer la culture du numérique et de ses usages. Mettre en œuvre la feuille de route du numérique sur la base de la culture scientifique, technique, du système d'informations et de l'intelligence artificielle. Développer et gérer du Tiers Lieu - Développer et gérer la CSTI (Culture scientifique Technique et Industrielle) : Fête de la science, Fablab, ateliers numériques-Rechercher des subventions-Travailler en réseau et partenariat-Mettre en œuvre la feuille de route du numérique (2024-2029)-Gérer le parc informatique, téléphonique, copieurs, des écoles, des sites administratifs, des crèches et des déchetteries-Mettre aux normes de la collectivité en matière de cybersécurité (NIS 2 et homologation RGS)- Contribuer à mettre en place une réelle conduite de changement pour permettre une appropriation des usages du numérique en interne de la collectivité et via les partenaires.-Réfléchir et proposer des pistes d'amélioration de l'informatique et de la téléphonie, au sein des entités communautaires.-Gérer les différents contrats-Gérer les relations avec les prestataires-Rechercher des financements, et subventions-Gérer le budget des services sur la partie informatique, logiciels et téléphonie-Rédiger avec l'appui du service des finances les marchés publics en lien avec le SI-Assurer le service fait (suivi des factures téléphonie et informatique dont copieur) en binôme avec les autres membres de l'équipe. Connaissance solide en matière de système d'information, maîtriser la gestion de projets. Aptitude pédagogique, capacité d'écoute et d'analyse. Qualités rédactionnelle et relationnelle. Sens du service public. Sans offre Pas d'offre associée				
V080260811001009001 CCPM	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Non	11/08/2026
	Agent de service en Etablissement d'Accueil de Jeunes Enfants Petite enfance Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 500 habitants sur un territoire de 70 communes. Son pôle Petite Enfance regroupe deux Etablissements d'Accueil du Jeune Enfant (EAJE) situés à Rue et Nouvion, ainsi qu'un Relais Petite Enfance (RPE). Dans ce cadre, la collectivité recherche un collaborateur agent de restauration et d'entretien du multi-accueil situé à Nouvion. A ce titre, l'agent sera chargé d'assurer l'hygiène et l'entretien des lieux de vie de l'enfant et du matériel mis à disposition par la structure, ainsi que de la préparation en liaison froide et l'entretien de la cuisine. 1. Contribuer à la santé et à la sécurité des enfants par l'hygiène - Réaliser le nettoyage et la désinfection de l'ensemble des locaux et des jouets dans le respect des protocoles d'hygiène collective ; 2. Favoriser le bien-être des enfants par la restauration collective et à l'évaluation du plan de désinfection de la structure, en lien avec la directrice ; 3. Appliquer les normes HACCP et de sécurité alimentaire en cuisine (équipement, pratiques, produits, relevés de température, traçabilité...) ; 4. Gérer les				

V080260812000886001 CCPM	commandes des repas hebdomadaires auprès du fournisseur ; - Participer à l'éveil au goût des enfants par des présentations culinaires variées ; - Effectuer la vaisselle et la désinfection des locaux de cantine et de cuisine dans le respect des protocoles de sécurité alimentaire ; 3. Assurer le confort physique des enfants par la gestion du linge- Nettoyer, sécher, ranger le linge permettant l'accueil des enfants, dans le respect des protocoles ; 4. Gérer l'état des stocks en matière d'alimentation, de produits d'entretien, de couches (inventaire, préparation de commande, réception livraison, contrôle des factures).					
	Sans offre	Pas d'offre associée	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/08/2026 01/10/2026
V080260811000110001 CCTNP	Directeur accueils collectifs de mineurs périscolaire/extrascolaire (F/H) SCOLAIRE <i>Située entre terre et mer, la Communauté de communes Ponthieu-Marquenterre assure un service public de proximité pour ses 33 000 habitants sur un territoire de 70 communes. Sous la responsabilité directe du responsable adjoint du service mutualisé scolaire/périscolaire et enfance jeunesse, l'agent en charge de la direction de l'ALSH périscolaire assure un accueil de qualité aux usagers. Le directeur assure ainsi la bonne gestion de l'accueil de loisirs sans hébergement sur les temps périscolaires du matin, du midi et du soir ainsi que sur le temps extrascolaire et veille au respect de la réglementation en vigueur liée à l'accueil de mineurs en matière d'hygiène, de sécurité et d'encadrement.</i> Avec offre 0080260812000886 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260812000886-directeur-accueils-collectifs-mineurs-pediscolaire-extrascolaire-h					
	Adjoint technique	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	11/08/2026	06/09/2026
V080260814000909001 CCTNP	Chargé de communication et de médiation numérique Pôle Systèmes informatique et communication <i>Chargé de communication et de médiation numérique, l'agent a pour missions la sensibilisation et la formation des usagers, l'accompagnement des usagers, la médiation numérique, la mise en place de projets numériques...</i> Avec offre 0080260811000110 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260811000110-charge-communication-mediation-numerique					
	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	10h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	14/08/2026	01/09/2026
V080260814000909001 CCTNP	Assistant d'enseignement artistique CULTURE - CRI <i>La Communauté de Communes du Territoire Nord Picardie (située entre l'Arrageois et Amiens - Métropole, 65 communes, près de 32000 habitants) recrute pour son Conservatoire à Rayonnement Intercommunal (8 pôles d'enseignement) suite à une mutation de l'agent vers une autre collectivité : U Assistant d'Enseignement Artistique Principal dans la discipline suivante : Instrument : percussions / Batterie pour 10/20ème sur un grade d'ATEA</i> Avec offre 0080260814000909 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260814000909-assistant-enseignement-artistique					
	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	14/08/2026	13/09/2026

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR

S2LOW

						publique	
	Assistant d'enseignement artistique CULTURE - CRI <i>La Communauté de Communes du Territoire Nord Picardie (située entre l'Arrageois et Amiens - Métropole, 65 communes, près de 32000 habitants) recrute pour son Conservatoire à Rayonnement Intercommunal (8 pôles d'enseignement) suite à une mutation de l'agent vers une autre collectivité : Un Assistant d'Enseignement Artistique Principal dans la discipline suivante : Instrument : guitare pour 5/20ème sur un grade d'ATEA</i> Avec offre 0080260814000990 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260814000990-assistant-enseignement-artistique						
V080260814000992001		Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	14/08/2026	01/09/2026
CCTNP	Assistant d'enseignement artistique CULTURE - CRI <i>La Communauté de Communes du Territoire Nord Picardie (située entre l'Arrageois et Amiens - Métropole, 65 communes, près de 32000 habitants) recrute pour son Conservatoire à Rayonnement Intercommunal (8 pôles d'enseignement) suite à une mutation de l'agent vers une autre collectivité : Un Assistant d'Enseignement Artistique Principal dans la discipline suivante : Formation musicale pour 5/20ème sur un grade d'ATEA</i> Avec offre 0080260814000992 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260814000992-assistant-enseignement-artistique						
V080260810000846001		Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal de 1ère classe, Attaché	Nouveau projet	35h00	Oui Art. L332-24 du code général de la fonction publique	10/08/2026	10/10/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Coordinateur Tiers-Lieux Socio-éducatifs Direction Habitat et Politique de la Ville <i>La mission consiste à piloter et animer l'expérimentation, en lien étroit avec le/la Chef(fe) de projet (CDP), afin de structurer et formaliser pour chacun des tiers-lieux un projet définitif, qui, en cas de validation politique, permettra de pérenniser leur fonctionnement.</i> Sans offre Pas d'offre associée						
V080260810000846002		Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal de 1ère classe, Attaché	Nouveau projet	35h00	Oui Art. L332-24 du code général de la fonction publique	10/08/2026	10/10/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Coordinateur Tiers-Lieux Socio-éducatifs Direction Habitat et Politique de la Ville <i>La mission consiste à piloter et animer l'expérimentation, en lien étroit avec le/la Chef(fe) de projet (CDP), afin de structurer et formaliser pour chacun des tiers-lieux un projet définitif, qui, en cas de validation politique, permettra de pérenniser leur fonctionnement.</i> Sans offre Pas d'offre associée						
V080260811001210001		Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la	32h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	11/08/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE							

D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Sous la responsabilité du Directeur de l'ALSH, vous assurez l'ensemble des missions dévolues à un Animateur exerçant en Centre de Loisirs sans Hébergement. A ce titre, vos principales missions seront les suivantes :•Encadrer des activités de loisirs•Contribuer à l'élaboration des projets de la structure•Participer à l'encadrement des enfants durant le temps du midi, les soirées [en Accueil de Loisirs, en Animation de Proximité ou en Accueil Périscolaire], les mercredis et les vacances scolaires. •Veiller à l'application et au contrôle des règles de sécurité dans les activités Sans offre O080260513001651 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260513001651-animateur-enfance-jeunesse					
V080260811001210002	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	32h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	11/08/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Sous la responsabilité du Directeur de l'ALSH, vous assurez l'ensemble des missions dévolues à un Animateur exerçant en Centre de Loisirs sans Hébergement. A ce titre, vos principales missions seront les suivantes :•Encadrer des activités de loisirs•Contribuer à l'élaboration des projets de la structure•Participer à l'encadrement des enfants durant le temps du midi, les soirées [en Accueil de Loisirs, en Animation de Proximité ou en Accueil Périscolaire], les mercredis et les vacances scolaires. •Veiller à l'application et au contrôle des règles de sécurité dans les activités Sans offre O080260513001651 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260513001651-animateur-enfance-jeunesse					
V080260811001210003	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	32h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	11/08/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Sous la responsabilité du Directeur de l'ALSH, vous assurez l'ensemble des missions dévolues à un Animateur exerçant en Centre de Loisirs sans Hébergement. A ce titre, vos principales missions seront les suivantes :•Encadrer des activités de loisirs•Contribuer à l'élaboration des projets de la structure•Participer à l'encadrement des enfants durant le temps du midi, les soirées [en Accueil de Loisirs, en Animation de Proximité ou en Accueil Périscolaire], les mercredis et les vacances scolaires. •Veiller à l'application et au contrôle des règles de sécurité dans les activités Sans offre O080260513001651 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260513001651-animateur-enfance-jeunesse					
V080260811001210004	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	32h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	11/08/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Sous la responsabilité du Directeur de l'ALSH, vous assurez l'ensemble des missions dévolues à un Animateur exerçant en Centre de Loisirs sans Hébergement. A ce titre, vos principales missions seront les suivantes :•Encadrer des activités de loisirs•Contribuer à l'élaboration des projets de la structure•Participer à l'encadrement des enfants durant le temps du midi, les soirées [en Accueil de Loisirs, en Animation de Proximité ou en Accueil Périscolaire], les mercredis et les vacances scolaires. •Veiller à l'application et au contrôle des règles de sécurité dans les activités Sans offre O080260513001651 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260513001651-animateur-enfance-jeunesse					

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG

Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR

S2LOW

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Sans offre 0080260513001651 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260513001651-animateur-enfance-jeunesse						
V080260811001215001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	30h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	11/08/2026	01/09/2026
Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Sous la responsabilité du Directeur de l'ALSH, vous assurez l'ensemble des missions dévolues à un Animateur exerçant en Centre de Loisirs sans Hébergement. A ce titre, vos principales missions seront les suivantes : •Encadrer des activités de loisirs •Contribuer à l'élaboration des projets de la structure •Participer à l'encadrement des enfants durant le temps du midi, les soirées [en Accueil de Loisirs, en Animation de Proximité ou en Accueil Périscolaire], les mercredis et les vacances scolaires. •Veiller à l'application et au contrôle des règles de sécurité dans les activités</i> Sans offre 0080260513001663 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0080260513001663-animateur-enfance-jeunesse						
V080260813000572001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026	01/12/2026
Consultant Pilotage des Carrières et Expertise Statutaire <i>Appliquer et gérer les processus de déroulement de carrière, de discipline, et de contentieux conformément aux dispositifs législatifs et réglementaires.</i> Sans offre Pas d'offre associée						
V080260813000572002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026	01/12/2026
Consultant Pilotage des Carrières et Expertise Statutaire <i>Appliquer et gérer les processus de déroulement de carrière, de discipline, et de contentieux conformément aux dispositifs législatifs et réglementaires.</i> Sans offre Pas d'offre associée						
V080260813000572003 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026	01/12/2026
Consultant Pilotage des Carrières et Expertise Statutaire <i>Appliquer et gérer les processus de déroulement de carrière, de discipline, et de contentieux conformément aux dispositifs législatifs et réglementaires.</i> Sans offre Pas d'offre associée						
V080260813000572004 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026	01/12/2026

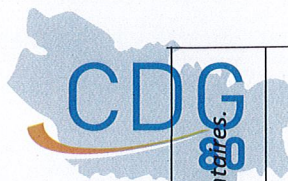
Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR

S²LO



Arrêté EC/26-070 CDG.26.322

METROPOLE	Consultant Pilotage des Carrières et Expertise Statutaire <i>Appliquer et gérer les processus de déroulement de carrière, de discipline, et de contentieux conformément aux dispositifs législatifs et réglementaires.</i>				
	Sans offre	Pas d'offre associée			
V080260813000572005 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Attaché		Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non 13/08/2026 01/12/2026
V080260813000572006 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Consultant Pilotage des Carrières et Expertise Statutaire <i>Appliquer et gérer les processus de déroulement de carrière, de discipline, et de contentieux conformément aux dispositifs législatifs et réglementaires.</i>				
	Attaché		Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non 13/08/2026 01/12/2026
V080260813000607001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Consultant Pilotage des Carrières et Expertise Statutaire <i>Appliquer et gérer les processus de déroulement de carrière, de discipline, et de contentieux conformément aux dispositifs législatifs et réglementaires.</i>				
	Ingénieur		Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non 13/08/2026 01/12/2026
V080260813000607002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint au chef de pôle travaux <i>Elaborer et réaliser la programmation pluriannuelle des investissements. Coordonner l'ensemble des travaux d'investissement et de fonctionnement jusqu'à leur parfait achèvement en relation avec les différents partenaires internes, externes et les utilisateurs. Effectuer et superviser les missions de petits et gros entretiens du patrimoine bâti du Territoire (bâtiments et espaces extérieurs). Veiller à la bonne exécution budgétaire (de l'étude à la réception de chantier) Activités transverses (intérim du chef de pôle et des adjoints, veille technique et réglementaire, ...)</i>				
	Ingénieur		Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non 13/08/2026 01/12/2026
V080260813000607002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Adjoint au chef de pôle travaux <i>Elaborer et réaliser la programmation pluriannuelle des investissements. Coordonner l'ensemble des travaux d'investissement et de fonctionnement jusqu'à leur parfait achèvement en relation avec les différents partenaires internes, externes et les utilisateurs. Effectuer et superviser les missions de petits et gros entretiens du patrimoine bâti du Territoire (bâtiments et espaces extérieurs). Veiller à la bonne exécution budgétaire (de l'étude à la réception de chantier) Activités transverses (intérim du chef de pôle et des adjoints, veille technique et réglementaire, ...)</i>				
	Ingénieur		Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non 13/08/2026 01/12/2026

Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR



CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

V080260813000640001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Sans offre Pas d'offre associée				
	Rédacteur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026
	Assistant de gestion financière polyvalent <i>En appui du Responsable Administratif et Financier, il/elle est chargé(e) de la gestion administrative, financière etressources humaines de la Direction de Proximité.</i> Sans offre Pas d'offre associée				
V080260813000640002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Rédacteur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	01/12/2026
	Assistant de gestion financière polyvalent <i>En appui du Responsable Administratif et Financier, il/elle est chargé(e) de la gestion administrative, financière etressources humaines de la Direction de Proximité.</i> Sans offre Pas d'offre associée				
	Rédacteur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	01/12/2026
V080260813000640003 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Rédacteur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026
	Assistant de gestion financière polyvalent <i>En appui du Responsable Administratif et Financier, il/elle est chargé(e) de la gestion administrative, financière etressources humaines de la Direction de Proximité.</i> Sans offre Pas d'offre associée				
	Rédacteur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	01/12/2026
V080260813000640004 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Rédacteur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026
	Assistant de gestion financière polyvalent <i>En appui du Responsable Administratif et Financier, il/elle est chargé(e) de la gestion administrative, financière etressources humaines de la Direction de Proximité.</i> Sans offre Pas d'offre associée				
	Rédacteur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	01/12/2026
V080260813000640005 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Rédacteur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026
	Assistant de gestion financière polyvalent <i>En appui du Responsable Administratif et Financier, il/elle est chargé(e) de la gestion administrative, financière etressources humaines de la Direction de Proximité.</i> Sans offre Pas d'offre associée				
	Rédacteur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	01/12/2026

Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR

S²LO

Arrêté EC/26-070 CDG.26.322

D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE					collectivité																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
---------------------------------------	--	--	--	--	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR

S2LOW

Arrêté EC/26-070

CDG.26.322

V080260813000859002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	<i>communautaire.Effectuer des missions de surveillance sur le réseau routier pour repérer les désordres, les dégradations et les dysfonctionnements</i> Sans offre Pas d'offre associée				
	Technicien	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026 01/12/2026
V080260813000859003 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Contrôleur de travaux domaine public <i>Contrôler le respect des prescriptions techniques et des consignes de sécurité lors des travaux intervenant sur le réseau routier pour repérer les désordres, les dégradations et les dysfonctionnements</i> communautaire.Effectuer des missions de surveillance sur le réseau routier pour repérer les désordres, les dégradations et les dysfonctionnements Sans offre Pas d'offre associée				
	Technicien	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026 01/12/2026
V080260813000859004 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Contrôleur de travaux domaine public <i>Contrôler le respect des prescriptions techniques et des consignes de sécurité lors des travaux intervenant sur le réseau routier pour repérer les désordres, les dégradations et les dysfonctionnements</i> communautaire.Effectuer des missions de surveillance sur le réseau routier pour repérer les désordres, les dégradations et les dysfonctionnements Sans offre Pas d'offre associée				
	Technicien	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026 01/12/2026
V080260813000877001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Contrôleur de travaux domaine public <i>Contrôler le respect des prescriptions techniques et des consignes de sécurité lors des travaux intervenant sur le réseau routier pour repérer les désordres, les dégradations et les dysfonctionnements</i> communautaire.Effectuer des missions de surveillance sur le réseau routier pour repérer les désordres, les dégradations et les dysfonctionnements Sans offre Pas d'offre associée				
	Assistant de conservation	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026 01/12/2026
V080260813000885001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Médiateur Culturel <i>Concevoir et mettre en oeuvre les animations pédagogiques et Jeune public à la Maison de Jules Verne Participer à l'accueil et au guidage des visiteurs</i> Sans offre Pas d'offre associée				
	Educateur des APS	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026 01/12/2026

CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR

S2LO

Arrêté EC/26-070 CDG.26.322

D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	collectivité	Réfèrent Pédagogique Mettre en œuvre la politique sportive territoriale de développement des activités physiques et sportives Assurer la gestion, le suivi et l'évaluation du fonctionnement du pôle éducation sportive terrestre (organiser, encadrer et contrôler sa réalisation) Sans offre Pas d'offre associée			
		Educateur des APS	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non
V080260813000885002					13/08/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE					01/12/2026
D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	collectivité	Réfèrent Pédagogique Mettre en œuvre la politique sportive territoriale de développement des activités physiques et sportives Assurer la gestion, le suivi et l'évaluation du fonctionnement du pôle éducation sportive terrestre (organiser, encadrer et contrôler sa réalisation) Sans offre Pas d'offre associée			
		Animateur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non
V080260813000902001					13/08/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE					01/12/2026
D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	collectivité	Animateur Dans le cadre du Projet Educatif Global de la collectivité, développer des activités d'animation et de formation en direction des différents publics d'enfants et dans le cadre de sa spécialité (ex : sciences et technique, vidéo photo, cirque, etc....) Sans offre Pas d'offre associée			
		Animateur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non
V080260813000902002					13/08/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE					01/12/2026
D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	collectivité	Animateur Dans le cadre du Projet Educatif Global de la collectivité, développer des activités d'animation et de formation en direction des différents publics d'enfants et dans le cadre de sa spécialité (ex : sciences et technique, vidéo photo, cirque, etc....) Sans offre Pas d'offre associée			
		Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non
V080260813000913001					13/08/2026
COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE					01/12/2026
D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	collectivité	Chef d'équipe Assurer l'entretien, le dépannage et l'installation du matériel d'éclairage public Pour chaque activité décrite ci-dessus, mettre systématiquement en position d'intervention les véhicules sur la voie publique en garantissant la sécurité de tous (ballisage...)			

Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

		Sans offre Pas d'offre associée			
V080260813000913002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026 01/12/2026
	Chef d'équipe <i>Assurer l'entretien, le dépannage et l'installation du matériel d'éclairage public Pour chaque activité décrite ci-dessus, mettre systématiquement en position d'intervention les véhicules sur la voie publique en garantissant la sécurité de tous (balisage...)</i> Sans offre Pas d'offre associée				
V080260813000913003 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026 01/12/2026
	Chef d'équipe <i>Assurer l'entretien, le dépannage et l'installation du matériel d'éclairage public Pour chaque activité décrite ci-dessus, mettre systématiquement en position d'intervention les véhicules sur la voie publique en garantissant la sécurité de tous (balisage...)</i> Sans offre Pas d'offre associée				
V080260813000913004 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026 01/12/2026
	Chef d'équipe <i>Assurer l'entretien, le dépannage et l'installation du matériel d'éclairage public Pour chaque activité décrite ci-dessus, mettre systématiquement en position d'intervention les véhicules sur la voie publique en garantissant la sécurité de tous (balisage...)</i> Sans offre Pas d'offre associée				
V080260813000913005 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026 01/12/2026
	Chef d'équipe <i>Assurer l'entretien, le dépannage et l'installation du matériel d'éclairage public Pour chaque activité décrite ci-dessus, mettre systématiquement en position d'intervention les véhicules sur la voie publique en garantissant la sécurité de tous (balisage...)</i> Sans offre Pas d'offre associée				
V080260813000913006 COMMUNAUTE	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026 01/12/2026
	Chef d'équipe <i>Assurer l'entretien, le dépannage et l'installation du matériel d'éclairage public Pour chaque activité décrite ci-dessus, mettre systématiquement en position d'intervention les véhicules sur la voie publique en garantissant la sécurité de tous (balisage...)</i> Sans offre Pas d'offre associée				

Arrêté EC/26-070 CDG.26.322

D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE	collectivité	Chef d'équipe Assurer l'entretien, le dépannage et l'installation du matériel d'éclairage public Pour chaque activité décrite ci-dessus, mettre systématiquement en position d'intervention les véhicules sur la voie publique en garantissant la sécurité de tous (balisage...)			Assurés		
		Sans offre	Pas d'offre associée	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	01/12/2026
V080260813000913007 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		Agent de maîtrise					
V080260813000913008 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		Chef d'équipe Assurer l'entretien, le dépannage et l'installation du matériel d'éclairage public Pour chaque activité décrite ci-dessus, mettre systématiquement en position d'intervention les véhicules sur la voie publique en garantissant la sécurité de tous (balisage...)			Assurés		
		Sans offre	Pas d'offre associée	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	01/12/2026
V080260813000925001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		Agent de maîtrise					
V080260813000925002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		Chef d'équipe Assurer l'entretien, le dépannage et l'installation du matériel d'éclairage public Pour chaque activité décrite ci-dessus, mettre systématiquement en position d'intervention les véhicules sur la voie publique en garantissant la sécurité de tous (balisage...)			Assurés		
		Sans offre	Pas d'offre associée	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	01/12/2026
V080260813000925002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		Agent de maîtrise					
V080260813000925002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		Chef d'équipe Assurer l'entretien, le dépannage et l'installation du matériel d'éclairage public Pour chaque activité décrite ci-dessus, mettre systématiquement en position d'intervention les véhicules sur la voie publique en garantissant la sécurité de tous (balisage...)			Assurés		
		Sans offre	Pas d'offre associée	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	01/12/2026
V080260813000925002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		Agent de maîtrise					
V080260813000925002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		Chef d'équipe Assurer l'entretien, le dépannage et l'installation du matériel d'éclairage public Pour chaque activité décrite ci-dessus, mettre systématiquement en position d'intervention les véhicules sur la voie publique en garantissant la sécurité de tous (balisage...)			Assurés		
		Sans offre	Pas d'offre associée	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	01/12/2026
V080260813000925002 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		Agent de maîtrise					

Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR

S2LO

CDG FPT de la Somme

32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

V080260813000925003 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		Sans offre Pas d'offre associée		Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026	01/12/2026
Chef d'équipe Assurer l'entretien, le dépannage et l'installation du matériel d'éclairage public.Pour chaque activité décrite ci-dessus, mettre systématiquement en position d'intervention les véhicules sur la voiepublique en garantissant la sécurité de tous (balisage...)		Sans offre Pas d'offre associée		Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	13/08/2026	01/12/2026
V080260813000925004 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		Sans offre Pas d'offre associée		Ingénieur principal, Ingénieur hors classe, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/08/2026	15/10/2026
Directeur de la Logistique et du Patrimoine Immobilier (h/f) Structurée autour de 4 Pôles, Gestion immobilière, Expertise et maîtrise d'œuvre, Ressources et Logistique, la DLPI regroupe environ 170 agents. Elle a en charge les opérations de réhabilitation et de rénovation (particulièrement énergétique), la mise aux normes, la sécurité, la conformité et l'exploitation du patrimoine immobilier de la Ville et de la Métropole en coordination avec les Pôles travaux des directions notamment sur les missions d'entretien et de maintenance bâtiminaire. Elle pilote l'ensemble des missions Logistiques pour les 2 collectivités : logistique administrative (courrier + imprimerie), logistique équipements et maintenance/ réparation (garage), logistique stocks et approvisionnement, logistique pour les fêtes et événements des collectivités. Le poste est rattaché à la Direction Générale adjointe des Ressources et est sous l'autorité hiérarchique du Directeur Général AdjointLa DA est en interaction constante avec les services et les élus ; le vice-Président Patrimoine pour les aspects bâtiminaires et le Vice-Président aux Ressources Humaines et administration générale, dans le cadre notamment de la responsabilité sociale sont les élus de référence. La stratégie immobilière de la Ville d'Amiens et d'Amiens Métropole vise notamment à : •L'amélioration du taux d'occupation des bâtiments, par leur mutualisation et l'amplification des usages du numérique. •La construction et la rénovation du patrimoine immobilier visant l'optimisation des surfaces et la maîtrise énergétique, liée notamment à de nouvelles affectations d'usage des bâtiments (associatif et administration) et aux écoles. •La dynamisation des interactions services/citoyens et l'amélioration de la qualité de vie des agents, des usagers (coworking, développement du numérique, espaces modulables, espace paysagers, etc.).		Avec offre 080260814001033 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o80260814001033-directeur-logistique-patrimoine-immobilier							

Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR



Arrêté EC/26-070 CDG.26.322

V080260812000173001	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/08/2026	01/10/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Coordonnateur(trice) des achats durables Direction des finances et de la commande publique – Pôle achats <i>Sous l'autorité du directeur adjoint des finances et de la commande publique, au sein du pôle achats, le ou la coordonnateur(trice) des achats durables anime la démarche départementale d'achat durable, assure la mise en œuvre et l'évaluation du SPASER, veille au respect des obligations issues de la loi AGEC et apporte une expertise en matière d'intégration des considérations environnementales dans la commande publique.</i> Avec offre O080260812000173 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260812000173-coordonnateur-trice-achats-durables					
V080260814000369001	Rédacteur	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Non	14/08/2026	01/10/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Conseiller(ère) administratif(ve) et social(e) MDPH de la Somme <i>Sous l'autorité hiérarchique du Chef de service du Pôle Accès aux Droits, le ou la Conseiller(ère) administratif(ve) et social(e) assure l'information et l'orientation de tous les publics s'adressant à la MDPH selon les différentes modalités. A ce titre, il ou elle représente l'image de l'institution auprès des usagers et des partenaires. Il ou elle doit contribuer à apporter une réponse adaptée et spécifique à toutes questions relevant du domaine de compétence et d'actions de la MDPH. Il ou elle doit également optimiser le traitement du dossier de la personne handicapée et notamment la phase d'instruction</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260814000743001	Educateur de jeunes enfants	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/08/2026	01/10/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	Référent enfance Territoire Amiens MDSI Marie Curie <i>Sous l'autorité hiérarchique du responsable territorial enfance protection, en relation avec les équipes médico-sociales et les partenaires de l'action sociale (autorités judiciaires, familles d'accueil, établissements, éducation nationale, etc.), il ou elle mène des actions éducatives auprès des mineurs et des jeunes majeurs confiés à l'aide sociale à l'enfance. Accompagnement des mineurs et des jeunes majeurs • élaborer des projets d'action éducative personnalisés les mettre en œuvre dans le cadre d'un projet social global défini au niveau institutionnel • accueillir les mineurs et leurs familles lors de permanences, rendez-vous et les rencontrer dans le cadre de visites à domicile • évaluer des situations d'enfants et contribuer à la définition et à la mise en œuvre de mesures de prévention et de protection • rédiger des comptes rendus de situation et des rapports aux autorités judiciaires et au conseil de famille • organiser avec les enfants des activités orientées vers une observation plus approfondie</i> Sans offre Pas d'offre associée					
V080260811000417001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	12/08/2026	01/10/2026
DOMPIERRE SUR AUTHIE						

CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 0322910519

Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026

ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR

S2LOW

V080260813001015001 ROUY LE GRAND	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Mairie <i>Maintenir un espace public propre, accueillant, pédagogique et sécurisé pour les usagers. Réaliser l'essentiel des interventions techniques de la commune. Entretien et assurer des opérations de première maintenance au niveau des équipements, de la voirie et des espaces verts, du bâtiment. Gérer le matériel et l'outillage. Réaliser des opérations de manutention.</i> Avec offre O080260811000417 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260811000417-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural				
	Rédacteur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	8h00	Oui Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique	13/08/2026 24/08/2026
V080260811000851001 ST OUEN	Secrétaire général de mairie (h/f) <i>Compétences recherchées : Maîtrise des règles et procédures administratives applicables aux collectivités territoriales. Bonne connaissance du fonctionnement d'une commune et des relations avec les partenaires institutionnels. Maîtrise des outils bureautiques et des logiciels métiers. Capacités rédactionnelles : courriers, délibérations, arrêtés, comptes rendus et documents administratifs. Connaissance des procédures relatives à l'état civil, aux élections et à l'urbanisme. Notions en finances et comptabilité publiques et capacité à assurer le suivi budgétaire. Capacité à assurer le suivi des dossiers, contrats, conventions et échéances administratives. Maîtrise des techniques de classement, de conservation et d'archivage des documents administratifs, sur support papier et numérique. Capacité à organiser et maintenir un classement fiable et accessible des dossiers communaux. Sensibilisation aux règles de conservation, de tri et de versement des archives communales. Aptitude à utiliser les outils numériques et à accompagner la dématérialisation des procédures. Compétences organisationnelles et relationnelles. Grande polyvalence et capacité à gérer des missions diversifiées. Autonomie dans l'organisation du travail et gestion des priorités. Rigueur, méthode et sens de l'organisation. Capacité à anticiper les échéances et à assurer un suivi régulier des dossiers. Qualités relationnelles et sens de l'accueil. Écoute, diplomatie et capacité à dialoguer avec les élus, les habitants et les partenaires de la commune. Discrétion et respect des obligations de confidentialité et de réserve. Capacité à travailler en équipe avec les élus et les différents interlocuteurs de la collectivité. Évolution et développement des compétences. Le poste est susceptible d'évoluer en fonction des besoins de la commune, des évolutions réglementaires et de la montée en compétences de l'agent. La collectivité souhaite favoriser une progression professionnelle et l'acquisition de nouvelles compétences, notamment dans les domaines suivants : Approfondissement des connaissances en finances et comptabilité publiques. Renforcement de la maîtrise du cadre juridique et réglementaire des collectivités territoriales. Développement des compétences en gestion et valorisation des archives communales. Perfectionnement dans les domaines de l'état civil, des élections et de l'urbanisme. Développement de l'autonomie dans la préparation et le suivi des dossiers communaux. Maîtrise progressive des outils numériques et des procédures dématérialisées. Participation aux formations proposées par le CNFPT et aux actions de professionnalisation adaptées aux besoins du poste. Possibilité de prendre progressivement en charge de nouveaux dossiers et missions en fonction de l'expérience acquise et des besoins de la collectivité. Profil évolutif. Poste s'adresse à une personne curieuse, volontaire et désireuse de développer ses compétences, y compris à travers la formation professionnelle. Une expérience préalable à la collectivité est appréciée, mais la capacité d'apprentissage, l'autonomie, la rigueur et l'intérêt pour le service public local pourront également être pris en compte. La commune souhaite accompagner l'agent dans sa montée en compétences.</i> Avec offre O080260813001015 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260813001015-secretaire-general-mairie				
	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	11/08/2026 13/09/2026



Arrêté EC/26-070

CDG.26.322

collectivité		collectivité		collectivité		collectivité	
ADJOINT ADMINISTRATIF ADMINISTRATIF		ADJOINT ADMINISTRATIF ADMINISTRATIF		ADJOINT ADMINISTRATIF ADMINISTRATIF		ADJOINT ADMINISTRATIF ADMINISTRATIF	
Agent en charge de la comptabilité assure le traitement comptable des dépenses et des recettes courantes. Agent en charge de la gestion des décès et du cimetière. Agent en charge des archives de la mairie		Agent en charge de la comptabilité assure le traitement comptable des dépenses et des recettes courantes. Agent en charge de la gestion des décès et du cimetière. Agent en charge des archives de la mairie		Agent en charge de la comptabilité assure le traitement comptable des dépenses et des recettes courantes. Agent en charge de la gestion des décès et du cimetière. Agent en charge des archives de la mairie		Agent en charge de la comptabilité assure le traitement comptable des dépenses et des recettes courantes. Agent en charge de la gestion des décès et du cimetière. Agent en charge des archives de la mairie	
Avec offre 0080260811000851 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260811000851-adjoint-administratif		Avec offre 0080260811000851 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260811000851-adjoint-administratif		Avec offre 0080260811000851 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260811000851-adjoint-administratif		Avec offre 0080260811000851 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260811000851-adjoint-administratif	
V080260813000133001	Territoire d'Energie Somme (TE80)	Attaché principal, Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/08/2026	01/10/2026
		Directeur (trice) adjoint(e) en charge de la communication et des Systèmes d'Information Direction des Fonctions Support Territoire d'Energie Somme recrute un(e) Directrice adjointe en charge de la communication et des systèmes d'information. Placé(e) sous l'autorité du Directeur des fonctions supports, vous aurez pour mission d'assurer la direction opérationnelle de la communication, de l'informatique et des systèmes d'information, en encadrant une équipe de quatre collaborateurs. Vous serez chargé(e) de piloter l'ensemble des actions de communication interne et externe, de développer les relations avec les collectivités, les partenaires et les usagers, et de contribuer activement au renforcement de l'image et de la visibilité de Territoire d'Energie Somme. Vous veillerez à la cohérence des messages, à la qualité des supports et à la mise en œuvre d'une stratégie de communication adaptée aux enjeux du territoire. Vous superviserez également le fonctionnement, la sécurité et l'évolution des systèmes d'information. Vous organiserez et évalueriez les activités informatiques, en garantissant la continuité des outils numériques, l'accompagnement des utilisateurs et l'adaptation des solutions techniques aux besoins des services. En tant que Directeur(trice) adjoint(e), vous assurerez un rôle clé dans l'animation et la coordination de l'équipe. Vous accompagnerez les collaborateurs, organiserez le travail, suivrez les activités et veillerez à la qualité du service rendu. Vous contribuerez à la définition des orientations stratégiques, serez force de proposition auprès de la direction et des élus, et piloterez les projets validés dans ce cadre. Vous aurez également la responsabilité d'organiser la mission d'archivage du Territoire d'Energie Somme et de mettre en place un contrôle de gestion ainsi qu'une démarche qualité au sein du service. Avec offre 0080260813000133 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260813000133-directeur-trice-adjoint-e-charge-communication-systemes-information					
V080260811000337001	WARVILLERS	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	14h35	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	11/08/2026	01/12/2026
		Agent d'entretien des espaces verts (h/f) technique Poste à temps non complet dans une petite commune rurale pour une durée hebdomadaire de 14hJours de travail variable avec la météo et selon les saisonsagent autonome, titulaire du permis B Avec offre 0080260811000337 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260811000337-agent-entretien-espaces-verts					

Envoyé en préfecture le 18/08/2026
Reçu en préfecture le 18/08/2026
Publié le 18/08/2026
ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR



CDG FPT de la Somme
32 rue Lavalard 80000 AMIENS - Tél. : 03222910519

Envoyé en préfecture le 18/08/2026

Reçu en préfecture le 18/08/2026

Publié le 18/08/2026



ID : 080-288000029-20260817-CDG_26_322-AR